



Numero, data e protocollo della registrazione

Esposto in data 05 marzo 2025, ore 12

Ritirato in data 10 marzo 2025, ore 12

**BANDO N. 2 PER INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTI A TITOLO ONEROSO PER PROFESSORI E RICERCATORI DI RUOLO NEGLI ATENEI NEI PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE DOCENTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO (D.P.C.M. 04/08/2023)**

**Insegnamenti disciplinari dei Percorsi di formazione iniziale docenti:**

- **AA24 LINGUA E CULTURA STRANIERA (FRANCESE)**
- **AB24 LINGUA E CULTURA STRANIERA (INGLESE)**
- **AC24 LINGUA E CULTURA STRANIERA (SPAGNOLO)**
- **AC25 LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (SPAGNOLO)**
- **AD24 LINGUA E CULTURA STRANIERA (TEDESCO)**

**INCARICHI DI INSEGNAMENTO ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

LA DIRETTRICE

VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
VISTO	il D.P.R. 11.07.1980, n. 382;
VISTO	il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine;
VISTA	la Legge 30.12.2010 n. 240, artt. 6, 18, 23 e 29;
VISTO	il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24 maggio 2016 e operativo dal 25 maggio 2018;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
RICHIAMATO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
RICHIAMATO	il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
VISTE	le Linee Guida per la programmazione didattica per l'a.a. 2024/2025 e copertura insegnamenti approvate dal Consiglio di Amministrazione del 27.10.2023;
VISTO	il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107" e, in particolare, gli articoli 2-bis, 2-ter, 13 e 18-bis;
VISTO	il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, concernente "Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie", e, in particolare, l'art. 44, comma 1, lettera d), che, modificando il predetto decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, all'art. 2-bis, comma 4, demanda a un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri la definizione dei contenuti e la strutturazione dell'offerta formativa iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado;
VISTO	il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 agosto 2023 riguardante "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza", che stabilisce in particolare, all'art. 4, commi 2 e 3, che ai fini dell'accreditamento



- dei percorsi di formazione iniziale siano verificati come requisiti di sede la avvenuta costituzione del Centro di cui all'art. 1 del medesimo Decreto, nonché la designazione del relativo coordinatore e della giunta del Centro;
- VISTE le Linee Guida approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 26 settembre 2023 per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per insegnanti per gli aa.aa. 2023/2024 e 2024/2025;
- VISTO il Decreto Direttoriale n. 154334 del 19.11.2024 della Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio del MUR, recante indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e periodico dei percorsi di formazione iniziale insegnanti a.a. 2024/2025;
- VISTO il D.R. n. 1124 del 06/11/2023 che individua il Centro Dipartimentale su Apprendimento, Educazione e Formazione (CEDA) quale Centro per la formazione iniziale degli insegnanti, idoneo a svolgere le funzioni di cui al D.P.C.M. 4.8.2023, designa il relativo Coordinatore e ne modifica il Regolamento interno inserendo tra gli organi la Giunta composta dal Coordinatore del Centro, dai Direttori dei Percorsi formativi attivati presso l'Ateneo e da un dirigente o un docente nominato dall'Ufficio Scolastico Regionale;
- VISTO il D.R. n. 1539 dell'11/12/2024 che ha approvato l'istituzione dei Percorsi di formazione iniziale dei docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado (D.M. 04/08/2023) proposti dal Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società, dal Dipartimento di Studi Umanistici e del Patrimonio Culturale, dal Dipartimento di Scienze matematiche, informatiche e fisiche, dal Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura e dal Dipartimento di Medicina per l'a.a. 2024/2025, previo accreditamento ministeriale;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 17/12/2024 e del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2024 che hanno ratificato il D.R. n. 1539 dell'11/12/2024;
- VISTO il verbale n. 1 della Giunta del CEDA - Centro Dipartimentale su Apprendimento, Educazione e Formazione (CEDA) - del 21/01/2025 che ha proposto l'attivazione dei suddetti Percorsi per l'a.a. 2024/2025, sub condizione dell'accREDITAMENTO di tali Percorsi da parte del MUR, e ha proposto l'importo delle tasse e dei contributi dei corsisti;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società del 5 febbraio 2025, punto n. 10.p) che ha ratificato il Provvedimento della Direttrice n. 8 del 22 gennaio 2025 avente ad oggetto "Proposta attivazione percorsi di formazione iniziale docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado (D.M. 04.08.2023) e proposta di piano economico - a.a. 2024/2025";
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 28/01/2025 e del Consiglio di Amministrazione del 31/01/2025 aventi ad oggetto "Attivazione dei percorsi per la formazione iniziale degli insegnanti delle scuole secondarie di primo e secondo grado di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023, a.a. 2024/2025" con cui è stata approvata l'attivazione dei Percorsi in oggetto e sono stati deliberati l'ammontare dei contributi per l'iscrizione, della tassa per l'esame finale, del contributo per la procedura di ammissione, il piano economico, le modalità di copertura degli insegnamenti e le modalità di suddivisione di eventuali residui;
- VISTO il D.M. n. 385 del 07.02.2024 che ha concesso l'accREDITAMENTO ai Percorsi di formazione iniziale dei docenti proposti dall'Università degli Studi di Udine;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 148 del 24.02.2025 "Riserva dei posti per i percorsi di formazione iniziale dei docenti per l'a.a. 2024/2025";
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 156 del 24.02.2025 - concernente l'autorizzazione dei posti e le modalità di selezione per l'attivazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il verbale della Giunta del CEDA del 24.02.2025 relativo all'approvazione del piano delle coperture delle attività didattiche e dei piani di studio relativi agli Allegati 2, 3, 4 e 5 del DPCM del 04.08.2023;
- VISTO il Provvedimento della Direttrice n. 24 del 28.02.2025, che ha proposto la nomina delle commissioni, ha approvato il piano delle coperture dei Percorsi in oggetto ed ha autorizzato la pubblicazione di un bando per incarichi di insegnamento vacanti a titolo oneroso per professori e ricercatori di ruolo negli Atenei e, in caso di vacanza di uno o più insegnamenti, di un



