



Udine, 06 giugno 2024
Prot. **72938** Tit. III/4.28
Esposto in data 06 giugno 2024
Ritirato in data 17 giugno 2024

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER INSEGNANTI DI SOSTEGNO A.A. 2023/2024
**BANDO N. 4/2024 PER INCARICHI RETRIBUITI DI
TUTOR T.I.C. (AREA TIROCINIO INDIRECTO)
(art. 3, comma 2, lett. d) D.M. 30.09.2011)**
RIVOLTO ALLE SEGUENTI CATEGORIE DI SOGGETTI:

- **DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI UDINE A TEMPO DETERMINATO (RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO, PROFESSORI STRAORDINARI A TEMPO DETERMINATO);**
- **DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI UDINE NON APPARTENENTI AI RUOLI ACCADEMICI (PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, PERSONALE DIRIGENTE);**
- **NON DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI UDINE (PERSONALE ACCADEMICO DI ALTRI ATENEI E SOGGETTI NON APPARTENENTI AI RUOLI ACCADEMICI);**

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
 VISTA la legge 30.12.2010 n. 240;
 VISTI gli art. 5 e 13 del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010, n. 249, relativamente alla programmazione degli accessi e ai corsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
 VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011, che definisce i criteri e le modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
 VISTO il D.M. n. 948 del 01.12.2016 "Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del D.M. n. 249 del 10.09.2010 e successive modificazioni" con il quale il MIUR ha disciplinato - in attuazione del D.M. n. 249 del 10.09.2010 - l'organizzazione dei corsi per il conseguimento della Specializzazione per insegnanti di Sostegno, nel limite dei posti autorizzati per ciascun Ateneo con decreto del Ministero;
 VISTI gli articoli 2 e 9 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 335 del 27.06.2013;
 VISTO il D.M n. 92 del 08.02.2019 avente ad oggetto "Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10.09.2010 n. 249 e successive modificazioni";
 VISTO il Decreto interministeriale n. 90 del 07.08.2020 "Disposizioni concernenti le prove di accesso ai percorsi di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità";
 RICHIAMATO il Provvedimento della Direttrice n. 2 del 12.01.2024 che ha proposto l'attivazione per l'a.a. 2023/24 del percorso di formazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado, ha definito il potenziale formativo massimo, ha approvato l'inserimento nella banca dati ministeriale (RAD SUA-CdS) delle informazioni relative al Corso in oggetto ed ha individuato come professore di riferimento per la direzione del corso, il Prof. Daniele Fedeli, professore ordinario inquadrato nel settore scientifico-disciplinare M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale;
 VISTO il D.R. n. 35 del 22.01.2024 che ha espresso parere favorevole sulla proposta di attivazione di cui sopra;
 RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 07.02.2024 che ha ratificato il Provvedimento della Direttrice n. 2 del 12.01.2024 sopra indicato;
 VISTO il D.M. n.549 del 29.03.2024 che, per l'accesso al IX ciclo dei percorsi di specializzazione sul sostegno didattico agli alunni con disabilità per l'a.a. 2023/24, ha riservato una quota determinata



- nella misura pari al 35% dei posti disponibili, per i soggetti individuati dal comma 2 dell'art. 18 bis del D. Leg. 59/2017;
- VISTO il D.M. n. 583 del 29.03.2024 che ha autorizzato l'avvio dei Corsi, ha assegnato il numero dei posti richiesti dall'Università di Udine e ha fissato il calendario delle prove preliminari di accesso per i giorni 07, 08, 09 e 10 maggio 2024;
- VISTO il Provvedimento della Direttrice n. 18 del 04.04.2024 avente ad oggetto "Corso di specializzazione per le attività di Sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado IX ciclo a.a. 2023/24: conferma attivazione, approvazione piano economico, nomina Gruppo di Conduzione e nomina delle Commissioni per lo svolgimento delle prove di accesso";
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 10.04.2024 punto n.7(m) all'ordine del giorno avente ad oggetto "Corso di specializzazione per le attività di Sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado IX ciclo a.a. 2023/24: avvio procedure selettive per conferimento incarichi di insegnamento e di tutorato";

