



Udine, 12 giugno 2024
 Prot. 76432 Tit. III/4.28
 Esposto il 13 giugno 2024
 Ritirato il 19 giugno 2024 ore 12:00

OGGETTO: Avviso di selezione per titoli e colloquio a soggetti non dipendenti dall'Università degli Studi di Udine (non appartenenti ai ruoli accademici) per l'affidamento di un incarico individuale di lavoro autonomo a titolo retribuito come TUTOR ORGANIZZATIVO di supporto alle attività del Corso di specializzazione per insegnanti di Sostegno – a.a. 2023/2024.

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
 VISTA la legge 30.12.2010 n. 240;
 VISTI gli art. 5 e 13 del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010, n. 249, relativamente alla programmazione degli accessi e ai corsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
 VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011, che definisce i criteri e le modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
 VISTO il D.M. n. 948 del 01.12.2016 "Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del D.M. n. 249 del 10.09.2010 e successive modificazioni" con il quale il MIUR ha disciplinato - in attuazione del D.M. n. 249 del 10.09.2010 - l'organizzazione dei corsi per il conseguimento della Specializzazione per insegnanti di Sostegno, nel limite dei posti autorizzati per ciascun Ateneo con decreto del Ministero;
 VISTI gli articoli 2 e 9 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 335 del 27.06.2013;
 VISTO il D.M n. 92 del 08.02.2019 avente ad oggetto "Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10.09.2010 n. 249 e successive modificazioni";
 VISTO il Decreto interministeriale n. 90 del 07.08.2020 "Disposizioni concernenti le prove di accesso ai percorsi di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità";
 RICHIAMATO il Provvedimento della Direttrice n. 2 del 12.01.2024 che ha proposto l'attivazione per l'a.a. 2023/24 del percorso di formazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado, ha definito il potenziale formativo massimo, ha approvato l'inserimento nella banca dati ministeriale (RAD SUA-CdS) delle informazioni relative al Corso in oggetto ed ha individuato come professore di riferimento per la direzione del corso, il Prof. Daniele Fedeli, professore ordinario inquadrato nel settore scientifico-disciplinare M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale;
 RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 07.02.2024 che ha ratificato il Provvedimento della Direttrice n. 2 del 12.01.2024 sopra indicato;
 VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 20.02.2024 e del Consiglio di Amministrazione del 24.02.2024 che hanno ratificato il D.R. n. 35 del 22.01.2024 di "Proposta di attivazione del corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

DILL – DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE, COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SOCIETÀ

DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO: Prof.ssa Fabiana Fusco

RESPONSABILE SERVIZI DIPARTIMENTALI: Dott.ssa Elena De Paoli

RESPONSABILE SERVIZIO SUPPORTO ALLA DIDATTICA: Dott.ssa Sophie Boria

Via Petrarco 8 - 33100 Udine — didattica.dill@uniud.it

C.F. 80014550307 – P.I. 010716003060432



- VISTO didattico agli alunni con disabilità, a.a. 2023/2024”;
il D.M. n. 549 del 29.03.2024 che, per l’accesso al IX ciclo dei percorsi di specializzazione sul sostegno didattico agli alunni con disabilità per l’a.a. 2023/24, ha riservato una quota determinata nella misura pari al 35% dei posti disponibili, per i soggetti individuati dal comma 2 dell’art. 18 bis del D. Leg. 59/2017;
- VISTO il D.M. n. 583 del 29.03.2024 che ha autorizzato l’avvio dei Corsi, ha assegnato il numero dei posti richiesti dall’Università di Udine e ha fissato il calendario delle prove preliminari di accesso per i giorni 07, 08, 09 e 10 maggio 2024;
- VISTO il Provvedimento della Direttrice n.18 del 04.04.2024 che ha confermato l’attivazione per l’a.a. 2023/2024 del percorso di specializzazione per le attività di Sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell’infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado, IX ciclo, nel rispetto dei requisiti previsti dal D.M. 01.12.2016 n. 948 e ha approvato il piano economico;
- RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 10.04.2024 che ha ratificato il Provvedimento n. 18 della Direttrice del 04.04.2024 sopra indicato;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 10.04.2024 punto n.7(m) all’ordine del giorno che ha autorizzato l’emanazione del presente avviso di selezione dopo aver esperito senza esito la selezione rivolta alle professionalità interne all’Ateneo (con pubblicazione all’Albo on-line di apposito avviso n. del 06.06.2024 con i seguenti termini di pubblicazione: dal 06.06.2024 al 12.06.2024);

DISPONE

di emanare un avviso di selezione rivolto a soggetti non dipendenti dall’Università degli Studi di Udine (non appartenenti ai ruoli accademici), per l’affidamento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, a titolo **retribuito**.

