



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
HIC SUNT FUTURA

Dipartimento di Medicina

Numero della segnatrice di protocollo
Tit./CL./fasc.: VII/1.7
Espresso in data 09 gennaio 2026
Ritirato in data 16 gennaio 2026 – ore 11.30

**BANDO N. 13 PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ATTIVITÀ FORMATIVE
-A TITOLO RETRIBUITO PER PROFESSORI E RICERCATORI DI RUOLO IN SERVIZIO PRESSO L' UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI UDINE – CORSO DI PERFEZIONAMENTO FELLOWSHIP IN TMJ SURGERY: MINIMALLY INVASIVE
AND OPEN SURGERY, PLANNING AND REPLACEMENT, TRAUMA – A.A. 2025/2026**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA

Visto lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
Vista la Legge 30.12.2010 n. 240, artt. 6, 18 e 23;
Visto il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine;
Vista la Legge 10.11.1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" e, in particolare, l'art. 6 relativo ai corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale;
Visto l'art. 3, comma 9 del D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei", in particolare le disposizioni concernenti i corsi di master universitario;

Visto il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
Visto il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione;
Preso atto che l'art. 8, comma 3 di detto Regolamento prevede che "con riferimento ai docenti dell'Università di Udine, il compenso orario per le attività di docenza e per la direzione, qualora sia previsto, è definito in sede di proposta di attivazione, entro l'importo massimo stabilito dal Consiglio di Amministrazione dell'Università per ciascuna tipologia di corso, sulla base di analisi di mercato";
Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 23.02.2024 "Determinazioni relative agli artt. 4, 8 e 9 del Regolamento interno per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione";
Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.03.2024, avente per oggetto "Determinazioni relative agli artt. 4, 8 e 9 del Regolamento interno per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione - integrazione";
Visto il Regolamento didattico di Ateneo;
Visto il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine
Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
Visto il Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24.05.2016 e operativo dal 25.05.2018;
Vista la delibera del Senato Accademico del 22.10.2024 "Programmazione didattica per l'a.a. 2025/2026 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;
Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25.10.2024 "Programmazione didattica per l'a.a. 2025/2026 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;
RICHIAMATO il D.R. n. 532 del 01.08.2025 di emanazione del Manifesto degli studi del Corso di perfezionamento "Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma - a.a. 2025-26;
Vista il Provvedimento n. 8 del Direttore di Dipartimento del 09.01.2026 avente per oggetto l'approvazione dell'emanazione del presente bando;
Considerato che il presente bando produce effetti soltanto in caso di effettiva attivazione del Master, subordinatamente al raggiungimento della soglia minima di iscrizioni,

RENDE NOTO CHE

sono disponibili, per l'a.a. 2025/2026, presso Corso di perfezionamento Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma dell'Università degli Studi di Udine, le attività formative vacanti di cui all'allegata tabella, da conferirsi a titolo RETRIBUITO previa selezione tramite valutazione comparativa (art. 23, comma 2, L. 240/2010), a professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo di Udine.



Nel presente bando, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

DOMANDA

L'aspirante al conferimento compila, in ogni sua parte, pena esclusione dalla valutazione, il modulo della domanda completo di allegati (ove previsti), da inviare **entro le ore 11.30 del giorno 16.01.2026**.

La domanda andrà presentata esclusivamente tramite:

1. consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo, via Palladio n. 8, 33100 Udine, dal 09.01.2026 al 16.01.2026 dalle ore 9:00 alle ore 11:30 (esclusi sabato e domenica);
2. invio tramite posta elettronica all'indirizzo: didattica.dmed@uniud.it;
3. invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF.

La busta o l'oggetto della mail indicherà "Domanda per il conferimento di incarico per attività formativa a titolo oneroso presso il Corso di Perfezionamento Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma - Dipartimento di Medicina – a.a. 2025/2026 - Bando n. 13 del 09.01.2026".

Nelle tipologie di invio di cui ai numeri 2 e 3, la domanda e gli allegati avranno firma digitale ovvero firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che andranno successivamente scansionati.

