



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**  
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO  
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

**OGGETTO: Procedura di progressione, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per il passaggio dall'Area degli Operatori all'Area dei Collaboratori – settore amministrativo di n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività a supporto dei processi della didattica e della ricerca di struttura dipartimentale dell'Ateneo (2024\_PEV\_012) – rettifica provvedimento di indizione della procedura**

**IL DIRIGENTE**

VISTO il Provvedimento Dirigenziale n. 664 del 28.11.2024 con il quale è stata indetta la procedura comparativa in oggetto;  
 VISTA la comunicazione della Commissione esaminatrice di data 10.01.2025 con cui rileva un refuso nel testo del provvedimento sopracitato e, in particolare, nella Tabella di cui all'art. 6 "Valutazione dei titoli", punto a).1;  
 ACCERTATO che la Tabella recante i titoli oggetto di valutazione contiene degli errori materiali alle lett. a).1 ed alla lett. a).4 che è necessario correggere

**DISPONE**

Art. 1 – di rettificare il provvedimento di indizione della procedura comparativa indicata in oggetto, come di seguito riportato:

testo originario

TITOLI		PUNTEGGIO
<b>a) TITOLI PROFESSIONALI</b>		
a).1 Esperienze professionali, maturate con rapporto di lavoro subordinato presso l'Università di Udine nell'Area dei Collaboratori	<ul style="list-style-type: none"> <li>esperienze lavorative con riferimento alla durata ed all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre.</li> </ul>	max 40 punti
a).2 Incarichi formalmente attribuiti dall'Amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>incarichi che abbiano comportato responsabilità individuali ovvero altri incarichi che abbiano apportato un arricchimento professionale del dipendente con riferimento all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre.</li> </ul>	max 5 punti
a).3 Formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>formazione certificata e attinente al posto per cui si concorre, desumibile dall'<i>Elenco delle attività di formazione e aggiornamento</i>, scaricabile in formato PDF al seguente link: <a href="https://goto.uniud.it/to/471">https://goto.uniud.it/to/471</a>.</li> </ul>	max 10 punti

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo  
 Responsabile della direzione: Fabio Romanelli  
 Responsabile del procedimento: Alessandra Catena  
 Compilatore del procedimento: Valentina Klimesch



a).4 Attestati di qualificazione o abilitazioni rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale con valutazione finale e attinenti al settore professionale per cui si concorre	<ul style="list-style-type: none"> <li>docenze in convegni, seminari di studio, corsi di formazione attinente al posto per cui si concorre rivolta al personale tecnico amministrativo delle Università</li> </ul>	max 5 punti												
<p><b>Per la valutazione dei titoli professionali di cui alle lett. a).2, a).3 e a).4 si fa riferimento a quelli maturati entro 10 anni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande.</b></p>														
<p><b>b) VALUTAZIONE POSITIVA CONSEGUITA DAL DIPENDENTE</b></p>														
Valutazione positiva conseguita dal dipendente, intesa come la media della valutazione dei comportamenti delle ultime tre valutazioni già concluse alla data di scadenza per la presentazione della domanda	<p>Per valutazione positiva si intende la valutazione dei comportamenti nei casi in cui per tre anni consecutivi il valore medio delle votazioni riportate secondo il modello di valutazione definito nel Piano Triennale della Performance risulti superiore a 1.</p> <p>In caso di valutazione positiva, il punteggio attribuito è determinato dalla valutazione dei comportamenti delle ultime tre valutazioni già concluse alla data di scadenza per la presentazione della domanda. Le valutazioni saranno acquisite d'ufficio.</p>	<p>5 punti, così suddivisi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>fascia punteggio</th> <th>punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>&gt;1≤2,6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>&gt;2,6≤3,6</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>&gt;3,6≤4,6</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>&gt;4,6≤5</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	fascia punteggio	punti	1	1	>1≤2,6	2	>2,6≤3,6	3	>3,6≤4,6	4	>4,6≤5	5
fascia punteggio	punti													
1	1													
>1≤2,6	2													
>2,6≤3,6	3													
>3,6≤4,6	4													
>4,6≤5	5													
<p><b>c) TITOLI DI STUDIO</b></p>														
Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area dall'esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laurea, Master universitario I livello, Laurea magistrale.</li> </ul> <p>Saranno valutati i master di I livello attinenti al posto per cui si concorre, di durata pari o superiore a 100 ore e che non abbiano prodotto crediti formativi.</p>	max 5 punti												