- **Struttura proponente:** Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società (DILL);
- **Titolo e descrizione del progetto:** Affidamento di un incarico individuale di lavoro autonomo a titolo retribuito come TUTOR ORGANIZZATIVO di supporto alle attività del Corso di specializzazione per insegnanti di Sostegno – a.a. 2023/24.
- **Oggetto della prestazione:** Supporto tecnico al progetto, l’assistenza per gli aspetti organizzativi e gestionali e per le procedure interne all’Ateneo, la gestione dei rapporti con le segreterie studenti ed amministrative del corso;
- **Luogo di svolgimento della prestazione:** Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società (DILL);
- **Durata della prestazione:** dal 16 luglio 2024 al 15 maggio 2025;
- **L’importo lordo totale previsto per l’incarico sarà pari a € 16.752,00.** Il compenso, si intende al lordo e comprensivo di ogni onere e spesa a carico del prestatore. Ad esso, nel caso di prestazione professionale con emissione di parcella elettronica, vanno sommati l’IVA e il contributo per la cassa previdenziale, se dovuti. Il compenso relativo all’incarico verrà liquidato in rate mensili posticipate.

L’incarico sarà espletato personalmente dal prestatore selezionato, in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione; in particolare sarà escluso qualsiasi potere direttivo organizzativo, e/o disciplinare da parte dell’Amministrazione nei confronti del prestatore.



- **Requisiti di ammissione alla selezione:** laurea o laurea magistrale conseguita ex DM 270/2004 (o conseguita in base a ordinamenti previgenti e da ritenersi equipollente).

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b e c della legge 240/2010, non potranno partecipare alla procedura di selezione indetta dall'Ateneo coloro che abbiano rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con professori appartenenti al Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società dell'Università degli di Udine ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

- **La Commissione di valutazione comparativa** è composta come segue:

Prof. Daniele FEDELI (Presidente)
Prof.ssa Francesca ZANON (Componente)
Dott.ssa Gessica MATTALONE (Componente)
Dott.ssa Elena DE PAOLI (Componente)

- **Selezione**

Ai fini della selezione, saranno oggetto di valutazione il curriculum vitae e comprovate e documentate esperienze professionali e/o didattiche nel settore, nonché lo svolgimento di un **colloquio** volto ad accertare le conoscenze teoriche relative all'ordinamento accademico ed ai corsi di specializzazione per il sostegno, nonché le competenze organizzative e informatiche.

La Commissione di valutazione avrà a disposizione **40 punti** complessivi così ripartiti:

- colloquio volto ad indagare le conoscenze teoriche relativamente all'ordinamento accademico ed ai corsi di specializzazione per il sostegno, nonché le competenze organizzative ed informatiche, con riguardo anche agli strumenti ed agli applicativi informatici in uso all'Università di Udine: massimo 20 punti;
- curriculum vitae: massimo 10 punti;
- esperienza di collaborazioni in ambito universitario pertinenti all'oggetto del bando: massimo 10 punti.

Il colloquio si svolgerà secondo il seguente calendario:

24 giugno 2024 Ore 10.00	Presso il Laboratorio Includere, via Margreth 3, 33100 Udine
---	---

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione sul sito all'indirizzo:
http://www.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale

Gli interessati possono presentare la loro disponibilità all'incarico, presentando la domanda di cui al Modello 1.