AVVISA CHE

sono disponibili per l'a.a. 2023/24 gli incarichi di **TUTOR T.I.C. (Area Tirocinio Indiretto)** relativi al Corso di Specializzazione per Insegnanti di Sostegno 2023/24 da conferirsi a titolo retribuito, previa selezione tramite valutazione comparativa (art. 23, comma 2, L. 240/2010), alle seguenti categorie di soggetti che siano in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali:

- dipendenti dell'Università degli Studi di Udine a tempo determinato (ricercatori a tempo determinato, professori straordinari a tempo determinato);
- dipendenti dell'Università degli Studi di Udine non appartenenti ai ruoli accademici (personale tecnico-amministrativo, personale dirigente);
- non dipendenti dell'Università degli Studi di Udine (personale accademico di altri atenei e soggetti non appartenenti ai ruoli accademici);

I requisiti per ottenere il conferimento dell'incarico devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Oggetto della prestazione: L'incarico di TUTOR T.I.C. si svolge nell'area del Tirocinio indiretto e consiste in una attività pratica avente ad oggetto l'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione applicate alla didattica speciale da parte degli allievi del Corso di Sostegno.

Le attività si svolgeranno in presenza, salvo diverse disposizioni ministeriali e/o d'Ateneo.

Sono disponibili i seguenti moduli:

SCUOLA DELL'INFANZIA: N. 1 MODULO DA 75 ORE;

SCUOLA PRIMARIA: N. 1 MODULO DA 75 ORE;

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: N. 1 MODULO DA 75 ORE

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: N. 1 MODULO DA 75 ORE

La prestazione si svolgerà da agosto 2024 a giugno 2025.

Il Tutor deve comunque assicurare la sua presenza tutti i giorni in cui sia prevista l'attività didattica.



DOMANDA

- 1) L'aspirante al conferimento dell'insegnamento compila, in ogni sua parte, pena esclusione dalla valutazione, il modulo della domanda completo di allegati, fornito anche per via telematica (<http://www.uniud.it/>), e ne stampa una copia che, debitamente compilata e sottoscritta, sarà indirizzata all'Università degli Studi di Udine – Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società - **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17.06.2024.**

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite:

- a) invio tramite posta elettronica all'indirizzo: didattica.dill@uniud.it; oppure
b) invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.

L'oggetto della mail dovrà indicare Domanda per il conferimento di incarichi retribuiti nell'ambito del "Corso di Specializzazione per insegnanti di Sostegno" (Rif. Bando n. 4/2024 del 06.06.2024).

Nelle tipologie di invio di cui alle lettere a) e b) la domanda e gli allegati devono essere firmati con firma digitale ovvero con firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che devono essere successivamente scansionati ed accompagnati da una copia del documento di riconoscimento. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

- 2) Alla domanda dovranno essere allegati: il curriculum (allegato 1), la dichiarazione su conflitti d'interesse e incompatibilità (allegato 2), consenso informato al trattamento dei dati personali (Allegato 3), la fotocopia di un documento di identità valido e ogni altro titolo o pubblicazione utile ai fini della valutazione.

Qualora risulti vincitore/trice del bando, l'incaricato dovrà compilare "la dichiarazione altri incarichi consulenti e collaboratori" relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo (art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013).

Le domande presentate da professori, ricercatori e assistenti di ruolo di altra Università dovranno essere corredate dal nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, anche se l'interessato si trova momentaneamente in congedo o in aspettativa. Il nulla osta dovrà in ogni caso essere fatto pervenire prima del conferimento dell'incarico. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto e il compenso previsto deve essere trasferito al suddetto Ente.

I dipendenti dell'Università degli Studi di Udine non appartenenti ai ruoli accademici (personale tecnico-amministrativo, personale dirigente) dovranno allegare il nulla osta del Direttore Generale.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici precedenti anche se allo stesso titolo.

SARÀ POSSIBILE PRESENTARE DOMANDA DI INCARICO PER NON PIÙ DI DUE MODULI



La domanda dovrà essere completa in ogni sua parte e corredata degli allegati richiesti, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Per qualsiasi chiarimento inerente alla compilazione della domanda ci si può rivolgere al Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società, telefono: didattica.dill@uniud.it.

- 3) Non possono essere conferiti incarichi di cui al presente avviso:
- ai dottorandi di ricerca e ai soggetti iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della Legge 398/1989 (scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, attività di ricerca post dottorato e corsi di perfezionamento all'estero) per tutta la durata legale del corso;
 - a chi non laureato da almeno tre anni o si trova nella posizione di iscritto al Corso di specializzazione per insegnanti di Sostegno per il quale viene bandito l'incarico in oggetto;
 - ai professori e ai ricercatori di ruolo di altro Ateneo che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, anche se momentaneamente in congedo o in aspettativa;
 - ai dipendenti dell'Università degli Studi di Udine non appartenenti ai ruoli accademici (personale tecnico-amministrativo, personale dirigente) che non siano stati previamente autorizzati dal Direttore Generale;
 - al personale delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, cessato volontariamente dal servizio non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia ma con il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata d'anzianità, se detto personale è proveniente dall'Università di Udine o se con la stessa ha avuto rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio;
 - a coloro che siano coniugi o abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che conferisce l'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo (solo per i soggetti non dipendenti dall'Università di Udine).
- <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/ateneo-uniud-organizzazione/organi-ateneo/organi-governo>
<http://web.uniud.it/cercapersona.htm>

PROCEDURA DI SELEZIONE

- 4) La commissione di valutazione ha la seguente composizione:
- Prof. Andrea GUARAN (Presidente)
 - Prof.ssa Marina CAMODECA (Componente)
 - Prof. Anselmo PAOLONE (Componente con funzioni di Segretario)
 - Dott.ssa Luisa ZINANT (Componente supplente).
- 5) I criteri in base ai quali verrà effettuata la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni allegate alle domande dei candidati sono i seguenti:
- curriculum vitae;
 - comprovata e documentata esperienza professionale e/o didattica nel settore;
 - precedenti esperienze didattiche a livello universitario;

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti: laurea o laurea magistrale conseguita ex DM 270/2004 (o conseguita in base a ordinamenti previgenti e da ritenersi equipollente). Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale di cui all'art.16, comma 3, lett. n) della legge 240/2010, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione del contratto.



OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

- 6) Il soggetto destinatario dell'incarico è tenuto a:
- svolgere le attività formative del Corso di Specializzazione per insegnanti di Sostegno, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dall'ordinamento didattico del Corso di Sostegno;
 - partecipare, alle commissioni d'esame e alla commissione di valutazione della prova finale;
 - stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza agli studenti;
 - compilare e sottoscrivere il registro delle attività, che deve essere consegnato alla Direttrice del Dipartimento entro il termine di trenta giorni dalla fine delle lezioni.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università.

COMPENSO

- 7) Il compenso orario **lordo** stabilito per l'insegnamento è pari ad **euro 64,00 (sessantaquattro/00)** come stabilito dal Consiglio di Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società nella seduta del 10.04.2024.

Il compenso relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione. Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica e all'attestazione, da parte della Direttrice del Dipartimento, supportata dal Gruppo di Conduzione del Corso di Sostegno delle seguenti condizioni:

- che l'insegnamento sia stato svolto regolarmente;
- che sia stato compilato e consegnato il registro delle attività, entro il termine di trenta giorni dalla fine delle lezioni.

