



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

**DECRETO
RETTORALE**



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine a.a. 2024/2025, 40° ciclo

Art. 1 – DOTTORATI ATTIVATI

1. L'Università degli Studi di Udine istituisce i seguenti corsi di dottorato di ricerca:

- Diritto per l'innovazione nello spazio giuridico europeo (Scheda 1)
- Informatica e intelligenza artificiale (Scheda 2)
- Ingegneria industriale e dell'informazione (Scheda 3)
- Medicina molecolare (Scheda 4)
- Scienze degli alimenti (Scheda 5)
- Scienze dell'ingegneria energetica e ambientale (Scheda 6)
- Scienze e biotecnologie agrarie (Scheda 7)
- Scienze matematiche e fisiche (Scheda 8)
- Scienze mediche cliniche e traslazionali (Scheda 9)
- Storia dell'arte, cinema, media audiovisivi e musica (Scheda 10)
- Studi linguistici e letterari (Scheda 11)

2. I corsi di dottorato di ricerca hanno durata triennale a decorrere dal 1 novembre 2024.

3. L'attivazione dei corsi di dottorato è subordinata alla verifica da parte dell'ANVUR dei requisiti di accreditamento, come previsto dai DD.MM. n. 45 dell'8 febbraio 2013 e n. 226 del 14 dicembre 2021. Nel caso in cui l'accreditamento dovesse essere non concesso o revocato, le prove d'esame del corso interessato non saranno effettuate e si provvederà a darne comunicazione personale a tutti gli interessati.

4. I posti di dottorato di ricerca a valere sul finanziamento del Fondo Sociale Europeo saranno gestiti dall'Università degli Studi di Udine in armonia con le disposizioni dell'Avviso riferito al Programma Specifico 22/23 "Sostegno all'alta formazione del sistema universitario regionale" del Programma Regionale FSE+ 2021/2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nell'ambito dei corsi di dottorato di ricerca accreditati dell'Università degli Studi di Udine (Decreto n. 17895/GRFVG del 19 aprile 2023 e ss.mm.ii.) - CUP G23C23001130008. In deroga a quanto disposto all'art. 24, comma 5, del Regolamento per i corsi di dottorato di ricerca, nel caso di posto a valere sul finanziamento del FSE, la rinuncia alla borsa comporta la decadenza automatica dal corso del dottorando rinunciatario.

5. I percorsi dottorali a valere sul finanziamento del Fondo Sociale Europeo garantiranno il rispetto delle priorità orizzontali e il principio del DNSH (Do No Significant Harm) riportati al paragrafo 12 dell'Avviso di cui al comma 4.

6. Nel presente documento le denominazioni di titoli relativi a persone, riportate nella sola forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere diverso.

Art. 2 – DISPOSIZIONI GENERALI

1. Il presente bando disciplina le modalità ed i criteri di accesso ai corsi di dottorato di ricerca elencati all'art. 1.

2. Le schede 1-11, allegate al presente bando di cui costituiscono parte integrante, illustrano per ciascuno dei corsi: la sede amministrativa e la/e sede/i convenzionata/e (se presenti); la sede

AREA SERVIZI PER LA RICERCA

Ufficio Formazione per la Ricerca

Responsabile dell'area: Sandra Salvador

Responsabile del procedimento: Sandra Salvador

Compilatore del procedimento: Raffaella Medeot



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

dell'attività formativa, didattica e di ricerca; il coordinatore; la durata del corso; i curricula (se attivati); le tematiche di ricerca (se specificate); i programmi di ricerca proposti (se specificati); il sito del corso; i requisiti di partecipazione; i documenti e i titoli da allegare alla domanda di ammissione al concorso; la composizione della Commissione Giudicatrice; le modalità di ammissione (posti disponibili, con e senza borsa ed eventuali riserve per specifiche categorie di candidati); tipologia e importo borse, periodo all'estero e programmi di riferimento; modalità di svolgimento del concorso; criteri di valutazione; calendario delle prove d'esame; data di pubblicazione dell'elenco degli ammessi alle prove e della/e graduatoria/e finale/i.

3. In presenza di ulteriori finanziamenti da parte di soggetti pubblici o privati, i posti disponibili indicati nelle singole schede (1-11) possono essere incrementati con un'integrazione al bando e ai relativi allegati, pubblicati come da successivo comma 5, fermo restando il termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso indicato all'art. 6.

4. I posti disponibili con borsa possono subire diminuzioni come previsto all'art. 10 comma 2 e all'art. 13 comma 7.

5. Eventuali modifiche e integrazioni al presente bando ed ai relativi allegati sono pubblicate esclusivamente all'albo ufficiale (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine.

