



Prot. 20250160848/II-4.8 del 03/12/2025

Oggetto: Procedura di selezione interna, rivolta a personale dipendente non accademico dell'Università di Udine (a titolo gratuito), e, in subordine, di selezione esterna, rivolta a soggetti non dipendenti e non appartenenti ai ruoli accademici dell'Università di Udine (a titolo retribuito), per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo presso il Dipartimento di Scienze Matematiche, Informatiche e Fisiche dell'Università degli Studi di Udine (Responsabile scientifico prof. Gian Luca Foresti).

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Vista il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Vista lo Statuto dell'Università degli Studi di Udine, emanato con D.R. 844 del 18.12.2015;

Vista il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. 607 del 17.12.2014;

Vista il Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni strumentali alla ricerca e alla didattica e alle attività amministrative e tecniche di supporto, emanato con D.R. n. 494 del 17.07.2007;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2018, avente per oggetto la definizione dei limiti di oggetto e di valore e la definizione delle competenze per l'approvazione e la stipula di contratti e convenzioni;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno 2025, con cui si delega il Direttore del Dipartimento per le procedure di selezione e affidamento di incarichi esterni fino all'importo di € 40.000 (IVA esclusa o al netto degli oneri in capo all'Ateneo), ivi inclusa la nomina delle Commissioni di valutazione, l'approvazione degli atti e i conseguenti conferimenti;

Considerato che, come richiesto dal Responsabile scientifico, si rende necessario individuare una specifica professionalità per la realizzazione delle attività descritte nell'Allegato 1 al presente Decreto;

A seguito di specifica indagine condotta all'interno del Dipartimento, risulta impossibile affidare i compiti oggetto dell'incarico a personale afferente alla struttura in quanto trattasi di attività che richiedono competenze specialistiche per le quali non vi sono professionalità interne, né una disponibilità per poterle attuare, tenuto conto dell'impegno lavorativo del personale in organico;

Tenuto conto che è necessario estendere tale indagine all'intero Ateneo e che tale incarico potrà dunque essere conferito, a seguito di avviso di selezione, a personale dipendente non accademico dell'Università di Udine (a titolo gratuito) e, in subordine, a personale esterno, non dipendente e non appartenente ai ruoli accademici dell'Università di Udine (a titolo retribuito);

Tenuto conto che la spesa di cui al presente incarico non è soggetta ai limiti di cui all'art. 9, comma 28, della L. 30.7.2010, n. 122 di conversione in legge del D.L. 31.5.2010, n. 78 in quanto è coperta da finanziamenti specifici aggiuntivi, o da fondi dell'Unione europea ovvero è relativa all'attuazione di progetti di ricerca e di

innovazione tecnologica o di progetti finalizzati al miglioramento di servizi anche didattici per gli studenti, e non è a carico del Fondo per il finanziamento ordinario dell'Università;

Dato atto che è stata accertata la copertura finanziaria, se e in quanto necessaria;

Tutto ciò premesso,

DISPONE

di emanare l'avviso di selezione interna ed esterna come da Allegato 1 al presente Decreto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
Prof. Alberto Giulio Marcone

Alberto G. Marcone



Allegato 1

CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA E ALLA DIDATTICA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MATEMATICHE, INFORMATICHE E FISICHE

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA (A TITOLO GRATUITO) RIVOLTO A PERSONALE DIPENDENTE NON ACCADEMICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE

E, IN SUBORDINE,

AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA RIVOLTO A SOGGETTI NON DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE E NON APPARTENENTI AI RUOLI ACCADEMICI (A TITOLO RETRIBUITO)

Art. 1

È indetta una selezione mediante valutazione comparativa rivolta a:

- a) personale dipendente non accademico, non afferente al Dipartimento che bandisce, in servizio presso l'Università di Udine. Il personale dipendente sarà tenuto a svolgere le attività in orario di servizio, senza alcuna forma di compenso;
in subordine,
- b) personale non dipendente e non appartenente ai ruoli accademici dell'Università di Udine, a titolo retribuito, al quale sarà conferito un incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e succ. modifiche, e ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice civile.