- 8) In caso di astensione obbligatoria o facoltativa per maternità, malattia o infortunio l'efficacia del contratto verrà sospesa compatibilmente con i termini iniziale e finale previsti per la prestazione e fatto salvo l'eventuale trattamento economico a carico dell'INPS. In caso di assenza prolungata, qualora la prestazione non possa essere sospesa a causa dell'essenzialità del termine e nell'interesse del corretto svolgimento dell'attività didattica programmata, il contratto potrà essere risolto fatto salvo il compenso dovuto al contraente per la prestazione già effettuata.

- 9) Qualora si verifichi, da parte del destinatario dell'incarico, un inadempimento superiore al 10% dell'impegno didattico, esclusi i casi di forza maggiore previo avviso alla Direttrice del Dipartimento e fatti salvi gli artt. 1453 e 1458 del Codice Civile, si applicherà a titolo di penale una riduzione del compenso orario lordo previsto per le ore di lezione effettivamente svolte pari al rapporto tra ore non svolte e ore conferite.

Le ore svolte in eccedenza rispetto a quelle conferite non verranno retribuite.

COMUNICAZIONI

- 10) Il presente avviso di selezione e successivamente l'elenco degli incaricati verranno pubblicati sull'albo dell'Ateneo [http:// www.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale](http://www.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale). La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni telefoniche o al domicilio dei candidati.

- 11) I docenti designati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto alla Direttrice del Dipartimento e al Direttore del Gruppo di Conduzione in caso di:



- a) rinuncia all'insegnamento che potrà essere presentata esclusivamente per motivi sopraggiunti ed eccezionali, opportunamente documentati, che causino impedimento allo svolgimento della prestazione;
- b) passaggio ad altro Ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza;
- c) stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria;
- d) variazioni nei dati relativi ai recapiti indicati.

L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione da parte del Docente. A tal fine si informa che per le categorie previste è obbligo dell'Università provvedere alla comunicazione telematica dei dati sull'incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena De Paoli (elena.depaoli@uniud.it) - tel. 0432556904.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Fabiana Fusco

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'fabiana fusco'.



DOMANDA

DI CONFERIMENTO DI INCARICO RETRIBUITO COME TUTOR T.I.C. NEL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER INSEGNANTI DI SOSTEGNO A.A 2023/24 PER SOGGETTI IN POSSESSO DI ADEGUATI REQUISITI SCIENTIFICI E PROFESSIONALI APPARTENENTI ALLE SEGUENTI CATEGORIE:

- **DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE A TEMPO DETERMINATO (RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO, PROFESSORI STRAORDINARI A TEMPO DETERMINATO);**
- **DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE NON APPARTENENTI AI RUOLI ACCADEMICI (PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, PERSONALE DIRIGENTE);**
- **NON DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE (PERSONALE ACCADEMICO DI ALTRI ATENEI E SOGGETTI NON APPARTENENTI AI RUOLI ACCADEMICI);**

ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE – DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE, COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SOCIETÀ

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____,
residente a _____ prov. _____ cap. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____
domicilio fiscale _____ prov. _____ cap. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____
e-mail istituzionale _____ e-mail privata _____
cellulare _____ codice fiscale: _____
cittadinanza _____ titolo di studio _____
rilasciato da _____ Paese estero _____

Visto il **Bando n. 4 del 06.06.2024** per il conferimento di un incarico retribuito come Tutor T.I.C. pubblicato a cura del Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società;
Visto l'art. 3, comma 2, lettera d) del Decreto Ministeriale 30 settembre 2011;

CHIEDE

l'assegnazione dell'incarico di TUTOR TIC per il Corso di Specializzazione per insegnanti di Sostegno a.a. 2023/24 di cui al bando n. 4 del 06.06.2024 per il seguente modulo:

TUTOR T.I.C. (barrare MASSIMO DUE moduli)

Scuola dell'Infanzia:

- o n. 1 modulo da 75 ore;



Scuola Primaria:

- n. 1 modulo da 75 ore;

Scuola Secondaria di Primo Grado:

- n. 1 modulo da 75 ore;

Scuola Secondaria di Secondo Grado:

- n. 1 modulo da 75 ore;