La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

Alla domanda andranno allegati:

1. Curriculum Vitae (Allegato 1), ovvero dichiarazione che, ai fini della valutazione, va considerato il Curriculum Vitae pubblicato nella scheda completa docente nel Cercapersone del sito istituzionale di Ateneo <https://www.uniud.it/it/cercapersone>
2. Eventuali altri titoli o pubblicazioni ritenuti utili ai fini della valutazione
3. Se il documento non è sottoscritto digitalmente, è necessario allegare copia di un documento d'identità qualora sia consegnato a mano o inviato con posta elettronica privata.
4. Nulla-osta del Direttore del Dipartimento di afferenza (per i docenti di altro Dipartimento dell'Università di Udine) o copia della richiesta di nulla osta, che dovrà in ogni caso essere prodotto prima del conferimento dell'incarico. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto. Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

Non è ammessa l'indicazione sullo stesso modulo di domanda di più settori scientifico-disciplinari e/o discipline.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici precedenti, anche se allo stesso titolo.

Per chiarimenti inerenti alla compilazione della domanda:

Dipartimento di Medicina tel. 0432 494305; 0432 494906, email: didattica.dmed@uniud.it

INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:

- a. al personale che ricopra un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980, sia collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- b. ai docenti i quali, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010, prestino una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%;
- c. ai professori dell'Università degli Studi di Udine cui non sia già stato attribuito un carico didattico istituzionale, relativo a insegnamenti obbligatori, ai sensi dei criteri stabiliti dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25.10.2024, rispettivamente di almeno 120 ore (tempo pieno) e di almeno 80 ore (tempo definito), né a ricercatori di ruolo cui non siano stati affidati insegnamenti obbligatori per almeno 60 ore;
- d. a coloro che, nei precedenti anni accademici, abbiano rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero che siano decaduti dall'incarico ai sensi dell'art. 12, comma 1, lettere a) e b) e comma 2, lettere a) e b) del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;



e. al personale per il quale è previsto il collocamento in quiescenza con l'inizio dell'anno accademico 2025/2026.

PROCEDURA DI SELEZIONE

1) Ai fini della selezione, saranno oggetto di valutazione il curriculum vitae e comprovate e documentate esperienze professionali e/o didattiche nel settore.

I criteri in base ai quali verrà effettuata la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni presentate sono i seguenti:

- qualificazione scientifica nel SSD pertinente agli insegnamenti in tabella allegata
- precedente esperienza di insegnamento nell'ambito dei corsi indicati;
- Pubblicazioni relative ai temi connessi ai contenuti dei corsi indicati
- PhD
- esperienza di formazione di alta qualificazione a master e dottorati.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale di cui all'art. 16, comma 3, lett. n) della Legge 240/2010 ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione del contratto

I requisiti per ottenere il conferimento dell'incarico devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

La commissione di valutazione delle domande la quale verificherà il possesso dei requisiti richiesti ed effettuerà la selezione utilizzando le schede di valutazione comparativa che tengano conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere nominata dal Consiglio del Dipartimento.

OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

Il soggetto destinatario dell'incarico è tenuto a:

1. svolgere personalmente l'attività formativa per il numero di ore e secondo l'orario previsto, nel rispetto del piano didattico previsto e perseguendo gli obiettivi formativi definiti dall'ordinamento del Corso di Perfezionamento. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento, l'attività didattica sarà svolta in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
2. partecipare alle commissioni degli esami intermedi e/o alla commissione di valutazione della prova finale. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento, l'attività di accertamento della preparazione dei corsisti sarà svolta in presenza o a distanza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
3. stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza ai corsisti;
4. avvisare le strutture competenti in caso d'impedimento a svolgere puntualmente l'attività didattica programmata per cause di forza maggiore, gravi e comprovati motivi di salute ovvero per inderogabili impegni scientifici ed istituzionali;
5. compilare e sottoscrivere l'attestazione delle presenze/il registro delle lezioni, che deve essere consegnata/o al Direttore del Corso di Perfezionamento entro il termine di trenta giorni dalla conclusione delle lezioni;
6. rispettare i regolamenti e le disposizioni vigenti in Ateneo, anche in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
7. osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine, disponibile al link <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/codice-etico-comportamento>

L'eventuale attività svolta in modalità di teledidattica prevede che il docente incaricato sia provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

Gli incarichi hanno la durata prevista dal Manifesto del Corso di Perfezionamento, indicata nella tabella allegata al presente bando. Nel caso di iniziative didattiche che vengano riproposte, gli incarichi attribuiti a seguito di procedura comparativa possono essere rinnovati per un massimo di tre edizioni consecutive[d2].



