



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**  
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO  
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

**OGGETTO: Selezione pubblica per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 posto di Tecnologo, ex art. 24 bis L. 240/2010, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 36 mesi, presso il Dipartimento di Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali (DI4A) dell'Università degli Studi di Udine, per il supporto tecnico e amministrativo alle attività di ricerca finanziate dal Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO Annualità 2023 - Programma specifico n. 22/23 – Sostegno all'alta formazione del sistema universitario regionale (2024\_TEC\_TD\_001) – Integrazione.**

#### **IL DIRIGENTE**

VISTO il decreto n. 20962/GRFVG del 03/05/2024 con il quale risultano approvate e ammesse al finanziamento n. 1 (una) operazione, comprensiva di n. 2 (due) attività/contratti a favore dell'Università degli Studi di Udine;

VISTO il Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO Annualità 2023 - Programma specifico n. 22/23 – Sostegno all'alta formazione del sistema universitario regionale;

VISTO il Provvedimento Dirigenziale n. 686 del 04/12/2024, il cui avviso è stato pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA, con il quale è stato bandito il concorso indicato in oggetto;

VISTO il Provvedimento Dirigenziale n. 88 del 29/01/2025 di Approvazione degli atti della selezione di cui all'oggetto;

#### **DISPONE**

che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, si intendono riferiti al CUP G23C23001130008 - codice operazione 2024/1041 - codice attività 2024/1041/1.

**Il Dirigente**  
dott. Fabio Romanelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della Direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Lorenza Schierano