Testo rettificato

TITOLI		PUNTEGGIO
<p><b>d) TITOLI PROFESSIONALI</b></p>		
a).1 Esperienze professionali, maturate con rapporto di lavoro subordinato presso l'Università di Udine nell'Area <b>degli Operatori</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>esperienza lavorativa con riferimento alla durata ed all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre.</li> </ul>	max 40 punti



a). 2 Incarichi formalmente attribuiti dall'Amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>incarichi che abbiano comportato responsabilità individuali ovvero altri incarichi che abbiano apportato un arricchimento professionale del dipendente con riferimento all'attinenza rispetto al posto per cui si concorre.</li> </ul>	max 5 punti												
a).3 Formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>formazione certificata e attinente al posto per cui si concorre, desumibile dall'<i>Elenco delle attività di formazione e aggiornamento</i>, scaricabile in formato PDF al seguente link: <a href="https://goto.uniud.it/to/471">https://goto.uniud.it/to/471</a>.</li> </ul>	max 10 punti												
a).4 attestati di qualificazione o abilitazioni rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale con valutazione finale e attinenti al settore professionale per cui si concorre	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>attestati di qualificazione o abilitazioni rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale con valutazione finale</b></li> </ul>	max 5 punti												
<p><b>Per la valutazione dei titoli professionali di cui alle lett. a).2, a).3 e a).4 si fa riferimento a quelli maturati entro 10 anni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande.</b></p>														
<p><b>e) VALUTAZIONE POSITIVA CONSEGUITA DAL DIPENDENTE</b></p>														
Valutazione positiva conseguita dal dipendente, intesa come la media della valutazione dei comportamenti delle ultime tre valutazioni già concluse alla data di scadenza per la presentazione della domanda	<p>Per valutazione positiva si intende la valutazione dei comportamenti nei casi in cui per tre anni consecutivi il valore medio delle votazioni riportate secondo il modello di valutazione definito nel Piano Triennale della Performance risulti superiore a 1.</p> <p>In caso di valutazione positiva, il punteggio attribuito è determinato dalla valutazione dei comportamenti delle ultime tre valutazioni già concluse alla data di scadenza per la presentazione della domanda. Le valutazioni saranno acquisite d'ufficio.</p>	<p>5 punti, così suddivisi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>fascia punteggio</th> <th>punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>&gt;1≤2,6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>&gt;2,6≤3,6</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>&gt;3,6≤4,6</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>&gt;4,6≤5</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	fascia punteggio	punti	1	1	>1≤2,6	2	>2,6≤3,6	3	>3,6≤4,6	4	>4,6≤5	5
fascia punteggio	punti													
1	1													
>1≤2,6	2													
>2,6≤3,6	3													
>3,6≤4,6	4													
>4,6≤5	5													
<p><b>f) TITOLI DI STUDIO</b></p>														
Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area dall'esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laurea, Master universitario I livello, Laurea magistrale.</li> </ul> <p>Saranno valutati i master di I livello attinenti al posto per cui si concorre, di durata pari o superiore a 100 ore e che non abbiano prodotto crediti formativi.</p>	max 5 punti												



Art. 2 – il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on-line d'Ateneo e al seguente indirizzo web: <https://goto.uniud.it/to/400> .

Dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line d'Ateneo, decorrono i termini per eventuali impugnative, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

**Il Dirigente**  
dott. Fabio Romanelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa