



Numero, data e protocollo della registrazione

Esposto in data 21.01.2025

Ritirato in data 29.01.2025

BANDO N. 3 INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTI A TITOLO ONEROSO PER PROFESSORI E RICERCATORI DI RUOLO NEGLI ATENEI

Corso di laurea magistrale in Economia Aziendale

INCARICHI DI INSEGNAMENTO ANNO ACCADEMICO 2024/2025

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

- VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
- VISTO il D.P.R. 11.07.1980, n. 382;
- VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine;
- VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240, artt. 6, 18, 23 e 29;
- VISTO il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
- VISTE le Linee guida per la modalità di erogazione della didattica dei corsi di studio che all'art. 2 c. 2 prevedono, per la didattica frontale telematica, almeno un'ora di supporto/laboratoriale per ogni CFU;
- VISTO il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24 maggio 2016 e operativo dal 25 maggio 2018;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 24.10.2023 "Programmazione didattica per l'a.a. 2024/2025 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.10.2023 "Programmazione didattica per l'a.a. 2024/2025 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'11.04.2024;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche del 16.01.2025;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 23.04.2024 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale/CU, a.a. 2024/2025" con la quale si esprime parere favorevole alle proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.04.2024 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale/CU, a.a. 2024/2025" con la quale si approvano le proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

AVVISA CHE

sono disponibili, per l'a.a. 2024/2025, presso il Corso di laurea magistrale in **Economia Aziendale**, dell'Università degli Studi di Udine, gli insegnamenti vacanti di cui all'allegata tabella da conferirsi a titolo **RETRIBUITO** previa selezione tramite valutazione comparativa, a **professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo di Udine o di altri Atenei**:

1) l'incarico sarà conferito secondo il seguente ordine di priorità:

- a) professori e ricercatori di ruolo dell'Università di Udine;
- b) professori e ricercatori di ruolo di altra Università.

2) I requisiti per ottenere il conferimento della docenza temporanea devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.



L'aspirante al conferimento dell'insegnamento compila, in ogni sua parte, pena esclusione dalla valutazione, il modulo della domanda completo di allegati, fornito anche per via telematica (<http://www.uniud.it/>) e ne stampa una copia che, debitamente compilata e sottoscritta.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo, via Palladio n. 8, 33100 Udine, dal 21.01.2025 al 29.01.2025 (esclusi sabato e domenica) dalle ore 9.00 alle ore 11.30;
- invio tramite posta elettronica all'indirizzo: didattica.dies@uniud.it;
- invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentivo della PEC è 20 MB.

La busta o l'oggetto della mail dovrà indicare "Domanda per il conferimento di insegnamento retribuito" presso il corso di laurea/laurea magistrale (specificare il corso di laurea/magistrale) - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche – a.a. 2024/2025 bando n. 3 del 21.01.2025".

Nelle tipologie di invio di cui alle lettere b) e c) la domanda e gli allegati devono essere firmati con firma digitale ovvero con firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che devono essere successivamente scansionati ed accompagnati da una copia del documento di riconoscimento. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

il curriculum (allegato 1), fotocopia di un documento di identità valido e ogni altro titolo o pubblicazione utile ai fini della valutazione, la **dichiarazione altri incarichi consulenti e collaboratori** (solo per i professori e ricercatori di altre Università - **allegato 2**); la **scheda informativa ai fini del pagamento** (solo per i professori e ricercatori di altre Università - **allegato 3**) e il **nulla-osta del Direttore del Dipartimento di afferenza** (per i docenti di altro Dipartimento)/**dell'Università di appartenenza** (per i docenti di altro Ateneo).

Non è ammessa l'indicazione sullo stesso modulo di domanda di conferimento di più settori scientifico-disciplinari e/o discipline, insegnamenti, corsi integrati, corsi di laurea e/o sedi di corsi di laurea.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici precedenti anche se allo stesso titolo.

Per qualsiasi chiarimento inerente alla compilazione della domanda ci si può rivolgere al Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche, email: didattica.dies@uniud.it.

