



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
HIC SUNT FUTURA

Dipartimento di Medicina

BANDO DI SELEZIONE A.A 2025/2026

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DI DUE STUDENTI/ESSE DEL CDL INFERMIERISTICA
PER LA PARTECIPAZIONE AL FLORENCE NETWORK ANNUAL MEETING 2026**

Scadenza per la presentazione delle domande: 15.01.2026 ore 13.00

ART.1 - CHE COS'È IL FLORENCE NETWORK ANNUAL MEETING

Il Corso di Laurea in Infermieristica è membro della Florence Network, un programma di cooperazione Universitaria per la promozione di progetti internazionali nell'ambito della formazione infermieristica ed ostetrica. Questa organizzazione coinvolge circa 50 istituzioni appartenenti a 21 diversi Paesi Europei. Il Florence Network Annual Meeting (FNAM) viene organizzato annualmente ed ospitato da una delle sedi Universitarie appartenenti all'organizzazione. Il meeting prevede il coinvolgimento di docenti e studenti in un'ottica di scambio e promozione dei rapporti internazionali. Il FNAM si svolgerà dal 13 aprile al 17 aprile 2026 e sarà ospitato dall'Università di Zenica (Bosnia ed Erzegovina). Maggiori informazioni rispetto all'edizione FNAM 2026 sono reperibili al seguente link: <https://fnam26.unze.ba/>

ART. 2 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Sono disponibili 2 posti, uno per studenti/studentesse del 1° anno e uno per studenti/studentesse del 2° anno. Gli altri studenti/Le altre studentesse partecipanti verranno inseriti/e quali riserve nel caso di rinuncia dei vincitori o ampliamento del numero di posti.

Requisiti per poter partecipazione al FNAM sono i seguenti:

- lo studente/la studentessa dovrà partecipare al bando di selezione e risultare idoneo/a.
- I requisiti per la presentazione della domanda sono i seguenti:
 - a) essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Udine per l'a.a. 2025-2026 al Corso di Studio in Infermieristica;
 - b) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
 - c) non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea per soggiorni all'estero che si sovrappongono, anche parzialmente, al periodo del FNAM.
 - d) avere preferibilmente il livello linguistico B1 per la lingua inglese. Lo studente/la studentessa dovrà indicare il livello linguistico sul Modulo di domanda (allegato 1).

ART. 3 - COPERTURA ASSICURATIVA E DOCUMENTI RICHIESTI

Per partecipare ai percorsi di mobilità lo studente/la studentessa dovrà essere coperto dalle seguenti assicurazioni:

- a) ASSICURAZIONE SANITARIA: l'assistenza sanitaria di base viene garantita dalla TEAM – Tessera Europea Assicurazione Malattia (informazioni: <https://www.salute.gov.it/new/>)



Lo studente/la studentessa è tenuto a verificare personalmente presso la propria Azienda per i Servizi Sanitari (ASL) le condizioni di assistenza sanitaria del Paese di destinazione (informazioni anche su <https://www.salute.gov.it/new/it/tema/assistenza-sanitaria-paesi-extra-ue/>) e a stipulare, ove non sia prevista, una polizza idonea a garantire adeguata copertura assicurativa sanitaria;

b) RESPONSABILITÀ CIVILE: l'Università degli Studi di Udine garantisce, a tutti gli studenti/le studentesse iscritti/e, una copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata presso compagnie operanti nel settore;

c) ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LUOGO DI LAVORO: l'Università degli Studi di Udine garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99).

Per i documenti richiesti, si invita a consultare la pagina del Ministero degli Affari Esteri <https://www.viaggiareassicuri.it/find-country/country/BIH>

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E SELEZIONE DEI CANDIDATI/DELLE CANDIDATE

Per candidarsi lo studente/la studentessa dovrà presentare il modulo di domanda compilato e firmato (allegato 1, modello word alla pagina del sito d'Ateneo: <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) corredato da un documento di identità valido tramite e-mail dal proprio indirizzo SPES entro il 15.01.2026 ore 13.00 al Protocollo generale di Ateneo all'indirizzo amce@uniud.it

I candidati/le candidate sono invitati/e a specificare nell'oggetto della mail: Cognome e nome - Domanda FNAM 2026 - CDL Infermieristica.

Gli studenti/le studentesse provvedono a verificare che la propria carriera in Esse3 sia aggiornata con i crediti conseguiti entro l'anno 2025.

Il modulo di domanda compilato e firmato, il documento di identità ed eventuali attestati di lingua inglese (livello superiore a B1) dovranno essere prodotti in formato PDF.

Art. 5 - MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione di selezione è composta da:

Prof. Vittorio Bresadola – Docente promotore del FNAM, Presidente della Commissione

Dott. Renzo Moreale – Delegato Erasmus del CdS Infermieristica, Segretario della Commissione

Dott. Sebastiano Fogolin – Docente del CdS, Componente

Le domande saranno valutate dalla Commissione che redigerà una lista degli studenti/delle studentesse idonei/e, sulla base dei seguenti criteri e punteggi (massimo 100 punti):

- Percorso formativo (massimo 60 punti): Il punteggio relativo al percorso formativo (Ppercorso) sarà assegnato ad ogni candidato/a sulla base del seguente algoritmo:



$$P_{\text{percorso}} = V + \frac{CFU_{\text{conseguiti}}}{CFU_{\text{totale}}} \times 30$$

In cui V è la media ponderata in trentesimi alla data di chiusura del presente bando, $CFU_{\text{conseguiti}}$ sono i crediti formativi conseguiti entro l'anno 2025 e CFU_{totale} sono i crediti formativi totali previsti dal corso di studio (180 CFU per i corsi di laurea).

- Valutazione della commissione (massimo 40 punti): le conoscenze linguistiche documentate in carriera su Esse3 oppure presentate in qualità di certificazione in allegato alla domanda. Le dichiarazioni linguistiche che non siano accompagnate da certificazione non saranno tenute in considerazione. La conoscenza della lingua inglese verrà così valutata: livello C2 (40 punti), livello C1 (30 punti), livello B2 (20 punti), livello B1 (10 punti), nessun livello (0 punti).

La Commissione redigerà una graduatoria degli studenti/delle studentesse idonei/e alla partecipazione al FNAM 2026, sulla base dei criteri di cui sopra. Inoltre, verranno selezionati in maniera preminente gli studenti che hanno partecipato precedentemente all'esperienza o Componenti del Consiglio Studentesco Florence (<https://florence-network.org/about-us/>); verrà favorita la rappresentanza di entrambe le sedi del Corso di Laurea in Infermieristica (Udine e Pordenone).

A parità di punteggio, è preferito il candidato più anziano di età.

La graduatoria sarà pubblicata su <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale> entro il 21.01.2026.

Art. 6 – CONTRIBUTO AGLI STUDENTI

Gli studenti/Le studentesse dell'Università di Udine non dovranno sostenere le spese inerenti l'iscrizione al meeting e l'alloggio per le giornate del meeting.

Tutte le altre spese (comprese quelle di viaggio) sono a carico dello studente/studentessa partecipante.

Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" la Responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia De Marchi, Responsabile dei Servizi Dipartimentali di Medicina dell'Università degli Studi di Udine.

I candidati/Le candidate hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina della modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge n. 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni. La richiesta dovrà essere inviata alla Direzione Risorse Umane e Affari Generali - Ufficio gestione documentale, via Palladio 8, 33100 Udine compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo:

<http://www.uniud.it/it/servizi/servizi-comunicazione/accesso-agli-atti>



Art. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli esiti della graduatoria saranno resi pubblici anche nel rispetto della normativa sulla trasparenza amministrativa ai sensi dell'art. 26, c. 2 e all'art. 27 del d.Lgs. 33/2013.

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione si riserva il diritto ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente bando saranno gestiti in conformità agli adempimenti previsti dal Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Art. 10 – UFFICI ORGANIZZATIVI DI CONTATTO

Gli Uffici informativi e organizzativi per il presente bando sono:

Dipartimento di Medicina:

Per la parte amministrativa relativa alla domanda: Sig.ra Rita Calligaro – Servizio Supporto alla Didattica – Via Colugna n. 50 – Udine – Telefono 0432 494908 – E-mail: rita.calligaro@uniud.it

Per la presentazione del modulo di autorizzazione alla missione: dott.ssa Teodolinda Giusto – Servizio Amministrazione – Dipartimento di Medicina – Via Colugna n. 50 – Udine – Telefono 0432 494346 – E-mail: teodolinda.giusto@uniud.it

Per informazioni sul programma FNAM 2026: dott. Moreale Renzo – Delegato Erasmus del CDL – Telefono: 0432 590920 – E-mail: renzo.moreale@uniud.it

ART. 11 - INFORMAZIONI IMPORTANTI PER I/LE CANDIDATI/ E VINCITORI/VINCITRICI

Lo studente/la studentessa riceverà sull'e-mail di SPES un vademecum informativo per l'espletamento di tutte le pratiche amministrative e didattiche previste dal programma.

Agli studenti/alle studentesse che avranno frequentato il FNAM 2026 saranno riconosciuti 2 CFU nell'ambito delle Attività a scelta dello studente.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Gianluca Tell



Allegato 1

<p>Modulo di domanda</p> <p>FLORENCE NETWORK ANNUAL MEETING 2026</p> <p>A.A. 2025/2026</p>

Compilare obbligatoriamente il documento in tutte le sue parti e firmarlo

DATI DELLO STUDENTE/DELLA STUDENTESSA

COGNOME	
NOME	
MATRICOLA	
ANNO DI CORSO	1° anno <input type="checkbox"/> 2° anno <input type="checkbox"/>
CORSO DI STUDIO IN INFERMIERISTICA	sede di Udine <input type="checkbox"/> sede di Pordenone <input type="checkbox"/>

CONOSCENZA LINGUISTICA

<p>DICHIARO DI POSSEDERE IL SEGUENTE LIVELLO LINGUISTICO PER LA LINGUA INGLESE:</p> <p><input type="checkbox"/> NESSUNA CERTIFICAZIONE</p> <p><input type="checkbox"/> B1</p> <p><input type="checkbox"/> B2</p> <p><input type="checkbox"/> C1</p> <p><input type="checkbox"/> C2</p>
--

TITOLI DI PREFERENZA

<p>DICHIARO DI</p> <p><input type="checkbox"/> ESSERE COMPONENTE DEL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI DEL FLORENCE NETWORK</p> <p><input type="checkbox"/> AVERE PARTECIPATO ALL'EDIZIONE 2025 DEL MEETING FLORENCE SVOLTOSI A LEEUWARDEN (OLANDA)</p>



CARRIERA ESSE3

☐ **DICHIARO CHE LA MIA CARRIERA IN ESSE3 – CREDITI CONSEGUITI ENTRO
L'ANNO 2025 - E' AGGIORNATA.**

oppure

☐ **DICHIARO DI AVER SOSTENUTO IN DATA _____
L'ESAME DI PROFITTO DEL SEGUENTE INSEGNAMENTO (CORSO INTEGRATO):
_____ E SONO IN ATTESA
DI REGISTRAZIONE.**

☐ **DICHIARO DI AVER SOSTENUTO IN DATA _____
L'ESAME DI PROFITTO DEL SEGUENTE INSEGNAMENTO (CORSO INTEGRATO):
_____ E SONO IN ATTESA
DI REGISTRAZIONE.**

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista dal "FNAM 2026– A.A. 2025/2026"

In base al D.lg. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) e art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE, il sottoscritto dichiara che i dati personali sono corretti e autorizza il Dipartimento di Medicina a utilizzarli per gli usi consentiti dalla legge:

☐ **SI** ☐ **NO**

Allega:

1) documento di identità valido

2) eventuali ulteriori certificazioni linguistiche (inglese):

(specificare ed allegare se non registrati in carriera Esse3) _____

Luogo e data,

In fede (firma).....