6. Il presente bando, con le relative schede, ha valore di notifica a tutti gli effetti, anche ai fini della convocazione alle prove d'esame se previste.

7. La presentazione della domanda di ammissione tramite la procedura online di cui all'art. 6 implica l'accettazione da parte del candidato delle disposizioni contenute nel presente bando e nel regolamento interno per i corsi di dottorato di ricerca reperibile sul sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine.

8. Eventuali comunicazioni personali ai candidati relative al presente concorso vengono trasmesse esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato durante la procedura di registrazione di cui all'art. 6 comma 2.

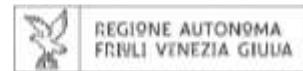
9. L'Ateneo non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni da parte del candidato dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti personali o da mancata oppure tardiva comunicazione del loro cambiamento, né da disguidi telematici, in ogni fase della presente procedura di concorso.

Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, indipendentemente dalla cittadinanza posseduta, coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio alla data di scadenza del bando:

a) laurea specialistica o magistrale o laurea vecchio ordinamento¹ nonché titoli accademici di secondo livello ad essi equiparati;

¹ Laurea rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente al Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, modificato con Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

b) titolo accademico straniero, rilasciato da un'istituzione ufficiale del sistema estero, comparabile per durata e livello² ai titoli di cui alla lett. a) e che, nel sistema estero di riferimento, consenta l'ingresso a corsi di dottorato.

Per ciascun corso di dottorato le schede 1-11 specificano la tipologia del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso ed eventuali ulteriori requisiti.

2. Possono inoltre partecipare al concorso coloro che conseguiranno il titolo di studio di cui al comma 1 successivamente alla presentazione della candidatura purché entro il 31 ottobre 2024. Il mancato conseguimento del titolo entro il 31 ottobre 2024 comporta la decadenza dall'ammissione al corso. Qualora i candidati (con titolo in ipotesi) risultassero vincitori, saranno ammessi e immatricolati con riserva, e dovranno certificare il conseguimento del titolo con le modalità indicate all'art. 5 comma 5 entro il 31 ottobre 2024. La documentazione deve essere inviata compilando il modulo disponibile al sito:

https://helpdesk.uniud.it/Login.jsp?manual=true&populateSR_id=42104

Per il solo corso di dottorato in Diritto per l'innovazione nello spazio giuridico europeo, il conseguimento di una votazione pari o superiore a 95/110 costituisce requisito di ammissione o, per chi non ha ancora conseguito il titolo, una media minima degli esami di 25/30.

3. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando. L'Ateneo si riserva di effettuare dei controlli a campione³ e può pertanto disporre in ogni momento l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti previsti dal presente articolo anche ad avvio già avvenuto dei corsi.

Art. 4 – TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO (art. 3 c. 1 lett. b)

1. L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla Commissione Giudicatrice di cui all'art. 7 ai soli fini della partecipazione al concorso e dell'iscrizione al corso di dottorato nel rispetto:

- della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso;
- dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

La Commissione procede alla valutazione d'idoneità del titolo estero in base alla documentazione allegata alla domanda di ammissione al concorso (artt. 5 e 6) e può pertanto escludere il candidato anche qualora la documentazione presentata non fornisca gli elementi sufficienti per la valutazione.

Il candidato deve pertanto allegare tutta la documentazione in suo possesso relativa al titolo posseduto al fine di fornire alla Commissione elementi sufficienti per la valutazione.

2. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, se vincitori, devono presentare in sede di immatricolazione (qualora non già presentato in sede di procedura concorsuale), a pena di esclusione dal corso, la seguente documentazione:

Per i titoli di studio rilasciati da un paese aderente alla Convenzione di Lisbona (<https://www.enic-naric.net/>), la seguente documentazione:

- Diploma *Supplement* in inglese rilasciato dall'Università competente;
- "Attestato di corrispondenza ARDI e Attestato di verifica del titolo estero" rilasciati da CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche). L'attestato di verifica viene rilasciato tramite il servizio «diplome» all'indirizzo <https://cimea.diplo-me.eu/udine/#/auth/login>

² Master of Science/Art.

³ Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 71.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Per i titoli di studio rilasciati da un paese non aderente alla Convenzione di Lisbona (<https://www.enic-naric.net/>), una delle seguenti opzioni:

- Dichiarazione di valore in loco del titolo posseduto e il certificato relativo al titolo con esami e votazioni. Il certificato in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese deve essere accompagnato da traduzione ufficiale in una di tali lingue (certificata dall'autorità diplomatico-consolare competente o asseverata presso un tribunale in Italia);
- "Attestato di comparabilità e verifica del titolo estero" rilasciati da CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche) tramite il servizio «diplome» all'indirizzo <https://cimea.diplo-me.eu/udine/#/auth/login>

Se la documentazione sopra riportata non è disponibile in sede di immatricolazione, il candidato deve dimostrare di averne fatto richiesta entro tale data e presentarli entro il primo anno di iscrizione.