La selezione prenderà in considerazione prioritariamente le domande presentate dal personale individuato alla lettera a). Solo nel caso in cui non sia possibile attribuire l'attività a personale dipendente dell'Ateneo, si procederà all'analisi delle domande presentate dai soggetti di cui alla lettera b).

L'incarico sarà proposto ai soggetti selezionati in ordine di graduatoria.

Le istanze del personale dipendente dell'Università di Udine dovranno essere corredate dal nulla-osta del responsabile della propria struttura.

L'attività oggetto dell'incarico e i requisiti di ammissione sono indicati nell'Allegato A.

Art. 2

I requisiti per ottenere il conferimento dell'incarico devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

La commissione giudicatrice valuta, ai fini della sola ammissione alla selezione, l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero.

La Commissione procede alla valutazione del titolo di studio conseguito all'estero in base alla documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla selezione e può escludere il candidato anche qualora la documentazione presentata non fornisca gli elementi sufficienti per la valutazione.

Il candidato deve pertanto allegare tutta la documentazione in suo possesso relativa al proprio titolo al fine di fornire alla Commissione gli elementi sufficienti per la valutazione.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, se vincitori, devono presentare, qualora non già allegati alla domanda di partecipazione alla selezione:

- per i titoli di studio rilasciati da un paese appartenente all'Unione Europea: Diploma Supplement in inglese;
- per i titoli di studio rilasciati da un paese extra Unione Europea, una delle seguenti opzioni:
 - Dichiarazione di valore in loco del titolo posseduto e il certificato relativo al titolo con esami e votazioni. Il certificato in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese deve essere accompagnato da traduzione

ufficiale in una di tali lingue (certificata dall'autorità diplomatico-consolare competente o asseverata presso un tribunale in Italia)

- Attestato di comparabilità del titolo estero - CIMEA" rilasciato da CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche) tramite il servizio «diplome» all'indirizzo <https://cimea.diplome.eu/udine/#/auth/login>.

Se il Diploma Supplement o la dichiarazione/attestato di comparabilità non sono disponibili in sede di stipula del contratto, il candidato deve dimostrare di averne fatto richiesta e presentarli non appena possibile.

L'eventuale esclusione dalla procedura selettiva per mancanza dei requisiti di ammissibilità, per assenza dei documenti obbligatori, per mancata sottoscrizione della domanda di selezione o per presentazione della domanda di selezione con modalità diverse da quella prevista dal presente avviso sarà comunicata agli interessati esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3

Non possono essere conferiti incarichi di cui al presente avviso:

a) a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado, con un professore afferente al Dipartimento, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università:

<https://www.uniud.it/it/cercapersonne>

<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/ateneo-uniud-organizzazione/organizzazione>

b) al personale delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, cessato volontariamente dal servizio non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia ma con il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata d'anzianità, se detto personale è proveniente dall'Università di Udine o se con la stessa ha avuto rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio;

c) a coloro che siano destinatari di sanzione accessoria che comporti l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, sanzione in corso alla scadenza del bando.

Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo gli schemi allegati al presente avviso e corredata della documentazione richiesta, sarà indirizzata all'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze Matematiche, Informatiche e Fisiche – Via Palladio n. 8, 33100 UDINE con riferimento al numero del presente avviso di selezione e dovrà pervenire, entro la scadenza indicata nell'Allegato A, pena l'esclusione, mediante:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo di Ateneo, sito in Via Palladio n. 8, 33100 Udine (orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 11:30);
- invio tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), **intestata al candidato**, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della P.E.C. è di 20 MB;
- trasmissione tramite posta raccomandata A.R.: saranno ammesse solo le domande pervenute entro il termine sopraindicato, non sarà pertanto presa in considerazione la data di spedizione, né farà fede la data del timbro postale.

Nella modalità di invio di cui alla lettera b), la domanda e gli allegati dovranno essere firmati digitalmente ovvero recheranno firma autografa originale su tutti i documenti, che dovranno essere successivamente



scansionati e accompagnati da una copia del documento di riconoscimento. La domanda e tutti gli allegati dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. Il candidato che trasmette la documentazione tramite P.E.C. non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea.

Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente bando.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altre selezioni.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso sia impossibile leggere la documentazione presentata in formato elettronico a causa di file danneggiati.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici. Pertanto, i candidati sono invitati a non presentare domanda a ridosso della data di scadenza prevista per la partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 5

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione:

1. curriculum professionale e degli studi, redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà), in cui siano evidenziate le attitudini del candidato idonee allo svolgimento e realizzazione dell'attività (ved. *facsimile*);
2. dichiarazione di conformità all'originale, con riferimento alla documentazione che sarà allegata in copia (ved. *facsimile*);
3. per il personale dipendente dell'Università di Udine, nulla-osta del responsabile della struttura di afferenza;
4. per il personale non dipendente dell'Università di Udine, dichiarazione altri incarichi consulenti e collaboratori (ved. *facsimile*);
5. per il personale non dipendente dell'Università di Udine, dichiarazione ai fini della definizione del rapporto contrattuale (ved. *facsimile*);
6. per il personale non dipendente dell'Università di Udine, copia di documento di identità valido;
7. se cittadino straniero (non UE), permesso di soggiorno per motivi di lavoro.

Alla domanda può essere allegato ai fini valutativi ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la qualificazione del candidato in relazione al tema e al programma oggetto della selezione. Vengono valutati solo i titoli posseduti dal candidato alla data di presentazione della domanda.

Gli atti e i documenti formati all'estero da autorità estere devono essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, devono recare una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I cittadini italiani e dell'Unione europea possono:

- produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (anche se prodotti in formato PDF/A o Adobe PDF) mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- in alternativa, il possesso dei titoli sarà dimostrato tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà compilando il Curriculum Vitae.



I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea autorizzati a soggiornare in Italia possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea e non autorizzati a soggiornare in Italia gli stati, le qualità personali e i fatti possono essere documentate mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati da traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per la natura, la durata, la collocazione temporale e per l'ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

Art. 6

L'Allegato A definisce la modalità della selezione (per soli titoli ovvero per titoli e colloquio).

Art. 7

La Commissione giudicatrice è individuata nell'Allegato A.

La Commissione, nella prima seduta, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e del colloquio, ove previsto.

I risultati della valutazione dei titoli devono essere resi noti agli interessati nel corso del colloquio, ove previsto.

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti (cento centesimi) attribuibili alla selezione. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli oggetto di valutazione, se previsto il colloquio, è di 30/100 punti. La votazione minima ai fini dell'idoneità è indicata nell'Allegato A.

Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria generale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ogni candidato e provvede alla stesura del verbale delle operazioni concorsuali. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

L'incarico è conferito, secondo l'ordine della graduatoria, con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze matematiche, informatiche e fisiche, pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>.

La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda.

Decadono dal diritto all'attribuzione dell'incarico coloro che non dichiarino di accettarlo o che non si presentino per gli adempimenti formali necessari all'avvio dell'attività presso il Dipartimento entro i termini comunicati dallo stesso. Deroghe a tale termine saranno concesse esclusivamente per cause di forza maggiore documentate.

Art. 8

L'attività, se conferita a soggetti esterni, si configura come contratto d'opera ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice civile. L'incarico verrà svolto personalmente e autonomamente dal prestatore senza vincolo di

subordinazione con l'Università degli Studi di Udine e in coordinamento con il responsabile scientifico o didattico. È escluso qualsiasi potere direttivo organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Amministrazione nei confronti del prestatore.

In caso di astensione obbligatoria per maternità, malattia o infortunio l'efficacia del contratto verrà sospesa, compatibilmente con i termini previsti per la prestazione e fatto salvo l'eventuale trattamento economico a carico dell'INPS. In caso di assenza prolungata, qualora la prestazione non possa essere sospesa a causa dell'essenzialità dei termini e nell'interesse del corretto svolgimento dell'attività programmata, l'Università potrà risolvere il contratto liquidando all'interessato/a il compenso dovuto per la prestazione già effettuata. Nello svolgimento della prestazione il prestatore è tenuto a osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine emanato con Decreto Rettoriale n. 1265 del 22.12.2021 (<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa>).

In caso d'inosservanza di detti obblighi o, comunque, in caso di inadempimento grave, è facoltà dell'Ateneo risolvere il rapporto contrattuale.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università.

Art. 9

Il compenso, quando previsto, è definito nell'Allegato A e si intende al lordo e comprensivo di ogni onere e spesa a carico del prestatore.

Art. 10

In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo mail datipersonali@uniud.it. I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione e i giudizi sono pubblici e, pertanto, i nominativi sono diffusi anche tramite il sito web del Titolare. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato. In ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati. Si invita a consultare l'informativa estesa raggiungibile al seguente link: <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/materiale-gdpr/informative/informativa-per-selezione-dipartimenti.pdf>

Responsabile del procedimento è la Responsabile dei Servizi Dipartimentali – Silvia Zuccaro (silvia.zuccaro@uniud.it – tel. 0432 558681).

Per chiedere informazioni sul bando: amministrazione.dmif@uniud.it

NEL PRESENTE BANDO, LE DENOMINAZIONI RIFERITE A PERSONE, RIPORTATE SOLO NELLA FORMA MASCHILE, SI RIFERISCONO INDISTINTAMENTE A PERSONE DI GENERE MASCHILE E FEMMINILE.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Prof. Alberto Giulio Marcone





Allegato A

Responsabile Scientifico

Nome e cognome: Gian Luca Foresti

Oggetto della prestazione

Sviluppo di un sistema avanzato per la valutazione automatica di immagini diagnostiche tramite tecniche di Intelligenza Artificiale, finalizzato all'identificazione e classificazione di anomalie o lesioni correlate a malattie rare e ad altre condizioni patologiche, attraverso l'analisi di immagini radiologiche e/o istologiche. Il progetto prevede lo studio, la progettazione e la validazione di modelli di machine learning per supportare gli operatori sanitari nell'interpretazione delle immagini diagnostiche.

L'iniziativa mira a realizzare metodologie in grado di confrontare e analizzare differenti tipologie di immagini provenienti da pazienti sani, da pazienti affetti da malattie rare o da altre patologie, al fine di facilitare l'identificazione precoce di anomalie e la caratterizzazione dei quadri patologici. Le attività si baseranno sull'utilizzo di dataset clinici disponibili presso strutture sanitarie o reperibili in forma pubblica.

Durata della prestazione

n. 6 mesi

Decorrenza (presunta): 01/01/2026

Impegno previsto indicativamente per personale dipendente dell'Ateneo: n. 26 ore settimanali.

Corrispettivo (SOGGETTI NON DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE E NON APPARTENENTI AI RUOLI ACCADEMICI)

Euro 15.000,00.= (al lordo degli oneri a carico del prestatore)

Le spese per eventuali trasferte saranno riconosciute in aggiunta al corrispettivo fissato.

Progetto copertura finanziaria: "Convenzione_ASUFC_Immagini_2023_Foresti" (Linea B) – WP3"

Titolo progetto: "Valutazione automatica delle immagini diagnostiche tramite l'intelligenza artificiale sfruttando la capacità degli algoritmi di elaborare, identificare e classificare eventuali anomalie o lesioni a supporto degli operatori in ambito diagnostico"

CUP: F53C22001780002.

Modalità di erogazione del corrispettivo e documentazione richiesta

Il pagamento è in ogni caso subordinato alla presentazione della dichiarazione del responsabile scientifico di regolare e soddisfacente esecuzione della prestazione

Rate mensili posticipate, previa consegna relazioni mensili.



Tipo di selezione

Solo per titoli

Termine di presentazione della domanda

15/12/2025 - ore 11:30

Requisiti di ammissione

Possesso del seguente titolo di studio:

Laurea specialistica-magistrale (ex D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modificazioni) o titoli comparabili, anche conseguiti all'estero (classe LM-18).

Titoli oggetto di valutazione

X punteggio laurea;
X esperienza lavorativa/professionale desumibile dal curriculum in ambito: informatico;
X pubblicazioni nel s.s.d. INFO-01/A;
X particolari conoscenze e competenze: competenze nell'ambito del machine learning e della computer vision.

Commissione giudicatrice

Nome e Cognome	Posizione	S.S.D.	Università
Gian Luca Foresti (Presidente)	Prof. Ordinario	INFO-01/A	Udine
Claudio Piciarelli (Segretario verbalizzante)	Prof. Associato	INFO-01/A	Udine
Manuela Farinosi	Prof. Associato	GSPS-06/A	Udine
Membri supplenti			
Ivan Scagnetto	Ricercatore	INFO-01/A	Udine
Carlo Drioli	Professore Associato	INFO-05/A	Udine

Votazione minima ai fini dell'idoneità: 70/100 (settanta centesimi).

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti (cento centesimi).

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli oggetto di valutazione, se previsto il colloquio, è di 30 punti.

Il colloquio sarà valutato con punteggio massimo di 70 punti. La selezione si intende superata in caso di conseguimento di un punteggio di almeno 49.

In caso di parità di punteggio verrà preferito il candidato avente minore età anagrafica.

Fac-simile domanda per PERSONALE DIPENDENTE NON ACCADEMICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Matematiche, Informatiche e Fisiche - DMIF

Io sottoscritto/a _____ in servizio presso _____ offro la mia disponibilità a svolgere le attività richieste dall'avviso di selezione n. _____ del _____ (*riportare numero e data di registrazione indicate nell'Albo ufficiale*).

Dichiaro di essere consapevole che l'attività dovrà essere svolta in orario di servizio e a titolo gratuito e che la struttura proponente dovrà accertare la mia idoneità.

Con riferimento all'avviso dichiaro quanto segue (*elencare le motivazioni per cui si ritiene di essere idoneo all'incarico*).

Si allega:

- curriculum vitae
 - dichiarazione di conformità all'originale per i documenti allegati in copia
 - nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza.

Distinti saluti.

Data

Firma _____



Fac-simile domanda per SOGGETTI NON DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE E NON APPARTENENTI AI RUOLO ACCADEMICI

Al Direttore del Dipartimento di Scienze matematiche, informatiche e fisiche - DMIF

Io sottoscritto/a _____ codice fiscale

_____ nato/a a _____

_____ (provincia di _____) il _____ residente a _____

_____ (provincia di _____)

C.A.P. _____ via _____ n. ___, cittadinanza _____

(in caso di possesso di più cittadinanze indicarle tutte)

chiede di essere ammesso alla selezione esterna per l'affidamento di incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, di cui all'Avviso n. _____ del _____ (riportare numero e data di registrazione indicate nell'Albo ufficiale).

Dichiaro sotto la mia responsabilità:

- di essere in possesso dei seguenti requisiti ai fini dell'ammissione

_____ ;
_____ ;

- di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con professori appartenenti al Dipartimento di Scienze Matematiche, Informatiche e Fisiche ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di non essere cessato da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata d'anzianità e di non aver avuto rapporti di lavoro o di impiego con l'Università nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio;
- di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, sanzione in corso alla scadenza del bando.
- di eleggere domicilio agli effetti della presente selezione:

via _____ n. _____ località _____
_____ (provincia di _____) c.a.p. _____, telefono _____
_____, e-mail _____, ovvero Posta

Elettronica Certificata (P.E.C.) _____, riservandosi di comunicare
tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;

Allego alla presente istanza i seguenti documenti:

1. curriculum vitae;
2. dichiarazione di conformità all'originale (nel caso di documenti allegati in copia);
3. dichiarazione altri incarichi consulenti e collaboratori;
4. dichiarazione ai fini della definizione del rapporto contrattuale;
5. copia di un valido documento di riconoscimento;
6. permesso di soggiorno per motivi di lavoro (se cittadino straniero non UE).

data _____ firma _____

Fac-simile CURRICULUM VITAE

CURRICULUM COMPLETO DELL' ELENCO DEI TITOLI, REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____
_____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che il proprio curriculum è il seguente:

(Inserire Curriculum Vitae completo dei titoli culturali e professionali)

Dichiarazione riferita al personale non dipendente dell'Università di Udine:

Dichiara di essere informato/a che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 il curriculum sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo* in caso di conferimento dell'incarico oggetto della presente selezione (peso massimo del file: 1 mega byte).

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

SI RACCOMANDA DI NON INSERIRE NEL CURRICULUM VITAE INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI O MAIL PERSONALI.



Fac-simile DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ PER DOCUMENTAZIONE ALLEGATA IN COPIA ALLA DOMANDA

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____
n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

che le copie dei titoli culturali e professionali allegati alla domanda e di seguito elencati, sono conformi all'originale:

1. *la copia del seguente titolo ... (specificare) è conforme all'originale.*
2. ecc.
3. *la copia del seguente documento ... (specificare) è conforme all'originale*
4. ecc.

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)



Fac-simile DICHIARAZIONE ALTRI INCARICHI CONSULENTI E COLLABORATORI (personale non dipendente dell'Università di Udine)

Il candidato è tenuto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n.33/2013, a fornire i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo in caso di conferimento dell'incarico oggetto della presente selezione.

DATI DEL/DELLA DICHIARANTE:

NOME	
COGNOME	
CODICE FISCALE /PARTITA IVA	

Incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione

Ente conferente l'incarico	Tipologia di incarico	Oggetto dell'incarico	Durata dell'incarico (da - a)

Svolgimento di attività professionali

Tipologia di attività professionale svolta	
--	--

Il sottoscritto dichiara di non svolgere alcuna delle attività sopradescritte.

Il/la sottoscritto/a, preso atto che, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

Data _____ Firma _____



Fac-simile DICHIARAZIONE AI FINI DELLA DEFINIZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE (personale non dipendente dell'Università di Udine)

DATI DEL/DELLA DICHIARANTE:

NOME	
COGNOME	
CODICE FISCALE /PARTITA IVA	

- lavoratore dipendente privato: SI NO

- lavoratore dipendente pubblico: SI NO

Denominazione/ragione sociale dell'ente pubblico e sede legale:

allego autorizzazione dell'ente di appartenenza

non vi è obbligo della comunicazione, in quanto:

dipendente con rapporto di lavoro parziale non superiore al 50%

dipendente pubblico al quale è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali

altro:

- libero professionista con obbligo di rilascio di fattura sul compenso: SI NO

n.ro partita IVA personale _____

n.ro partita IVA studio associato _____

- titolare di pensione: SI NO

Denominazione ente di previdenza: _____

- titolare di assegno di ricerca: SI NO

presso l'Università di _____

(allegare nulla osta del responsabile scientifico dell'assegno di ricerca)

- studente iscritto a un corso di dottorato di ricerca: SI NO

termine durata legale del corso _____

(allegare nulla osta del Collegio o del Coordinatore del corso di dottorato)

- residente fiscalmente all'estero: SI NO

con compensi assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta

in regime di convenzione con lo Stato italiano contro le doppie imposizioni

Data _____

firma _____