successivo bando per incarichi di insegnamento a soggetti non appartenenti ai ruoli dei professori e ricercatori universitari;  
NELLE MORE dell'emanazione dei Decreti Ministeriali di accreditamento e di autorizzazione dei posti per i nuovi percorsi istituiti nell'a.a. 2024/2025 – classi di concorso AA24, AC25 e AD24,

#### AVVISA CHE

sono disponibili, per l'a.a. 2024/2025, presso i Percorsi di Formazione Iniziale docenti scuola secondaria di primo e secondo Grado (D.P.C.M. 04/08/2023) dell'Università degli Studi di Udine, gli insegnamenti vacanti di cui all'allegata tabella da conferirsi a titolo **RETRIBUITO** previa selezione tramite valutazione comparativa, a **professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo di Udine o di altri Atenei**.

L'incarico sarà conferito secondo il seguente ordine di priorità:

- a) professori e ricercatori di ruolo dell'Università di Udine;
- b) professori e ricercatori di ruolo di altra Università.

I requisiti per ottenere il conferimento della docenza temporanea devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda completa di allegati deve essere presentata, a pena di esclusione, utilizzando l'apposita procedura online, disponibile all'indirizzo web:

<https://pica.cineca.it/uniud/24-105>

Non sono ammesse altre modalità di invio della domanda o della documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 12 (ora italiana) del giorno 10/03/2025, pena esclusione dalla valutazione**.

All'applicazione è possibile accedere tramite SPID, scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'ente Università di Udine; in alternativa, l'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Il candidato deve inserire tutti i dati richiesti per la presentazione della domanda, allegando tutti i documenti in formato elettronico PDF/A.

La domanda deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Entro la scadenza del termine di presentazione della domanda la procedura consente di salvare i dati inseriti in modalità "bozza", consentendone la modifica e/o l'integrazione.

Entro il suddetto termine la domanda di ammissione alla procedura deve essere compilata in maniera definitiva e la data di presentazione telematica sarà certificata dal sistema informatico mediante apposita ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Una volta presentata la domanda e ricevuta l'e-mail di conferma, il candidato non potrà più accedere a tale domanda per modificarla, ma potrà solo ritrarla utilizzando il tasto Ritira/Withdraw nella pagina iniziale (cruscotto). Eventualmente il candidato potrà presentare una nuova domanda.