Art. 5 – TITOLI OGGETTO DI VALUTAZIONE E DOCUMENTI DA PRESENTARE

1. I candidati devono presentare i documenti e titoli obbligatori indicati per ciascun corso nelle schede 1-11. La mancata presentazione anche solo di uno dei documenti o titoli obbligatori comporta l'esclusione del candidato dalla selezione.

2. Nelle schede 1-11 sono inoltre specificati i documenti e i titoli facoltativi previsti da ciascun corso di dottorato.

3. Per una corretta presentazione della domanda, i candidati sono invitati a utilizzare i modelli allegati al presente bando di cui costituiscono parte integrante.

4. I documenti e i titoli di cui ai commi 1 e 2 devono essere presentati in lingua italiana o inglese, pena, a seconda dei casi, l'esclusione del candidato dalla selezione o la non valutazione degli stessi. I documenti e i titoli, originariamente in lingua diversa, devono essere accompagnati da una traduzione in italiano o in inglese effettuata dal candidato, sotto la sua responsabilità. Con riferimento alla sola tesi, la traduzione può limitarsi ad un abstract esteso.

5. I candidati **cittadini italiani o di uno Stato appartenente all'Unione Europea** dovranno presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione e eventualmente di atto notorio relativamente al possesso del titolo accademico previsto per l'ammissione (con indicazione del titolo accademico, istituzione accademica erogante, anno di conseguimento, votazione conseguita) e alle pubblicazioni e altri titoli posseduti, indicando per ciascuno di essi tutti gli elementi identificativi necessari alla valutazione da parte della Commissione. Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per la natura, la durata, la collocazione temporale e per l'ente interessato, la Commissione esaminatrice non ne terrà conto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli artt. 483, 485, e 486 del codice penale. L'Università non terrà conto di eventuali certificati allegati da candidati cittadini italiani o di uno Stato appartenente all'Unione Europea.

I cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione solo relativamente a stati, qualità personali o fatti certificabili o attestabili da soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea autorizzati a soggiornare in Italia possono



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

I cittadini extracomunitari, diversi da quelli di cui ai paragrafi precedenti, non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione.

6. Vengono valutati solo i titoli posseduti dal candidato e presentati entro i termini e con le modalità di cui all'art. 6. Non saranno oggetto di valutazione i titoli presentati con altre modalità.

7. Costituisce causa di esclusione dal concorso la mancata presentazione dei documenti obbligatori indicati nelle singole schede 1-11 con le modalità indicate nelle singole schede e nel presente articolo. L'esclusione potrà essere disposta in qualsiasi momento e sarà comunicata esclusivamente mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

Art. 6 – DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

1. Le iscrizioni ai concorsi iniziano **lunedì 20 maggio 2024 ore 14:00 (ora italiana)** e terminano **giovedì 20 giugno 2024 ore 14:00 (ora italiana)**.

2. **La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata, pena esclusione, utilizzando l'apposita procedura online** che prevede due fasi:

- **I fase - Registrazione al sito dell'Ateneo** (<https://uniud.esse3.cineca.it>): consente di ottenere un nome utente ed una password (credenziali di accesso) per accedere alla successiva fase di compilazione della domanda di ammissione al concorso⁴;
- **II fase - Compilazione della domanda di ammissione al concorso** (<https://uniud.esse3.cineca.it>): a conclusione della fase II il candidato deve effettuare la stampa della domanda di partecipazione da conservare, quale attestazione dell'avvenuta iscrizione al concorso, assieme alla ricevuta del versamento dell'importo di cui al comma 8 del presente articolo.

3. Le istruzioni per la registrazione e la compilazione della domanda sono disponibili al sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine.

4. I documenti, i titoli e le pubblicazioni di cui all'art. 5, ad eccezione delle lettere di referenza, devono essere allegati alla domanda online in formato elettronico (.pdf). **I singoli file e/o cartelle, compresse in formato .ZIP o .RAR, non possono avere dimensione superiore a 5 MB.** Il candidato può aggiungere, eliminare o modificare i documenti allegati anche dopo la conclusione della procedura di compilazione della domanda online (fase II), purché entro la scadenza del bando, **20 giugno 2024 ore 14:00 (ora italiana)**. L'amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso sia impossibile leggere la documentazione presentata in formato elettronico a causa di file o cartelle danneggiati.

5. Ogni cartella/file allegato deve essere denominato come segue: cognome del candidato_nome del corso_tipologia documento (es. McDONALD_DIRITTO_Curriculum).