Alla domanda andranno allegati, altresì:

- a) curriculum vitae (Modello 2);
- b) dichiarazione di conformità all'originale, dei documenti e dei titoli, allegati in copia (Modello 3);
- c) dichiarazione su conflitti d'interesse e incompatibilità (Allegato 1)
- d) consenso informato al trattamento dei dati personali datato e firmato (Allegato 2);

La domanda redatta in conformità allo schema allegato al presente avviso deve essere indirizzata all'Università degli Studi di Udine – Dipartimento di Lingue e Letterature Comunicazione, Formazione e Società e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19.06.2024**, pena



l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite:

a) **invio tramite posta elettronica all'indirizzo: didattica.dill@uniud.it;**
oppure

b) **invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.**

L'oggetto della mail dovrà indicare Domanda di partecipazione all'avviso di selezione esterna per l'affidamento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo a titolo retribuito come TUTOR ORGANIZZATIVO - SOSTEGNO.

Nelle tipologie di invio di cui alle lettere a) e b) la domanda e gli allegati devono essere firmati con firma digitale ovvero con firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che devono essere successivamente scansionati ed accompagnati da una copia del documento di riconoscimento. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici anche se allo stesso titolo.

Per qualsiasi chiarimento inerente alla compilazione della domanda ci si può rivolgere al Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società, indirizzo email: magde.nikoleska@uniud.it

Nella domanda di ammissione, (Modello 1) il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
 2. di essere in possesso dei requisiti sopra richiesti;
 3. di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione e il periodo di vigenza della sanzione accessoria (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale e sospensione condizionale della pena) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
 4. di non essere cessato da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata d'anzianità;
 5. di non aver avuto rapporti di lavoro o di impiego con l'Università nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio;
 6. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
 7. di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per i candidati stranieri*);
 8. di essere in possesso di permesso di soggiorno per motivi di lavoro (*se cittadino straniero non UE*).
 9. Il domicilio ed il recapito al quale si vuole che vengano effettuate eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.
- La firma in calce alla domanda deve essere autografa, per esteso e leggibile.

Alla domanda (Modello 1) dovranno essere allegati:

1. curriculum professionale e degli studi, debitamente firmato (Modello 2);
2. dichiarazione di conformità all'originale, in caso di documenti allegati in copia (Modello 3);
3. dichiarazione su conflitti d'interesse e incompatibilità (Allegato 1)
4. consenso informato al trattamento dei dati personali (Allegato 2);
5. copia di un valido documento di riconoscimento;



6. copia del codice fiscale;
7. se cittadino straniero (non UE), allegare permesso di soggiorno per motivi di lavoro (valido fino al 15.07.2024);

Qualora risulti vincitore/trice della selezione, l'incaricato dovrà compilare **"la dichiarazione altri incarichi consulenti e collaboratori"** relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo (art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013).

Si ricorda che ai sensi dell'art. 15 della L. 12.11.2011 n. 183, le Pubbliche Amministrazioni non possono accettare né richiedere certificati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono interamente sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o degli atti di notorietà.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora nell'ambito dei controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre alle conseguenze

riferite alla rilevanza penale del comportamento tenuto con la produzione di una dichiarazione mendace. Non saranno prese in considerazione le domande che non contengono le dichiarazioni sopraindicate e alle quali non è allegata la prescritta documentazione.

TRATTAMENTO DATI E COMUNICAZIONI

Disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

- a) La procedura di selezione di cui al presente avviso, nonché quella successiva ed eventuale concernente il perfezionamento del rapporto giuridico tra l'Ateneo e il vincitore, costituisce "trattamento" ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali e ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
- b) In base all'art. 13 del GDPR l'Università degli Studi di Udine è tenuta a fornire ai partecipanti alla selezione, quali "interessati", informazioni concernenti le modalità di trattamento dei dati personali.
- c) L'informativa sul trattamento dei dati personali e i suoi aggiornamenti sono a disposizione sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dal seguente link <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/materiale-gdpr/informative/incarichi-di-insegnamento>
- d) Il candidato esprime il consenso al trattamento dei dati nella domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione dell'incarico.