Allo scadere del termine per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda telematica.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione relativa alla procedura.

In caso di accesso tramite SPID non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.

In caso di accesso al sistema con altre modalità la presentazione della domanda deve essere perfezionata e conclusa secondo le modalità descritte nella procedura online:



- firmare il documento manualmente: per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un file PDF/A e caricare quest'ultimo sul sito;
  - firmare il documento sul server ConFirma: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
  - firmare digitalmente il documento sul proprio personal computer: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) o software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.
- La procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche. In caso di problemi contattare il seguente indirizzo e-mail: [uniudine@cineca.it](mailto:uniudine@cineca.it)

Il candidato è invitato a non attendere gli ultimi giorni prima della data di scadenza per la presentazione della domanda per l'attribuzione dell'incarico di insegnamento e dei due allegati. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o sovraccarico della linea di comunicazione e/o dei sistemi applicativi.

Nella domanda il candidato dovrà indicare i dati anagrafici e personali relativi al suo status, anche professionale e l'indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni di carattere amministrativo.

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, se diverso dalla residenza, e il numero di cellulare.

Non è consentito presentare gli allegati alla domanda sotto forma di link a file residenti su servizi di "storage/file sharing on-line" o pagine web.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.

Per qualsiasi chiarimento inerente alla compilazione della domanda ci si può rivolgere al Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società, tel. 0432/556505-6507, indirizzo email: [didattica.dill@uniud.it](mailto:didattica.dill@uniud.it)

Le domande presentate da professori e dai ricercatori di ruolo di altre Università dovranno essere corredate dal nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, anche se l'interessato si trova momentaneamente in congedo o in aspettativa. Il nulla osta dovrà in ogni caso essere fatto pervenire prima del conferimento della supplenza. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto e il compenso previsto deve essere trasferito al suddetto Ente. Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

I professori e i ricercatori di ruolo dell'Università di Udine, ma non appartenenti al Dipartimento che bandisce la vacanza, sono tenuti ad allegare il nulla-osta rilasciato dal Direttore del Dipartimento di afferenza.

- 1)** Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:
  - a) al personale che ricopra un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980, sia collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
  - b) ai docenti dell'Università degli Studi di Udine i quali, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010, prestino una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%;
  - c) ai professori e ricercatori di ruolo di altro Ateneo che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
  - d) a coloro che, nei precedenti anni accademici, abbiano rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero che siano decaduti dall'incarico ai sensi dell'art. 12, comma 1, lettere a) e b) e comma 2, lettere a) e b) del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
  - e) al personale per il quale è previsto il collocamento in quiescenza con l'inizio dell'anno accademico 2024/2025.



## **PROCEDURA DI SELEZIONE**

**2)** I criteri in base ai quali verrà effettuata la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni allegatale alle domande dei candidati sono i seguenti:

- Qualifica accademica pertinente al settore o a settore ritenuto affine
- Pubblicazioni scientifiche attinenti il settore o settore ritenuto affine;
- Dottorato di ricerca conseguito in Italia o all'estero attinente il settore o settore ritenuto affine
- Precedenti esperienze didattiche a livello universitario;
- Posizioni ricoperte nella vita professionale, economica ed amministrativa;
- Altre esperienze di attività di ricerca e ulteriori corsi di formazione seguiti attinenti il settore o settori ritenuti affini.

## **OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE**

**3)** Il soggetto destinatario dell'incarico è tenuto a:

- a) effettuare la compilazione del Syllabus del proprio corso entro 15 giorni dal conferimento;
- b) svolgere personalmente l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsto, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dalla normativa;
- c) verificare le frequenze degli studenti nei casi in cui esse siano obbligatorie;
- d) partecipare alle commissioni d'esame della prova finale. L'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
- e) assicurare un numero sufficiente di ore di ricevimento e rendersi disponibile con puntualità agli incontri con gli studenti;
- f) avvisare subito le strutture competenti in caso d'impedimento a svolgere puntualmente l'attività didattica programmata per cause di forza maggiore, gravi e comprovati motivi di salute ovvero per inderogabili impegni scientifici ed istituzionali;
- g) compilare e sottoscrivere il registro delle lezioni, che deve essere trasmesso al Direttore del Dipartimento entro trenta giorni dal termine delle lezioni;
- h) utilizzare l'indirizzo e-mail e le relative credenziali di accesso fornite dall'Ateneo per lo svolgimento delle attività previste;
- i) registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione, qualora previsto;
- j) rispettare i regolamenti e le disposizioni vigenti in Ateneo in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- k) osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine emanato con Decreto Rettorale n. 1265 del 22.12.2021 e disponibile al seguente indirizzo:  
[Testo del Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine — UNIUD - Università degli Studi di Udine](#)

L'eventuale attività svolta in modalità di teledidattica prevede che il docente incaricato sia provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

**4)** Ai sensi dell'art. 6, comma 4 della Legge 240/2010, ai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai quali sia conferito un insegnamento viene attribuito il titolo di professore aggregato per l'anno accademico in cui essi svolgono tale corso. Il titolo è conservato altresì nei periodi di congedo straordinario per motivi di studio di cui il ricercatore usufruisce nell'anno successivo a quello in cui ha svolto tale corso.

## **L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università.**

**5)** Gli incarichi hanno durata annuale.





## **COMPENSO**

**6)** Il compenso orario lordo previsto per gli incarichi è di **€ 75,36** in base a quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31/01/2025.

**7)** Il compenso relativo all'incarico sarà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita a ciascun anno accademico. Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica e all'attestazione, da parte del Direttore del Dipartimento, delle seguenti condizioni:

- che il corso di insegnamento sia stato svolto regolarmente;
- che siano stati utilizzati esclusivamente gli strumenti informatici del docente incaricato e quelli messi a disposizione per lo svolgimento delle operazioni legate alle varie fasi dell'attività didattica;
- che sia stato compilato e inviato il registro delle lezioni, entro il termine di trenta giorni dalla fine delle lezioni;
- che sia stato compilato il Syllabus dell'insegnamento.

**8)** Il compenso degli incarichi verrà liquidato soltanto per le ore personalmente ed effettivamente svolte. Le ore prestate in eccedenza rispetto a quelle conferite per supplenza non verranno retribuite.

**9)** Il docente afferente ad altro Dipartimento dovrà ottenere il nulla osta da parte del Direttore della sua struttura.

Per i docenti di altro Ateneo il **conferimento è subordinato al rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di insegnamento da parte dell'Amministrazione di appartenenza. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto e il compenso previsto deve essere trasferito a suddetto Ente.** Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

**10)** L'incarico viene meno a seguito della presa di servizio di un professore di ruolo assegnatario dell'insegnamento come carico didattico istituzionale. In caso di assunzione dell'incaricato come professore di ruolo, l'incarico conferito sarà ridefinito nell'ambito del carico didattico istituzionale.

**12)** Trattamento dei dati personali.

In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo mail [datipersonali@uniud.it](mailto:datipersonali@uniud.it). I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione e i giudizi sono pubblici e, pertanto, i nominativi sono diffusi anche tramite il sito web del Titolare. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato. In ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

Per maggiori informazioni consultare l'informativa estesa disponibile sul sito internet del Titolare, sezione privacy, raggiungibile al seguente link: <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/guida/privacy> alla voce Informativa Art. 13 GDPR – Docenti.

Il presente bando e, successivamente, l'elenco completo dei docenti designati per l'anno accademico 2024/2025 saranno pubblicati sull'albo dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>. La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni telefoniche o al domicilio dei candidati.



**IMPORTANTE:** i docenti designati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto (anche via mail all'indirizzo [didattica.dill@uniud.it](mailto:didattica.dill@uniud.it) alla Direttrice del Dipartimento in caso di:

**A) rinuncia all'insegnamento** che potrà essere presentata esclusivamente per motivi sopraggiunti ed eccezionali, opportunamente documentati, che causino impedimento allo svolgimento della prestazione.

**B) passaggio ad altro ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza.**

**C) stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria.**

L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione da parte del docente.

A tal fine si informa che per le categorie previste è obbligo dell'Università provvedere alla comunicazione telematica dei dati sull'incarico che saranno comunicati al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Nel presente Bando, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena De Paoli, tel. 0432/556904, [elena.depaoli@uniud.it](mailto:elena.depaoli@uniud.it).

La Direttrice del Dipartimento  
Prof.ssa Fabiana Fusco

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*