6. Le lettere di referenza, se previste dai corsi di dottorato di ricerca (v. schede 1-11), devono essere inviate direttamente dai referenti attraverso la procedura online su richiesta del candidato. Il candidato

⁴ Se il candidato possiede già le credenziali di accesso all'area riservata (es. ex studente dell'Università di Udine), questa fase non deve essere considerata.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

dovrà pertanto inserire, durante il caricamento della domanda, gli indirizzi email dei referenti individuati, i quali riceveranno una notifica via email con le istruzioni per procedere con l'upload della lettera. Il candidato e il referente ricevono notifica dell'avvenuto upload della lettera che sarà visibile soltanto all'Area Servizi per la Ricerca – Ufficio Formazione per la Ricerca e alla Commissione Giudicatrice interessata. Il candidato ha la possibilità di effettuare un sollecito al referente e di sostituire il suo nominativo con un altro entro la data di scadenza del bando (**20 giugno 2024 ore 14:00, ora italiana**).

Il termine ultimo per il caricamento della lettera di referenza da parte del referente è il giorno **24 giugno 2024**.

7. La partecipazione alla procedura concorsuale è subordinata al pagamento dell'importo di euro 25,00 (contributo per la partecipazione al concorso). Tale pagamento deve essere effettuato entro il **20 giugno 2024**. Non saranno valutati i titoli né saranno ammessi alle prove selettive i candidati per i quali non risulta comunque versata la somma citata (euro 25,00) entro il giorno antecedente la data della seduta preliminare della Commissione riferita al concorso di interesse.

Le date delle sedute preliminari saranno pubblicate entro il **7 giugno 2024** all'albo ufficiale (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine.

8. L'importo di cui al comma 7 non è rimborsabile a nessun titolo e deve essere versato mediante il servizio PagoPA con una delle seguenti modalità:

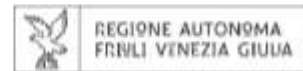
- accesso diretto da Esse3 a una delle modalità di pagamento offerte dal Portale PagoPA, utilizzando i dati contenuti nell'avviso di pagamento generato al termine della compilazione della domanda (disponibile alla voce "segreteria/pagamenti" della propria area personale del portale Esse3);
- pagamento fisico presso sportelli bancari e ricevitorie abilitate ai pagamenti su PagoPA stampando l'avviso di pagamento generato al termine della compilazione della domanda (disponibile alla voce "segreteria/pagamenti" della propria area personale del portale "Esse3");
- pagamento dal proprio conto con servizi online (se attivati dalla banca), con carta di credito o carta prepagata dotata di IBAN. Per pagamenti con carta di credito o prepagata occorre fare riferimento al circuito relativo alla carta, non alla banca emittente la carta. È necessario stampare o salvare l'Avviso di pagamento (disponibile alla voce "segreteria/pagamenti" della propria area personale del portale Esse3) per recuperare i dati richiesti per eseguire il pagamento.

I candidati che si trovano all'estero e non sono in possesso di un conto corrente italiano possono **eccezionalmente** effettuare il pagamento sul conto corrente **IT59A0306912344100000046097** BIC/SWIFT **BCITITMM** intestato all'Università degli Studi di Udine presso BANCA INTESA SANPAOLO con causale "Concorso dottorato - Nome e cognome del candidato". Solo in questo caso, l'attestazione del pagamento deve essere allegata alla domanda di ammissione al concorso.

Il pagamento è soggetto a commissioni che sono applicate dal prestatore del servizio di pagamento.

9. I candidati che vogliono concorrere per più corsi di dottorato devono presentare più domande, allegando per ciascuna la documentazione prevista ed effettuando per ciascuna il pagamento di cui al comma 7. Non è possibile presentare domanda di partecipazione a più curricula del medesimo corso di dottorato.

10. I candidati con disabilità certificata (certificazione di handicap in base alla L. 104/92 in corso di validità - certificazione di invalidità civile in corso di validità) o con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento certificato (in base alla L. 170/2010) devono segnalare in sede di presentazione della domanda di ammissione al concorso (vedi comma 2 del presente articolo):



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

- la loro situazione, allegando il certificato di disabilità o di DSA;
- l'esigenza di ausili per lo svolgimento delle prove.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri che intendono usufruire delle misure precedentemente descritte, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Le modalità differenziate di sostenimento della prova verranno definite dalla Commissione Giudicatrice previa verifica della documentazione trasmessa. In particolare, agli studenti con disturbo specifico d'apprendimento, verrà concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità, potranno essere previsti eventuali ulteriori ausili.

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Direzione Didattica e Servizi agli studenti (DIDS) – Servizio studenti con disabilità o dsa, tel. +39 0432 556804 - email: includi@uniud.it.

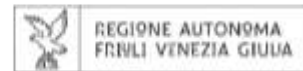
11. I candidati sono invitati a non attendere gli ultimi giorni prima della data di scadenza per la presentazione della candidatura. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o sovraccarico della linea di comunicazione e/o dei sistemi applicativi.

Art. 7 - COMMISSIONI GIUDICATRICI

1. Le Commissioni Giudicatrici dei concorsi per l'ammissione ai singoli corsi di dottorato di ricerca sono indicate nelle schede 1-11. Le commissioni sono autorizzate ad avvalersi anche del supporto di esperti, senza diritto di voto, per uno specifico parere tecnico-scientifico.
2. Ciascuna Commissione, nella prima seduta, nomina al proprio interno il Presidente e il Segretario.
3. Le Commissioni stabiliscono i criteri di valutazione e i punteggi da attribuire ai titoli e alle prove prima della valutazione dei titoli e dell'espletamento delle prove medesime, tenendo conto di quanto già specificato nelle schede 1-11.
4. Le sedute delle Commissioni Giudicatrici possono essere svolte anche in modalità telematica.
5. Le Commissioni esprimono la valutazione di idoneità ai fini dell'attribuzione delle borse di cui all'art. 10 comma 2.
6. I compiti delle Commissioni Giudicatrici terminano con la stesura dei verbali e delle graduatorie.

Art. 8 - CONCORSO GENERALE

1. La selezione dei candidati prevede la valutazione dei titoli e lo svolgimento delle prove d'esame, secondo le modalità e le date indicate nelle schede 1-11. Eventuali modifiche o integrazioni al calendario delle prove d'esame sono pubblicate esclusivamente all'albo ufficiale (<https://www.uniud.it/albo-ufficiale>) e sul sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine. Non verrà data alcuna comunicazione personale ai candidati.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

2. La valutazione dei titoli e le prove d'esame si svolgono secondo le seguenti disposizioni generali:

- il punteggio massimo attribuito complessivamente ai titoli e alle prove d'esame è 100 (100/100). Le prove d'esame possono essere diversificate per i corsi di dottorato articolati in curricula fortemente differenziati;
- il punteggio attribuito ai titoli è 30 (30/100), con una soglia minima di accesso alla prima prova (scritta o orale) indicata in ciascuna scheda (1-11);
- il punteggio attribuito alle prove d'esame è 70 (70/100). I candidati sono ritenuti idonei se conseguono un punteggio uguale o superiore a 49 nelle prove d'esame;
- la graduatoria finale è unica e viene predisposta sommando, per i soli candidati idonei, i punteggi ottenuti nella valutazione titoli e nelle prove d'esame.

3. Per sostenere le prove d'esame i candidati devono esibire un documento di identità o altro documento di identificazione in corso di validità (possibilmente il medesimo documento allegato alla domanda), a pena di esclusione dalla procedura selettiva. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea dovranno obbligatoriamente esibire il passaporto.

4. Se la prova orale si svolge in presenza (vedi schede 1-11), i candidati impossibilitati a partecipare alla prova, perché stabilmente residenti all'estero alla data di tale prova o per validi e documentati motivi, possono chiedere alla Commissione Giudicatrice di svolgere la prova orale in videoconferenza allegando richiesta motivata alla procedura di iscrizione al concorso (**entro il 20 giugno 2024 ore 14:00, ora italiana**). Eventuali richieste potranno essere inviate tramite ticket (https://helpdesk.uniud.it/Login.jsp?manual=true&populateSR_id=42104) anche dopo il 20 giugno, compatibilmente con la data delle prove e solo per documentati motivi non prevedibili alla data di iscrizione al concorso. La modalità di svolgimento della prova orale da remoto è comunicata ai candidati all'indirizzo e-mail indicato durante la procedura di registrazione di cui all'art. 6 comma 2. Il candidato deve risultare presente/reperibile nella giornata ed all'orario comunicato. Errori nella comunicazione dell'indirizzo personale, il mancato collegamento o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito sono motivo di esclusione dalla procedura selettiva. Tali cause di esclusione non operano se il candidato si presenta nel giorno stabilito per il colloquio, al fine di sostenere la prova orale in presenza. L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici che non garantiscano il corretto svolgimento della prova orale in modalità telematica. Si precisa che, nel caso in cui il bando preveda la prova orale da remoto, non è necessario allegare alcuna richiesta.

La prova scritta, se prevista, si svolge secondo le modalità indicate nelle schede 1-11.