Il presente avviso verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena De Paoli (elena.depaoli@uniud.it) – tel.0432556904

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Fabiana FUSCO



Modello. 1

TUTOR ORGANIZZATIVO SOSTEGNO A.A. 2023/2024

Al Dipartimento di Lingue, Letterature,
Comunicazione, Formazione e Società

Il/La sottoscritto/a _____ codice fiscale _____ nato/a a _____ il _____ (provincia di _____), residente a _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____, cittadinanza _____ (in caso di possesso di più cittadinanze indicarle tutte) chiede di essere ammesso alla selezione esterna per l'affidamento di incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per _____ dell'Università degli Studi di Udine.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti _____ (*elencare requisiti di ammissione come da avviso*):

- a) _____;
- b) _____;
- c) _____;

2. di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale e il periodo di vigenza della sanzione accessoria) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);

3. di non essere cessato da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata d'anzianità e di non aver avuto rapporti di lavoro o di impiego con l'Università nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio;

4. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;

5. di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per i candidati stranieri*);

6. di **eleggere domicilio agli effetti della presente selezione:**

via _____ n. _____ località _____ (provincia di _____) c.a.p. _____, telefono _____, e-mail _____, ovvero Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) _____, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;

7. di non avere relazione di coniugio ovvero un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso, con professori appartenenti al Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la sua responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità ed allega alla presente istanza i seguenti documenti:

- 1. curriculum professionale e degli studi, debitamente firmato (Modello 2);
- 2. dichiarazione di conformità all'originale, in caso di documenti allegati in copia (Modello 3);
- 3. dichiarazione incompatibilità e conflitto di interessi (Allegato 1)
- 4. informativa e consenso al trattamento dei dati (Allegato 2);
- 5. codice fiscale;
- 6. permesso di soggiorno per motivi di lavoro valido fino al _____ (se cittadino straniero non UE).

data _____

firma _____



Modello 2

CURRICULUM COMPLETO DEI SEGUENTE ALLEGATI: ELENCO DEI TITOLI, REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) *

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____
_____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che il proprio curriculum è il seguente:

(Inserire Curriculum Vitae completo dei titoli culturali e professionali)

**SI CONSIGLIA DI ALLEGARE CURRICULUM IN FORMATO EUROPEO;
PESO MASSIMO DEL FILE: 1 MEGA BYTE**

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.



Modello 3

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00
(DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) *

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____
_____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

Che le copie dei titoli culturali e professionali allegati alla domanda e di seguito elencati, sono conformi all'originale:

1. *la copia del seguente titolo ... (specificare) è conforme all'originale.*
2. *ecc.*
3. *la copia del seguente documento ... (specificare) è conforme all'originale*
4. *ecc.*

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.



ALLEGATO N. 1

DICHIARAZIONE SU CONFLITTI D'INTERESSE E INCOMPATIBILITÀ

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____ provincia (_____)
il _____ (se cittadino italiano, comunitario o extracomunitario autorizzato a
soggiornare in Italia ai sensi delle leggi vigenti) consapevole, ai sensi degli artt. 75 e 76 del
D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal
beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi
speciali in materia:

DICHIARA

1	l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Università degli Studi di Udine;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
ai fini dell'accertamento di eventuali cause di incompatibilità:			
2	di essere parente o affine fino al quarto grado compreso di un professore appartenente al Dipartimento che conferisce l'incarico, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Udine	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
3	di frequentare un corso di dottorato di ricerca (L. 210/1998 e D.M. 45/2013) durata legale dal _____ al _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4	di frequentare corsi di cui all'art. 1 della L. 30.11.1989, n. 398 (scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, attività di ricerca post dottorato e corsi di perfezionamento all'estero) durata legale dal _____ al _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
5	di essere cessato/a per volontarie dimissioni dal servizio presso l'Università degli Studi di Udine a decorrere dal _____ con diritto a pensione anticipata di anzianità	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
6	di essere cessato/a dal servizio presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs 165/2001 indicare l'Ente _____ a decorrere dal _____ <input type="checkbox"/> per limiti di età <input type="checkbox"/> per volontarie dimissioni con diritto a pensione anticipata di anzianità di AVER AVUTO rapporti di lavoro o di impiego a tempo determinato o indeterminato, anche di lavoro autonomo (es. collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali, prestazioni professionali, assegni di ricerca, dottorati, partecipazione a seminari/conferenze, prestazioni lavorative in genere) con l'Università degli Studi di Udine nei 5 anni precedenti a quello della cessazione dal servizio. Indicare il periodo di durata dell'ultimo rapporto intercorso con l'Università degli Studi di Udine: dal _____ al _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
7	di essere iscritto in qualità di studente al medesimo corso di laurea, laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico sede dell'insegnamento messo a bando	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>