ALLEGA

- curriculum (redatto in conformità all'allegato 1), comprensivo della propria attività scientifica e didattica che è sottoposto agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 15 del d.lgs 33/2013;
- dichiarazione su conflitti di interesse e incompatibilità (allegato 2) nel caso di cui al punto 11 della dichiarazione, previo accertamento della compatibilità con il rapporto di cui al presente bando, si allega anche il prescritto nulla osta o, in mancanza, si impegna a farlo pervenire prima del formale conferimento dell'incarico da parte del competente Dipartimento;
- consenso informato al trattamento dei dati personali - GDPR UE n.679/2016 e d.lgs. 196/2003 (allegato 3);
- fotocopia di un documento di identità;
- nulla osta se previsto dal bando;

Dichiara di avere letto l'avviso e le indicazioni in esso contenute.

Data _____

FIRMA _____

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO.



**ALLEGATO N. 1
CURRICULUM**

CURRICULUM COMPRENSIVO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ SCIENTIFICA E DIDATTICA, E ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA')

il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che il proprio curriculum risulta essere il seguente (iniziare con le informazioni più recenti ritenute pertinenti ai fini dell'attribuzione dell'incarico; non inserire indirizzi, recapiti telefonici o e-mail personali).

**SI CONSIGLIA DI ALLEGARE CURRICULUM IN FORMATO EUROPEO
PESO MASSIMO DEL FILE: 1 MEGA BYTE**

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, **il curriculum sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo*** in caso di conferimento di incarico per la copertura dell'insegnamento oggetto della presente selezione.

Data _____

FIRMA _____

NOTA BENE: NON INSERIRE NEL CURRICULUM VITAE INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI O E-MAIL PERSONALI.



**(ALLEGATO N. 2)
DICHIARAZIONE SU CONFLITTI D'INTERESSE E INCOMPATIBILITÀ**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____ nato/a
a _____ provincia (_____) il _____ (se cittadino
italiano, comunitario o extracomunitario autorizzato a soggiornare in Italia ai sensi delle leggi vigenti) consapevole,
ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è
punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

DICHIARA

1	l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Università degli Studi di Udine;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
ai fini dell'accertamento di eventuali cause di incompatibilità:			
2	di essere parente o affine fino al quarto grado compreso di un professore appartenente al Dipartimento che conferisce l'incarico, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Udine	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
3	di frequentare un corso di dottorato di ricerca durata legale dal _____ al _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4	di frequentare corsi di cui all'art. 1 della L. 30.11.1989, n. 398 (scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, attività di ricerca post dottorato e corsi di perfezionamento all'estero) durata legale dal _____ al _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
5	di ricoprire uno dei mandati, cariche o uffici di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980 e successive modificazioni, di essere in aspettativa o in congedo (dal _____ al _____)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
6	di essere cessato/a per volontarie dimissioni dal servizio presso l'Università degli Studi di Udine a decorrere dal _____ con diritto a pensione anticipata di anzianità	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
7	di essere cessato/a dal servizio presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs 165/2001 indicare l'Ente _____ a decorrere dal _____ <input type="checkbox"/> per limiti di età <input type="checkbox"/> per volontarie dimissioni con diritto a pensione anticipata di anzianità di AVVER AVUTO rapporti di lavoro o di impiego a tempo determinato o indeterminato, anche di lavoro autonomo (es. collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali, prestazioni professionali, assegni di ricerca, dottorati, partecipazione a seminari/conferenze, prestazioni lavorative in genere) con l'Università degli Studi di Udine nei 5 anni precedenti a quello della cessazione dal servizio. Indicare il periodo di durata dell'ultimo rapporto intercorso con l'Università degli Studi di Udine: dal _____ al _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
ai fini della definizione del rapporto:			
8	di essere lavoratore dipendente privato	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
9	di essere libero professionista con obbligo di rilascio di fattura sul compenso a) n.ro partita IVA personale _____ b) n.ro partita IVA studio associato _____ denominazione studio associato _____ sede legale _____ Il sottoscritto intende fatturare la prestazione professionale da lui medesimo resa utilizzando la partita IVA dello studio associato sopra indicato, autorizzando il pagamento della prestazione sul conto corrente bancario c/o _____ cod. bancario IBAN _____ liberando l'ateneo da qualsiasi diversa obbligazione in merito.	SI <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>



10	<p>di essere lavoratore dipendente pubblico (anche se in congedo o in aspettativa)</p> <p>a) a tempo indeterminato dal _____</p> <p>b) a tempo determinato dal _____ al _____</p> <p>c) a tempo pieno <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (indicare la percentuale di part-time _____%)</p> <p>denominazione o ragione sociale dell'ente pubblico presso cui presta servizio: _____</p> <p>indirizzo della sede legale _____</p> <p>presso cui presta servizio con la qualifica di _____</p> <p>svolgendo la seguente attività _____</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
11	<p>di essere titolare di contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 3 bis del D.L.gs 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni (carica di direttore generale/amministrativo/sanitario)*</p> <p>denominazione o ragione sociale dell'ente pubblico _____</p> <p>indirizzo della sede legale _____</p> <p>presso cui presta servizio con la qualifica di _____</p> <p>svolgendo la seguente attività _____</p> <p>*deve essere allegato il nulla osta dell'azienda sanitaria.</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
12	<p>di essere ricercatore a tempo determinato presso l'Università degli Studi di Udine.</p> <p>Il ricercatore a tempo determinato provvede ad informare il direttore del proprio dipartimento di afferenza e svolge la prestazione compatibilmente con i propri impegni istituzionali.</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
13	<p>di essere _____ (tecnico/amministrativo/collaboratore linguistico)</p> <p>appartenente alla categoria personale tecnico amministrativo presso l'Università di Udine.</p> <p>Il dipendente provvede ad informare il responsabile della propria struttura e svolge la prestazione al di fuori e compatibilmente con l'orario di servizio.</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
14	<p>di essere titolare di assegno di ricerca presso l'Università di _____</p> <p>(allegare nulla-osta del responsabile scientifico).</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
15	<p>di essere titolare di pensione (specificare ente di previdenza _____)</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
16	<p>di essere iscritto alla gestione separata INPS sede di _____ (art. 2, c. 26, L. 335/1995)</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
17	<p>di NON essere iscritto alla gestione separata INPS (art.2, c. 26, L. 335/1995 e successive modifiche), e si impegna ad iscriversi entro 30 gg. dall'inizio della prestazione</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
18	<p>di essere lavoratore iscritto a cassa previdenziale diversa da INPS GESTIONE SEPARATA (specificare quale) _____</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
19	<p>di avere residenza fiscale all'estero con compensi assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
20	<p>di avere residenza fiscale all'estero in regime di convenzione con lo Stato italiano contro le doppie imposizioni</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
21	<p>di essere cittadino straniero</p> <p>allegare permesso di soggiorno per motivi di lavoro (valido fino al _____)</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>



Il candidato dichiara:

di impegnarsi, in caso di variazione della propria posizione, a comunicare tempestivamente al committente le eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare quanto sopra dichiarato.

L'Università non si assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni da parte del candidato.

Luogo e data _____ Firma dell'interessato/a _____



ALLEGATO N.3

**CONSENSO INFORMATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(GDPR UE n.679/2016 e D.Lgs. 196/2003)**

Il sottoscritto dichiara di avere letto l'informativa riguardante l'utilizzo dei propri dati personali di cui al sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dal seguente link <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/materiale-gdpr/informative/incarichi-di-insegnamento> e di prestare il proprio consenso informato al relativo trattamento come sotto specificato:

Finalità del trattamento	Acconsento	Non acconsento
Uso di indirizzo di posta elettronica personale per comunicazioni di carattere amministrativo	firma.....	firma.....
Uso di numero di cellulare personale per comunicazioni di carattere amministrativo	firma.....	firma.....

Data _____

Firma _____