5. L'Università si riserva di gestire in modalità telematica le prove orali qualora dovessero essere introdotte restrizioni alla mobilità e all'aggregazione determinate da emergenza ambientale o sanitaria. L'Università procederà a rendere nota tale modalità all'albo ufficiale (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine. Si applicano in tal caso le disposizioni di cui al precedente comma 4 in quanto compatibili.

6. Le prove orali, anche quelle a distanza, sono pubbliche.

Art. 9 - GRADUATORIE FINALI

1. Le graduatorie di cui all'art. 8 sono pubblicate entro le date indicate per ogni corso di dottorato nelle schede 1-11, all'albo ufficiale (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

2. L'Università non invia comunicazioni personali agli interessati in merito.

Art. 10 - AMMISSIONE AI CORSI

1. I candidati sono ammessi a ciascun corso di dottorato secondo l'ordine di graduatoria e in base alle disposizioni contenute nel presente articolo.

2. Le borse di dottorato sono assegnate ai candidati idonei come di seguito specificato:

a) Borse riferite a programmi specifici finanziate da "soggetti esterni" o dalle sedi convenzionate secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del loro numero, se il candidato ne ha manifestato interesse secondo le modalità comunicate ai candidati ammessi alla prova orale e se è stata conseguita la valutazione di idoneità, espressa dalla Commissione, in merito alla congruità dei titoli presentati e del curriculum scientifico del candidato con la tematica di ricerca e con le caratteristiche della borsa;

b) Borse non riferite a programmi specifici finanziate dall'Università di Udine o dalle sedi convenzionate, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del loro numero.

2.1 Qualora il candidato idoneo risultasse in posizione utile per entrambe le tipologie di borse, la Commissione indica un ordine di priorità per l'assegnazione delle borse tenuto conto della valutazione complessiva.

2.2 La mancata attribuzione delle borse relative ai punti a) e b) comporta la riduzione dei posti con borsa.

2.3 A parità di merito e di requisiti, il criterio di preferenza per l'attribuzione dei posti con borsa è la condizione economica del nucleo familiare del candidato⁵.

3. I posti senza borsa sono assegnati ai candidati idonei come di seguito specificato:

a) Posti senza borsa "riferiti a curricula specifici" secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del loro numero, fatto salvo il curriculum scelto del candidato;

b) Posti senza borsa "senza alcuna specifica" secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del loro numero.

L'assegnazione dei posti senza borsa di cui al punto a) precede, scorrendo la graduatoria, quelli dei posti del punto b).

3.1 A parità di merito, il criterio di preferenza per l'attribuzione dei posti senza borsa è il più giovane d'età; in caso di ulteriore parità, è il voto di laurea più alto.

4. In caso di utile collocamento in più graduatorie riferite a corsi distinti, il candidato può iscriversi esclusivamente ad un solo corso di dottorato.

Art. 11 - IMMATRICOLAZIONE AI CORSI

1. I candidati vincitori di un posto con o senza borsa sono tenuti a immatricolarsi attraverso l'apposita procedura online, nei termini e con le modalità comunicati tramite email (art. 2 comma 8), pena l'esclusione. L'immatricolazione costituisce accettazione del posto assegnato, indipendentemente che sia con o senza borsa.

⁵ Normativa vigente in materia di diritto allo studio, ISEE.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

2. I candidati vincitori di un posto senza borsa, ma interessati esclusivamente ad un posto con borsa, non sono pertanto tenuti a immatricolarsi al corso nei termini di cui al comma 1. Nel caso di rinunce da parte di candidati titolari di un posto con borsa si applica quanto previsto dall'art. 12.

3. L'immatricolazione al corso è subordinata al versamento dell'importo indicato all'art. 14, pena l'esclusione dal corso, salvi gli esoneri previsti dalla normativa sul diritto allo studio e richiamati nell'avviso aggiuntivo al manifesto degli studi per il relativo anno accademico. **I candidati vincitori di una borsa a valere sul Fondo Sociale Europeo dovranno risultare residenti o domiciliati nel territorio del Friuli Venezia Giulia a decorrere dal 1 novembre 2024.**

4. L'importo di cui all'art. 14 comma 1 non è rimborsabile a nessun titolo e deve essere versato utilizzando il servizio PagoPA con una delle seguenti modalità:

- accesso diretto da Esse3 a una delle modalità di pagamento offerte dal Portale PagoPA, utilizzando i dati contenuti nell'avviso di pagamento generato al termine della compilazione della domanda (disponibile alla voce "segreteria/pagamenti" della propria area personale del portale Esse3);
- pagamento fisico presso sportelli bancari e ricevitorie abilitate ai pagamenti su PagoPA stampando l'avviso di pagamento generato al termine della compilazione della domanda (disponibile alla voce "segreteria/pagamenti" della propria area personale del portale "Esse3");
- pagamento dal proprio conto con servizi online (se attivati dalla banca), con carta di credito o carta prepagata dotata di IBAN. Per pagamenti con carta di credito o prepagata occorre fare riferimento al circuito relativo alla carta, non alla banca emittente la carta. È necessario stampare o salvare l'Avviso di pagamento (disponibile alla voce "segreteria/pagamenti" della propria area personale del portale Esse3) per recuperare i dati richiesti per eseguire il pagamento.