8	Di essersi laureato in _____ in data _____ presso l'Università degli studi di _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
9	di aver rinunciato ad incarichi per più di due volte nei precedenti anni accademici	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
10	di essere decaduto dall'incarico nei precedenti anni accademici per violazione del regime delle incompatibilità, mancato o ritardato inizio delle attività ovvero ingiustificata sospensione superiore ai tre giorni, inosservanza degli obblighi connessi alla didattica e di autocertificazione della prestazione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
ai fini della definizione del rapporto:			
11	di essere lavoratore dipendente privato	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
12	di essere libero professionista con obbligo di rilascio di fattura sul compenso	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
13	di essere lavoratore dipendente pubblico (anche se in congedo o in aspettativa) a) a tempo indeterminato dal _____ b) a tempo determinato dal _____ al _____ c) a tempo pieno <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (indicare la percentuale di part time ___%) denominazione o ragione sociale dell'ente pubblico _____ indirizzo della sede legale _____ presso cui presta servizio con la qualifica di _____ svolgendo la seguente attività _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
14	di essere titolare di contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 3 bis del D.L.gs 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni (carica di direttore generale /amministrativo /sanitario) * denominazione o ragione sociale dell'ente pubblico _____ indirizzo della sede legale _____ presso cui presta servizio con la qualifica di _____ svolgendo la seguente attività _____ *deve essere allegato il nulla osta dell'azienda sanitaria	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
15	di essere ricercatore a tempo determinato presso l'Università degli Studi di Udine. Il ricercatore a tempo determinato svolge la prestazione al di fuori e compatibilmente con l'orario di servizio e provvede ad informare il responsabile del progetto e il direttore del proprio dipartimento	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
16	di essere _____ (tecnico/amministrativo/collaboratore linguistico) appartenente alla categoria personale tecnico amministrativo presso l'Università di Udine. Il dipendente svolge la prestazione al di fuori e compatibilmente con l'orario di servizio e provvede ad informare il responsabile della propria struttura.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
17	di essere titolare di assegno di ricerca presso l'Università di _____ (allegare nulla osta del responsabile scientifico).	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
18	di essere titolare di pensione (specificare ente di previdenza _____)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
19	di essere iscritto alla gestione separata INPS sede di _____ (art. 2, c. 26, L. 335/1995)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
20	di NON essere iscritto alla gestione separata INPS (art.2, c. 26, L. 335/1995 e successive modifiche), e si impegna ad iscriversi entro 30 gg. dall'inizio	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>



	della prestazione		
21	di essere lavoratore iscritto a cassa previdenziale diversa da INPS GESTIONE SEPARATA (specificare quale)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
22	di avere residenza fiscale all'estero con compensi assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
23	di avere residenza fiscale all'estero in regime di convenzione con lo Stato italiano contro le doppie imposizioni	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
24	di essere cittadino straniero allegare permesso di soggiorno per motivi di lavoro (valido fino al _____)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Il candidato **dichiara:**

di avere letto l'informativa, allegata al presente bando, riguardante l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e di prestare il proprio consenso, ove dovuto, all'utilizzo dei medesimi;

di impegnarsi, in caso di variazione della propria posizione, a comunicare tempestivamente al committente le eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare quanto sopra dichiarato.

L'Università non si assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni da parte del candidato.

Luogo e data _____

Firma dell'interessato/a _____



ALLEGATO N. 2

**CONSENSO INFORMATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(GDPR UE n.679/2016 e D.Lgs. 196/2003)**

Il sottoscritto dichiara di avere letto l'informativa riguardante l'utilizzo dei propri dati personali di cui al sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dal seguente link <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/materiale-gdpr/informative/incarichi-di-insegnamento> e di prestare il proprio consenso informato al relativo trattamento come sotto specificato:

Finalità del trattamento	Acconsento	Non acconsento
Uso di indirizzo di posta elettronica personale per comunicazioni di carattere amministrativo	firma.....	firma.....
Uso di numero di cellulare personale per comunicazioni di carattere amministrativo	firma.....	firma.....

Data _____

Firma _____

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO.