



**ERASMUS+ Programme
Key Action 1 – Student Mobility for Traineeship
BANDO A.A 2023/2024
PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TIROCINIO/RICERCA PER
DOTTORANDI E SPECIALIZZANDI**

**Periodo di apertura sportello per la presentazione della domanda:
21 FEBBRAIO 2024 – 31 MAGGIO 2024**

Il presente bando è un bando a sportello senza graduatoria. Lo sportello per la presentazione delle candidature potrebbe essere chiuso prima del 31 maggio 2024 per esaurimento dei fondi disponibili.

Come procedere:

- verificare i requisiti di partecipazione (vedi art. 2-3);
- individuare un ente/soggetto estero in cui effettuare il tirocinio in presenza e farsi firmare l'*Erasmus+ Traineeship Letter of Intent* (allegato 3 - vedi art. 2-3);
- candidarsi su Esse3 (vedi art. 8).

Se il candidato¹ soddisferà i requisiti di partecipazione e la candidatura sarà valida verrà considerato idoneo allo svolgimento del tirocinio/ricerca.

La candidatura dovrà essere presentata su Esse3 almeno 1 mese prima dell'inizio del tirocinio.

ART.1 - CHE COS'È L'ERASMUS+ MOBILITÀ PER TIROCINIO

L'azione "Erasmus for Traineeship (tirocinio)" del programma Erasmus+ consente di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e ricerca, istituti di istruzione superiore localizzati in uno dei paesi partecipanti al programma.

L'Erasmus+ prevede la ripetibilità dell'esperienza Erasmus per studio e/o tirocinio fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio (dottorato/specializzazione) indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità (tirocinio o studio) effettuate.

ART. 2 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA CANDIDATI DOTTORANDI

Requisiti per poter beneficiare della borsa per tirocinio:

a) essere regolarmente iscritto presso l'Università degli Studi di Udine ad uno dei seguenti cicli di Dottorato: XXXVII, XXXVIII, XXXIX. In caso di assegnazione del contributo finanziario, l'erogazione sarà soggetta alla verifica del regolare pagamento delle tasse di iscrizione al Dottorato;

b) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;

c) non possono partecipare i dottorandi con borsa di dottorato pagata con fondi europei FSE+ 2021/2027 e PNRR in quanto il dottorando non deve essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea che si sovrappongono, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus+;

d) non usufruire per il periodo di attività all'estero di altra borsa di mobilità erogata dall'Università degli Studi di Udine, fatta eccezione per la maggiorazione della borsa di dottorato per l'estero;

e) non aver usufruito, e impegnarsi a non usufruire, di altri periodi di mobilità all'estero per l'a.a. 2023/2024 finanziati grazie alla partecipazione a bandi pubblicati dall'Ufficio mobilità e relazioni internazionali dell'Università degli studi di Udine;

¹ I termini maschili presenti nel bando si riferiscono a persone di ogni genere.



- f) non essere residenti nel Paese in cui si intende svolgere il tirocinio;
- g) non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studi, corrispondenti a 12 mesi. Il conteggio deve includere anche il tirocinio Erasmus per cui ci si candida con il presente bando;
- h) aver individuato insieme al proprio docente supervisor un ente ospitante estero, pubblico o privato, di adeguato livello scientifico, culturale e/o tecnico;
- i) essere in possesso della *Erasmus+ Traineeship Letter of Intent* (allegato 3) **firmata dall'ente/soggetto presso cui sarà svolto il tirocinio**;
- j) mantenere lo status di "studente" per tutta la durata del tirocinio. Il conseguimento del titolo durante il tirocinio comporterà la decadenza dalla borsa e la restituzione delle somme ricevute.

ART. 3 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA CANDIDATI SPECIALIZZANDI

Requisiti per poter beneficiare della borsa per tirocinio:

- a) essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Udine ad un corso di specializzazione per l'a.a. 2022-2023;
- b) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- c) non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea che si sovrappongono, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus+;
- d) non essere residenti nel Paese in cui si intende svolgere il tirocinio;
- e) non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studi, corrispondenti a 12 mesi. Il conteggio deve includere anche il tirocinio Erasmus per cui ci si candida con il presente bando;
- f) aver individuato insieme al proprio docente supervisor un ente ospitante estero, pubblico o privato, di adeguato livello scientifico, culturale e/o tecnico;
- g) essere in possesso della *Erasmus+ Traineeship Letter of Intent* (allegato 3) **firmata dall'ente/soggetto presso cui sarà svolto il tirocinio**;
- h) mantenere lo status di "studente" per tutta la durata del tirocinio. Il conseguimento del titolo durante il tirocinio comporterà la decadenza dalla borsa e la restituzione delle somme ricevute.

ART. 4 - DURATA E PERIODO DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO

Il periodo di mobilità ammissibile per tirocinio è dal **01 marzo 2024 al 30 settembre 2024**.

Il periodo minimo di mobilità è pari a 2 mesi (periodi inferiori non sono riconosciuti e non verrà erogato alcun contributo). Il periodo massimo è pari a 6 mesi. Il tirocinio deve finire entro il 30 settembre 2024.

ART. 5 - PAESI PARTECIPANTI

"Erasmus+ Traineeship" può essere svolto nei Paesi partecipanti al Programma (gli attuali Stati membri dell'Unione Europea; i paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Lichtenstein, Norvegia; i paesi in via di adesione ad esclusione della Turchia) o in uno dei paesi Partner della Regione 14 (Isole Far Oer, Regno Unito, Svizzera) e della Regione 13 ex 5 (Andorra, Monaco, San Marino, Stato Città del Vaticano).



Attenzione: per svolgere l'Erasmus tirocinio nel REGNO UNITO è obbligatorio il visto. Per la richiesta del visto è necessario ottenere il CoS (certificato di sponsorship) che viene rilasciato dagli enti ospitanti inglesi (non tutti sono abilitati). Le tempistiche di presentazione della domanda per la richiesta del CoS (certificato di sponsorship) sono circa 3 mesi prima della data di inizio del tirocinio. Per informazioni consultare il sito del governo britannico <https://www.gov.uk/>

ART. 6 - CONTRIBUTO FINANZIARIO

Grazie ai finanziamenti assegnati all'Università degli Studi di Udine dall'Unione Europea si mettono a disposizione dei candidati borse di mobilità per tirocinio Erasmus+ che saranno distribuite fino ad esaurimento del budget disponibile.

Ai candidati idonei sarà assegnato un CONTRIBUTO FINANZIARIO ERASMUS+ mensile da € 500,00 a € 400,00 a seconda del paese di destinazione (vedi tabella sottostante).

PAESE DI DESTINAZIONE (l'importo del contributo forfettario è differenziato in base al costo della vita nei paesi di destinazione)	CONTRIBUTO MENSILE
Gruppo 1 (costo della vita alto): Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia. Paesi partner della Regione 14: Isole Far Oer, Regno Unito, Svizzera	€ 500,00
Gruppo 2 (costo della vita medio): Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Olanda-Paesi Bassi, Malta, Portogallo. Paesi della Regione 13 ex 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	€ 450,00
Gruppo 3 (costo della via BASSO): Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Ungheria.	€ 400,00

Un CONTRIBUTO FINANZIARIO INTEGRATIVO ERASMUS+ mensile di € 250,00 sarà erogato ai candidati idonei con minori opportunità al tirocinio Erasmus+ con ISEE 2023 pari o inferiore a € 26.306,25 (MUR - DECRETO. 204 del 23/02/2023).

È previsto un CONTRIBUTO FINANZIARIO ERASMUS+ ad hoc per i VIAGGI cosiddetti GREEN ossia per il raggiungimento della sede ospitante e il rientro nel paese di residenza tramite mezzi di trasporto sostenibili (treno e bus), pari a € 50,00 e massimo 4 giorni di supporto individuale per i giorni di viaggio.

ART. 7 - COPERTURA ASSICURATIVA

Per partecipare ai percorsi di mobilità lo studente dovrà essere coperto dalle seguenti assicurazioni:

- a) ASSICURAZIONE SANITARIA: l'assistenza sanitaria di base viene garantita dalla TEAM - Tessera Europea Assicurazione Malattia

(informazioni:

http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=624&area=Assistenza%20sanitaria&menu=TEAM)

I beneficiari sono tenuti a verificare personalmente presso la propria Azienda per i Servizi Sanitari (ASL) le condizioni di assistenza sanitaria del Paese di destinazione (informazioni anche su http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?id=3666&area=Assistenza+sanitaria&menu=italiani&ling



- [ua=italiano&paesi=&motivi=5&carica=](#)) e a stipulare, ove non sia prevista, una polizza idonea a garantire adeguata copertura assicurativa sanitaria;
- b) **RESPONSABILITÀ CIVILE:** l'Università degli Studi di Udine garantisce, a tutti gli studenti iscritti, una copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata presso compagnie operanti nel settore;
 - c) **ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LUOGO DI LAVORO:** l'Università degli Studi di Udine garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99);
 - d) gli **STUDENTI SPECIALIZZANDI** dovranno tutelarsi attraverso la stipula di un'assicurazione privata che copra la responsabilità civile e gli infortuni sul lavoro durante il tirocinio.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura online sarà disponibile dal 21 febbraio 2024 al 31 maggio 2024 ore 13.00 e dovrà essere presentata almeno 1 mese prima dell'inizio del tirocinio.

Per candidarsi lo studente dovrà:

1. accedere con le proprie credenziali ad Esse3;
 2. selezionare la voce "Bandi di mobilità";
 3. selezionare "Erasmus+ Traineeship a.a. 2023-2024_dott_spec";
 4. compilare il "Modulo di candidatura" (selezione "compila il modulo");
 5. scegliere la destinazione generica del paese in cui si svolgerà il tirocinio dando la preferenza "1" ad esempio a "Francia - Sede di tirocinio estera generica" ed indicando nel "Campo note" il nome dell'ente ospitante in cui si svolgerà il tirocinio;
 6. allegare i documenti richiesti in formato pdf (*Modulo di domanda ed Erasmus+ Traineeship Letter of Intent*);
 7. rendere definitiva la domanda selezionando "Stampa ricevuta iscrizione al bando". La stampa conferma la chiusura della domanda e rende i dati non più modificabili.
- La ricevuta di iscrizione al bando va inviata tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica federica.fabbro@uniud.it

Alla domanda online dovrà essere allegata la seguente documentazione in formato pdf:

- a) **modulo di domanda** compilato e firmato (allegato 1 o 2, modello alla pagina del sito d'Ateneo: [international/opportunità di studio e tirocinio all'estero/erasmus+ traineeship](#));
- b) **lettera di accettazione ente/soggetto ospitante** compilata e firmata dall'ente ospitante (allegato 3 *Erasmus+ Traineeship Letter of Intent*), si accettano anche fax o copie scansionate (modello alla pagina del sito d'Ateneo: [international/opportunità di studio e tirocinio all'estero/erasmus+ traineeship](#)).

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Manuela Croatto, dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Udine.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina della modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge n. 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni. La richiesta dovrà essere inviata alla Direzione Risorse Umane e Affari generali; via Palladio 8, 33100 Udine compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo:

<http://www.uniud.it/it/servizi/servizi-comunicazione/accesso-agli-atti>



Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli esiti della graduatoria saranno resi pubblici anche nel rispetto della normativa sulla trasparenza amministrativa ai sensi dell'art. 26, c. 2 e all'art. 27 del d.Lgs. 33/2013.

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione si riserva il diritto ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente bando saranno gestiti in conformità agli adempimenti previsti dal Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Art. 12 – UFFICIO ORGANIZZATIVO DI CONTATTO

L'Ufficio informativo e organizzativo per il programma Erasmus+ è la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, via Gemona 92, 33100 Udine.

Per informazioni contattare:
dott.ssa Federica Fabbro
Telefono: 0432 556277
E-mail: federica.fabbro@uniud.it

ART. 13 - INFORMAZIONI IMPORTANTI CANDIDATI VINCITORI

Verificata l'idoneità della candidatura, i candidati idonei riceveranno sull'e-mail di SPES un'email informativa con allegata la modulistica per l'espletamento di tutte le pratiche amministrative e didattiche previste dal programma.

L'assegnazione del contributo finanziario è sempre subordinata:

- all'accettazione formale della candidatura dello studente da parte del soggetto/ente ospitante straniero tramite la stipula del *Learning agreement for Traineeship* tra le parti (studente, Università degli Studi di Udine, soggetto/ente ospitante);
- alla firma dell'accordo finanziario tra lo studente e l'Università degli Studi di Udine;
- all'ottenimento da parte dello studente di eventuali permessi di soggiorno e visti se studente non comunitario.

La modalità di pagamento della borsa di mobilità Erasmus+ for Traineeship in favore dello studente avviene esclusivamente mediante accredito sul c/c bancario intestato (o cointestato) al beneficiario stesso.

L'ammontare della borsa di mobilità verrà erogata in 2 soluzioni: un prefinanziamento dell'80% all'inizio del periodo di mobilità e un saldo del 20% alla chiusura della mobilità.

Il tirocinio potrà iniziare solo dopo la consegna di tutta la documentazione prevista a DIDS – Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali.

Udine, vedi data protocollo

IL RETTORE
prof. Roberto Pinton



MODULO DI DOMANDA CANDIDATI DOTTORANDI

PROPOSTA DI TIROCINIO ERASMUS+ a.a. 2023/2024

ATTENZIONE: compilare obbligatoriamente il documento in tutte le sue parti, **firmarlo, farlo firmare al docente supervisor e allegarlo alla candidatura online in pdf**

DATI DEL DOTTORANDO

COGNOME	
NOME	
n. MATRICOLA	
CORSO DI DOTTORATO IN	
DOCENTE SUPERVISOR PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE (indicare nome e cognome)	
PRECEDENTI MOBILITÀ ERASMUS STUDIO O TIROCINIO NEL CICLO DI STUDI A CUI SONO ISCRITTO	<input type="checkbox"/> Si Se sì, per un totale di.....mesi (indicare il numero di mesi) nell'a.a..... (indicare l'anno accademico in cui si è svolto il periodo all'estero) <input type="checkbox"/> No
DICHIARO DI ESSERE UN PARTECIPANTE CON ISEE 2023 PARI O INFERIORE A € 26.306,25	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
DICHIARO DI NON USUFRUIRE NELLO STESSO PERIODO IN CUI BENEFICIO DEL FINANZIAMENTO ERASMUS+ TRAINEESHIP DI ALTRO FINANZIAMENTO COMUNITARIO	

ENTE OSPITANTE

NOME ENTE OSPITANTE	
CITTÀ E NAZIONE	
PERIODO DI TIROCINIO/RICERCA	n. mesi (indicare quanti mesi da un minimo di 2 a un massimo di 6)
	preferibilmente dal mese dial mese di.....

TIROCINIO

BREVE DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITÀ (per es. metodologie impiegate, risultati attesi) DEL PERIODO DI	
--	--



TIROCINIO/RICERCA ALL'ESTERO	
-------------------------------------	--

In base al D.lg. 196/2003 dell'art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), il sottoscritto dichiara che i dati personali sono corretti e autorizza l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali a diffonderli ai partner del Programma Erasmus+ Traineeship e per gli usi consentiti dalla legge.

Data

Firma dello studente

.....

Firma del docente supervisor

.....



MODULO DI DOMANDA CANDIDATI SPECIALIZZANDI

PROPOSTA DI TIROCINIO ERASMUS+ a.a. 2023/2024

ATTENZIONE: compilare obbligatoriamente il documento in tutte le sue parti, **firmarlo, farlo firmare al docente supervisor e allegarlo alla candidatura online in pdf**

DATI DELLO SPECIALIZZANDO

COGNOME	
NOME	
n. MATRICOLA	
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN	
DOCENTE SUPERVISOR PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE (indicare nome e cognome)	
PRECEDENTI MOBILITÀ ERASMUS STUDIO O TIROCINIO NEL CICLO DI STUDI A CUI SONO ISCRITTO	<input type="checkbox"/> Si Se sì, per un totale di.....mesi (indicare il numero di mesi) <input type="checkbox"/> No
DICHIARO DI ESSERE UN PARTECIPANTE CON ISEE 2023 PARI O INFERIORE A € 26.306,25	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
DICHIARO DI NON USUFRUIRE NELLO STESSO PERIODO IN CUI BENEFICIO DEL FINANZIAMENTO ERASMUS+ TRAINEESHIP DI ALTRO FINANZIAMENTO COMUNITARIO	

ENTE OSPITANTE

NOME ENTE OSPITANTE	
CITTÀ E NAZIONE	
PERIODO DI TIROCINIO	n. mesi (indicare quanti mesi da un minimo di 2 a un massimo di 6)
	preferibilmente dal mese dial mese di.....

TIROCINIO

BREVE DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITÀ (per es. metodologie impiegate, risultati attesi) DEL PERIODO DI	
--	--



TIROCINIO/RICERCA ALL'ESTERO	
-------------------------------------	--

In base al D.lg. 196/2003 dell'art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), il sottoscritto dichiara che i dati personali sono corretti e autorizza l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali a diffonderli ai partner del Programma Erasmus+ Traineeship e per gli usi consentiti dalla legge.

Data

Firma dello studente

.....

Firma del docente supervisor

.....



ERASMUS+ TRAINEESHIP LETTER OF INTENT

With this Letter of Intent, the below-mentioned company wishes to participate in the ERASMUS+ Traineeship Programme hosting:

Name and surname of the student	
--	--

Name of the Organization	
Legal Representative*	
Address*	
Trainee's Tutor (Contact person)*	
Telephone*	
e-mail*	
Fax*	
Website*	

Brief description of the traineeship offered	
Length of the traineeship (chose from 2 to 6 months)	
Favourite period of the traineeship	

Date	
Signature	
Stamp	

** If you have already signed the Cooperation agreement with the University of Udine, don't fill this box.*