3) Le domande presentate da professori e dai ricercatori di ruolo **di altra Università** dovranno essere corredate dal **nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza**, anche se l'interessato si trova momentaneamente in congedo o in aspettativa. **Il nulla osta dovrà in ogni caso essere fatto pervenire prima del conferimento della supplenza. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto e il compenso previsto deve essere trasferito al suddetto Ente.** Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

I professori e i ricercatori di ruolo dell'Università di Udine ma non appartenenti al Dipartimento che bandisce la vacanza sono tenuti ad allegare il nulla-osta rilasciato dal Direttore del Dipartimento di afferenza.

4) Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:

- al personale che ricopra un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980 o sia collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- ai docenti dell'Università degli Studi di Udine i quali, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010, prestino una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%;



- c) ai professori e ricercatori di ruolo di altro Ateneo che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- d) a coloro che, nei precedenti anni accademici, abbiano rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero che siano decaduti dall'incarico ai sensi dell'art. 12, comma 1, lettere a) e b) e comma 2, lettere a) e b) del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
- e) al personale per il quale è previsto il collocamento in quiescenza con l'inizio dell'anno accademico 2024/2025.
- f) a professori dell'Ateneo di Udine cui non sia già stato attribuito un carico didattico istituzionale, relativo a insegnamenti obbligatori, ai sensi dei criteri stabiliti dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.10.2023, rispettivamente di almeno 120 ore (tempo pieno) e di almeno 80 ore (tempo definito) né a ricercatori di ruolo cui non siano stati affidati insegnamenti obbligatori per almeno 60 ore.

PROCEDURA DI SELEZIONE

- 5)** I criteri in base ai quali verrà effettuata la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni allegare alle domande dei candidati sono i seguenti:
- titolo accademico pertinente al settore dell'insegnamento bandito o a settore ritenuto affine;
 - attività di ricerca e sua congruenza rispetto al settore dell'insegnamento bandito o a settore ritenuto affine;
 - esperienza professionale coerente con le competenze richieste rispetto all'insegnamento bandito;
 - verrà considerata la congruità del Curriculum Vitae e dei titoli presentati rispetto all'insegnamento bandito;
 - attività didattica già eventualmente prestata per l'insegnamento bandito.

OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

- 6)** Il soggetto destinatario dell'incarico è tenuto a:
- a) effettuare la compilazione e il caricamento del Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue nella prima finestra temporale utile per il caricamento indicata dalla struttura competente;
 - b) svolgere personalmente l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsto, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dagli ordinamenti didattici e i programmi approvati dal Consiglio del corso di studio. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento l'attività didattica sarà svolta in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - c) verificare le frequenze degli studenti nei casi in cui esse siano obbligatorie;
 - d) partecipare alle commissioni d'esame di profitto e di laurea previsti per l'intero anno accademico, compresa la sessione straordinaria. L'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - e) partecipare ai Consigli dei corsi di studio secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento didattico d'Ateneo e, se previsto, anche in modalità remota;
 - f) inserire nel proprio profilo personale pubblicato sul sito web di Ateneo, prima dell'inizio delle lezioni, l'orario di ricevimento degli studenti assicurando un numero sufficiente di ore e rendersi disponibile con puntualità agli incontri con gli studenti;
 - g) avvisare tempestivamente le strutture competenti in caso d'impedimento a svolgere puntualmente l'attività didattica programmata per cause di forza maggiore, gravi e comprovati motivi di salute ovvero per inderogabili impegni scientifici ed istituzionali;
 - h) compilare e sottoscrivere il registro delle lezioni, che deve essere inviato al Direttore del Dipartimento entro trenta giorni dal termine delle lezioni;
 - i) utilizzare l'indirizzo e-mail e le relative credenziali di accesso fornite dall'Ateneo per lo svolgimento delle attività previste;
 - j) registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione;
 - k) rispettare i regolamenti e le disposizioni vigenti in Ateneo in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;



- l) osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine disponibile al seguente indirizzo: [Testo del Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine — UNIUD - Università degli Studi di Udine](#).

L'eventuale attività svolta in modalità di teledidattica prevede che il docente incaricato sia provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

- 7) Ai sensi dell'art. 6, comma 4 della Legge 240/2010, ai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai quali sia conferito un insegnamento viene attribuito il titolo di professore aggregato per l'anno accademico in cui essi svolgono tale corso. Il titolo è conservato altresì nei periodi di congedo straordinario per motivi di studio di cui il ricercatore usufruisce nell'anno successivo a quello in cui ha svolto tale corso.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università.

- 8) Gli incarichi hanno durata annuale.

COMPENSO

- 9) Il compenso orario lordo previsto per gli incarichi è di € 18,00, in base a quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.10.2023.

10) Il compenso relativo all'incarico sarà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita a ciascun anno accademico. Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica e all'attestazione, da parte del Direttore del Dipartimento, delle seguenti condizioni:

- che il corso di insegnamento sia stato svolto regolarmente;
- che siano stati utilizzati esclusivamente gli strumenti informatici del docente incaricato e quelli messi a disposizione per lo svolgimento delle operazioni legate alle varie fasi dell'attività didattica;
- che sia stato compilato e inviato il registro delle lezioni, entro il termine di trenta giorni dalla fine delle lezioni;
- che sia stato compilato e caricato il Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue;
- che sia stato inserito nel sito web di Ateneo l'orario di ricevimento degli studenti.

11) Il compenso degli incarichi verrà liquidato soltanto per le ore personalmente ed effettivamente svolte. Le ore prestate in eccedenza rispetto a quelle conferite per supplenza non verranno retribuite. Con riferimento al personale docente dell'Ateneo di Udine, il compenso sarà liquidato per la sola parte eccedente la soglia di carico didattico di almeno 120 ore per i professori a tempo pieno, di almeno 80 ore per i professori a tempo definito e di almeno 60 ore affidate per insegnamenti obbligatori ai ricercatori di ruolo.

12) Il docente afferente ad altro Dipartimento dovrà ottenere il nulla osta da parte del Direttore della sua struttura.

Per i docenti di altro Ateneo il **conferimento è subordinato al rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di insegnamento da parte dell'Amministrazione di appartenenza. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto e il compenso previsto deve essere trasferito a suddetto Ente.** Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

13) L'incarico viene meno a seguito della presa di servizio di un professore di ruolo assegnatario dell'insegnamento come carico didattico istituzionale.

In caso di assunzione dell'incaricato come professore di ruolo, l'incarico conferito sarà ridefinito nell'ambito del carico didattico istituzionale.

- 14) Trattamento dei dati personali.



In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo mail datipersonali@uniud.it. I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione e i giudizi sono pubblici e, pertanto, i nominativi sono diffusi anche tramite il sito web del Titolare. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato. In ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

Per maggiori informazioni consultare l'informativa estesa disponibile sul sito internet del Titolare, sezione privacy, raggiungibile al seguente link: <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/guida/privacy> alla voce Informativa Art13 GDPR – Docenti.

Il presente bando e, successivamente, l'elenco completo dei docenti designati per l'anno accademico 2024/2025 saranno pubblicati sull'albo dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>. La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni telefoniche o al domicilio dei candidati.

IMPORTANTE: I DOCENTI DESIGNATI SONO TENUTI A DARE TEMPESTIVA COMUNICAZIONE PER ISCRITTO (ANCHE MAIL ALL'INDIRIZZO didattica.dies@uniud.it) AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO IN CASO DI:

- A) RINUNCIA ALL'INSEGNAMENTO CHE POTRA' ESSERE PRESENTATA ESCLUSIVAMENTE PER MOTIVI SOPRAGGIUNTI ED ECCEZIONALI, OPPORTUNAMENTE DOCUMENTATI, CHE CAUSINO IMPEDIMENTO ALLO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE.**
- B) PASSAGGIO AD ALTRO ENTE/TRASFORMAZIONE IN CORSO D'ANNO DEL PROPRIO RAPPORTO DI LAVORO/COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA.**
- C) STATO DI GRAVIDANZA CON INDICAZIONE DEL PERIODO DI ASTENSIONE OBBLIGATORIA.**

L'UNIVERSITA' NON SI ASSUME ALCUNA RESPONSABILITA' IN CASO DI MANCATA COMUNICAZIONE DA PARTE DEL DOCENTE. A TAL FINE SI INFORMA CHE PER LE CATEGORIE PREVISTE E' OBBLIGO DELL'UNIVERSITA' PROVVEDERE ALLA COMUNICAZIONE TELEMATICA DEI DATI SULL'INCARICO CHE SARANNO COMUNICATI AL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA.

Nel presente Bando, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Il Direttore del Dipartimento di
Scienze Economiche e Statistiche
Prof. Marcellino Gaudenzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.