



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**  
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO  
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

**OGGETTO: avviso di mobilità intercompartimentale e compartimentale ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL del comparto Università - avviso prot. n. 39861 del 21/03/2024 (codice IPA: uni\_udi008) – Nomina Commissione**

### IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;  
 VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 127 del 06/03/2020;  
 CONSIDERATO che presso l'Università degli Studi di Udine, con avviso prot. n. 39861 del 21.03.2024 indirizzato ai Direttori Generali delle Università Italiane e al Dipartimento della Funzione Pubblica, è stata esperita la mobilità avente ad oggetto n. 2 posti di categoria C, Area amministrativa, a tempo pieno, per fornire supporto ai Dipartimenti e agli uffici dell'Amministrazione con particolare riferimento ai processi di gestione dei servizi di supporto alla ricerca e ai ricercatori;  
 VISTO che per l'Avviso di cui sopra risulta pervenuta una domanda di partecipazione;  
 RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione prevista dall'avviso di mobilità;

### DISPONE

La Commissione della mobilità di cui all'oggetto è così composta:

Presidente	Dott.ssa SALVADOR Sandra	Elevate professionalità - Settore amministrativo-gestionale – Area servizi per la ricerca - Università degli Studi di Udine
Componente	Dott.ssa IURETIGH Angela	Elevate professionalità - Settore amministrativo-gestionale – Direzione centri e servizi - Università degli Studi di Udine
Componente e Segretaria	Dott.ssa ZUFFERLI Valentina	Elevate professionalità - Settore amministrativo-gestionale – DIGE - Procedure di qualità, audit e progetti direzionali - Università degli Studi di Udine

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web:

<https://goto.uniud.it/to/352>.

**Il Dirigente**

Dott. Fabio Romanelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Lorenza Schierano