I candidati che si trovano all'estero e non sono in possesso di un conto corrente italiano possono **eccezionalmente** effettuare il pagamento sul conto corrente **IT59A0306912344100000046097** BIC/SWIFT **BCITITMM** intestato all'Università degli Studi di Udine presso BANCA INTESA SANPAOLO con causale "Iscrizione al Corso di Dottorato".

5. In sede di procedura di immatricolazione, i candidati devono allegare in formato elettronico:

- una foto tessera (formato .jpeg);
- copia di un valido documento di identità (formato.pdf): i cittadini extra-UE dovranno produrre la copia del passaporto;
- copia del codice fiscale, se disponibile (formato.pdf);
- ricevuta versamento di cui all'art. 14 (solo se il pagamento avviene tramite bonifico bancario);
- modulo dati anagrafici (formato.pdf);
- documentazione di cui all'art. 4, per i candidati con titolo conseguito all'estero (formato.pdf);
- altra documentazione eventualmente richiesta dall'Università degli Studi di Udine (formato.pdf).

6. Gli importi versati non saranno restituiti in nessun caso.

7. I cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono essere in regola con le norme relative ai visti di ingresso e permesso di soggiorno. Copia del permesso o – in attesa del rilascio – la ricevuta della richiesta del permesso deve essere inviata all'Area Servizi per la Ricerca – Ufficio Formazione per la Ricerca.

8. L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da eventuali disguidi non imputabili all'amministrazione stessa.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Art. 12 - SUBENTRI

1. Coloro che non provvedono all'immatricolazione nei termini comunicati di cui all'art. 11 sono considerati rinunciatari. I posti risultati vacanti sono assegnati ad altri candidati secondo l'ordine della graduatoria, fatto salvo quanto indicato all'art. 10.

2. L'elenco dei candidati subentranti è pubblicato all'albo ufficiale (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine.

3. I candidati ammessi nell'ambito dei posti vacanti si devono immatricolare secondo le modalità e i termini comunicati agli interessati tramite email (art. 2 comma 8), pena l'esclusione.

4. Ulteriori subentri saranno comunicati direttamente agli interessati.

Art. 13 - BORSE DI STUDIO

1. Le borse di studio sono generiche o vincolate a programmi e finanziamenti specifici.

2. Le borse vengono assegnate secondo quanto previsto all'art.10. La borsa di studio decorre dal 1 novembre 2024.

3. Le borse di studio hanno durata complessiva di tre anni, fatte salve le disposizioni di cui agli artt. 19 c. 3, 20 c. 2 e 24 del Regolamento interno per i corsi di dottorato di ricerca. Le borse annuali sono rinnovate di anno in anno a condizione che il dottorando abbia completato il programma delle attività previste, come verificato dal Collegio Docenti.

4. L'importo lordo annuale delle singole borse di studio è indicato nelle schede 1-11 ed è assoggettato al contributo previdenziale INPS a gestione separata. Il pagamento della borsa viene effettuato in rate mensili posticipate. L'importo della borsa di studio è incrementato per attività di ricerca all'estero nella misura massima del 50% (rapportato all'importo minimo lordo mensile della borsa di cui al DM 247/2022: 1.353,58 euro) per un periodo complessivo indicato nelle singole schede 1-11, salvo ulteriori disponibilità finanziarie. In ogni caso l'incremento è dovuto solo per periodi di permanenza continuativi e non inferiori a trenta giorni. I dottorandi dispongono inoltre di un budget annuale per attività di ricerca e formazione pari al 10% dell'importo lordo annuale della borsa (rapportato all'importo minimo lordo annuale della borsa di cui al DM 247/2022: 16.243,00 euro).

5. La borsa di dottorato non può essere erogata a coloro che hanno già usufruito di una borsa per la frequenza di un altro corso di dottorato o corso equipollente.

6. La borsa di dottorato non può essere cumulata con gli assegni di ricerca o con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o estere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca dei dottorandi. Ulteriori incompatibilità sono definite dal Regolamento interno per i corsi di dottorato.

