



Numero, data e protocollo della registrazione

**OGGETTO:** Decreto rettorale 26 novembre 2024, n. 1497 - Bando di concorso per l'attribuzione di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Udine dal tema "Messa a punto di prodotti lattiero caseario probiotici e ad elevato contenuto proteico" SSD: AGRI-07/A (responsabile scientifica, Nadia Innocente). Approvazione atti e nomina vincitore.

### IL RETTORE

VISTO l'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 relativo al conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca (nel testo previgente al D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79);

VISTO il "Regolamento interno per il conferimento di assegni di ricerca" dell'Università degli Studi di Udine emanato con Decreto rettorale 31 marzo 2021, n. 182;

VISTO il Decreto rettorale 26 novembre 2024, n. 1497 contenente il bando di concorso per l'attribuzione di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Udine dal tema "Messa a punto di prodotti lattiero caseario probiotici e ad elevato contenuto proteico" SSD: AGRI-07/A (responsabile scientifica, Nadia Innocente);

VISTO il verbale delle operazioni concorsuali;

CONSTATATA la regolarità degli atti;

### DECRETA

#### Art. 1

Sono approvati gli atti concorsuali per l'attribuzione dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Udine dal tema "Messa a punto di prodotti lattiero caseario probiotici e ad elevato contenuto proteico" SSD: AGRI-07/A (responsabile scientifica, Nadia Innocente), relativo al bando citato in premessa ed individuabile nell'Allegato n. 1 al presente Decreto di cui fa parte integrante.

#### Art. 2

È approvata la graduatoria generale di merito del concorso per l'attribuzione dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca indicato nel sopraccitato Allegato n. 1 ed è nominato contestualmente il vincitore.

#### Art. 3

L'attività di ricerca sarà regolata con contratto per lo svolgimento di attività di ricerca stipulato tra il vincitore dell'assegno di ricerca ed il direttore della struttura di riferimento, come previsto dall'art. 7 del regolamento citato in premessa.

L'importo dell'assegno di ricerca indicato nell'Allegato n. 1 è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'assegnista.



Art. 4

L'eventuale ricorso avverso il presente atto, qualora si presumesse che quest'ultimo sia affetto da vizi di legittimità, può essere presentato al T.A.R. del Friuli Venezia Giulia entro il termine e con le modalità procedurali di cui alla Legge 6.12.1971 n. 1034.

In alternativa è esperibile il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine e con le modalità procedurali di cui agli artt. 8 e seguenti del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

**Il Rettore**  
prof. Roberto Pinton

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss. mm. ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Allegato 1

Bando di concorso emanato con Decreto rettorale 26 novembre 2024, n. 1497

Graduatoria generale di merito

| RESPONSABILE SCIENTIFICA | STRUTTURA | TEMA DELLA RICERCA   | S.S.D.    | DURATA MESI | IMPORTO ASSEGNO | GRADUATORIA DEFINITIVA DI MERITO<br>(sono riportati in graduatoria solamente i candidati idonei, ovvero i candidati con punteggio non inferiore a 70/100) |                      | VINCITORE          |
|--------------------------|-----------|--|-----------|-------------|-----------------|---|----------------------|--------------------|
| Nadia Innocente          | DI4A      | Messa a punto di prodotti lattiero caseario probiotici e ad elevato contenuto proteico | AGRI-07/A | 12          | 19.367,00       | 1. Renoldi Niccolò<br>Punti 98/100<br>2. Varutti Giulia<br>Punti 70,5/100   | Idoneo<br><br>Idonea | Renoldi<br>Niccolò |

**DIREZIONE RICERCA, BIBLIOTECHE E TERZA MISSIONE (DIRB)**  
Ufficio Formazione per la Ricerca

**Responsabile della Direzione:** Sandra Salvador  
**Responsabile dell'Ufficio:** Raffaella Medeot  
**Responsabile del procedimento:** Sandra Salvador  
**Compilatore:** Francesca Mion



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