7. Le borse di studio finanziate da "soggetti esterni" e dalle sedi convenzionate vengono assegnate subordinatamente alla sottoscrizione dell'atto convenzionale che ne regola il finanziamento o all'emanazione del decreto di concessione del finanziamento o di approvazione dell'operazione.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

8. Oltre ai diritti e doveri previsti dalla normativa di riferimento (art. 17), in armonia con le disposizioni normative riportate all'art. 1 comma 4 il candidato vincitore di un posto con borsa a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE+ 2021/2027) accettando la borsa:

- si impegna a presentare i report sull'attività svolta secondo le modalità e i termini che saranno comunicati dall'Università degli Studi di Udine e nel rispetto delle disposizioni normative citate all'art. 1 comma 4;
- si impegna a garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 11 "Informazione e pubblicità" del Decreto citato all'art. 1 comma 4 del presente bando;
- risulta consapevole che:
 - la modifica delle attività, degli obiettivi di progetto e dei risultati attesi, ove non sia stata preventivamente autorizzata, comporta la revoca della borsa di studio;
 - l'eventuale giudizio negativo del Collegio dei docenti e la conseguente non ammissione all'anno successivo del percorso dottorale, il mancato conseguimento del titolo e la rinuncia al corso comportano la revoca della borsa di studio;
 - deve rispettare il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH - "do no significant harm");
 - il percorso dottorale può essere legittimamente sospeso per maternità, congedo parentale, gravi motivi di salute e altre cause indipendenti dalla volontà del dottorando e di gravità tale da impedire lo svolgimento dell'attività dottorale a giudizio del Collegio dei Docenti del dottorato interessato e degli organi competenti della Regione Friuli Venezia Giulia;
 - l'Università potrà inoltre rivalersi per la restituzione degli importi percepiti nei seguenti casi di rinuncia alla borsa:
 - non è stato completato almeno il 40% della durata prevista del percorso formativo qualora l'interruzione sia dovuta all'assunzione di nuovo impiego lavorativo o di nuovo incarico accademico;
 - indipendentemente dal periodo svolto se l'interruzione non è riconducibile alle cause di sospensione indicate nel precedente comma.

Art. 14 – TASSE E CONTRIBUTI PER LA FREQUENZA

1. Per l'a.a. 2024/2025 è previsto il pagamento di un importo totale massimo di euro 276,00:

- contributo universitario, euro 100,00;
- tassa regionale per il diritto allo studio universitario, da euro 120,00 a 160,00 (in funzione della condizione economica del nucleo familiare del candidato⁶);
- imposta di bollo, euro 16,00.

L'importo sarà richiesto in sede di immatricolazione ed eventuali esenzioni/esoneri saranno applicati nel rispetto delle disposizioni normative in materia di diritto allo studio e richiamati nell'Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per il relativo anno accademico.

2. L'Amministrazione universitaria si riserva comunque di adottare disposizioni diverse per gli anni accademici successivi.

Art. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. I dati personali raccolti nell'ambito della procedura di cui all'art. 6 sono necessari per la corretta gestione della procedura di selezione, per l'eventuale successiva gestione della carriera e per finalità

⁶ Normativa vigente in materia di diritto allo studio, ISEE. Il termine per la consegna dell'ISEE (fatti salvi casi eccezionali, comunque valutabili) è 30 giorni dalla data di immatricolazione. Per ulteriori informazioni, consultare l'Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi relativo a tasse, contributi ed esoneri.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti durante il percorso universitario. L'Università degli Studi di Udine è il Titolare del Trattamento. In ogni momento può richiedere l'accesso, la rettifica nonché, compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ateneo, la cancellazione e la limitazione del trattamento o opporsi al trattamento dei propri dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati. L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile al link: <https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy>

Art. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il funzionario responsabile del procedimento è la dr.ssa Sandra Salvador, Responsabile dell'Area Servizi per la Ricerca dell'Università degli Studi di Udine.

L'ufficio di riferimento presso l'Università degli Studi di Udine è l'Area Servizi per la Ricerca – Ufficio Formazione per la Ricerca, via Mantica n. 31 - 33100 Udine.

2. Per richiedere informazioni compilare i seguenti moduli disponibili sul sito dell'Università degli Studi di Udine:

Informazioni: https://helpdesk.uniud.it/Login.jsp?manual=true&populateSR_id=42104

Applicativo Esse3: https://helpdesk.uniud.it/Login.jsp?manual=true&populateSR_id=42094

Art. 17 - NORME DI RIFERIMENTO

1. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa nazionale in tema di dottorato di ricerca citata in premessa, al Regolamento interno per i corsi di dottorato di ricerca e al Regolamento interno in materia di brevetti e a ulteriori disposizioni interne in materia, alle disposizioni normative riportate all'art. 1 comma 4 consultabili al sito dedicato al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Udine.