COMPENSO

Il compenso orario lordo previsto per gli incarichi è di € 226.00 (costo aziendale omnicomprensivo orario: euro 300,00 (trecento euro) in base a quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23.02.2024

Il compenso relativo all'incarico sarà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione. Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica e all'attestazione, da parte del Direttore del Corso di Perfezionamento delle seguenti condizioni:

- che l'attività formativa sia stata svolta regolarmente;
- che siano stati utilizzati esclusivamente gli strumenti informatici del docente incaricato e quelli messi a disposizione per lo svolgimento delle operazioni legate alle varie fasi dell'attività didattica;
- che sia stata compilata e inviata l'attestazione delle presenze/il registro delle lezioni, entro il termine di trenta giorni dalla fine delle lezioni;

Il compenso sarà liquidato solamente ai professori cui sia stato attribuito un carico didattico istituzionale, relativo a insegnamenti obbligatori, rispettivamente di almeno 120 ore (tempo pieno) e di almeno 80 ore (tempo definito) e ai ricercatori di ruolo cui siano stati affidati insegnamenti obbligatori per almeno 60 ore.

Il compenso degli incarichi verrà liquidato soltanto per le ore personalmente ed effettivamente svolte.

Le ore prestate in eccedenza rispetto a quelle conferite non verranno retribuite.

I docenti designati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto al Direttore Corso di Perfezionamento con mail a didattica.dmed@uniud.it in caso di:

1. rinuncia all'incarico che potrà essere presentata esclusivamente per motivi sopraggiunti ed eccezionali, opportunamente documentati, che causino impedimento allo svolgimento della prestazione;
2. passaggio ad altro Ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza;
3. stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria;
4. variazioni nei dati comunicati.

L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione.

Per le categorie previste, è obbligo dell'Università provvedere alla comunicazione telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati sull'incarico.

Il presente bando e, successivamente, l'elenco completo dei docenti designati per l'anno accademico 2025/2026 verranno pubblicati all'Albo dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale> dal giorno 21.01.2026. La pubblicazione all'Albo ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico. Pertanto, non sono previste comunicazioni telefoniche o al domicilio dei candidati.

PRIVACY

7) In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo e-mail: datipersonali@uniud.it. I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione è pubblico e, pertanto, il nominativo del titolare dell'incarico è diffuso anche tramite il sito web. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato/a. In ogni momento l'interessato/a può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.

L'informativa estesa è disponibile al link: <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/materiale-gdpr/informative/incarichi-di-insegnamento.pdf>.

Il Direttore del Dipartimento di Medicina
Prof. Gianluca Tell



**DOMANDA DI CONFERIMENTO INCARICO DI ATTIVITA' FORMATIVA A TITOLO RETRIBUITO
(Professori e ricercatori di ruolo dell'Università degli Studi di Udine)**

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO FELLOWSHIP IN TMJ SURGERY: MINIMALLY INVASIVE AND OPEN SURGERY,
PLANNING AND REPLACEMENT, TRAUMA
ANNO ACCADEMICO 2025/2026**

ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE – DIPARTIMENTO DI MEDICINA

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

visto il bando n. 13 del 09.01.2026 per il conferimento di incarichi di attività formative a titolo retribuito pubblicato a cura del Dipartimento di Medicina per l'anno accademico 2025/2026,

CHIEDE

l'assegnazione dell'incarico a titolo RETRIBUITO per:

Attività formativa/Argomento _____

Settore scientifico disciplinare _____

A TAL FINE DICHIARA

- ☐ di non ricoprire un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980 e di non essere stato collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- ☐ di non prestare una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010 (solo per docenti dell'Università degli Studi di Udine);
- ☐ di non aver rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero di non essere decaduto dall'incarico per violazione del regime delle incompatibilità, mancato o ritardato inizio delle attività ovvero ingiustificata sospensione superiore ai tre giorni, inosservanza degli obblighi connessi alla didattica e di autocertificazione della prestazione;
- ☐ di non essere collocato/a in quiescenza, a domanda o d'ufficio, a decorrere dall'inizio dell'anno accademico 2025/2026;
- ☐ di essere consapevole che, ai sensi del bando:
 - l'attività formativa sarà svolta personalmente per il numero di ore e secondo l'orario previsto, nel rispetto del piano didattico previsto e perseguendo gli obiettivi formativi definiti dall'ordinamento del Master/Corso di Perfezionamento. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento, l'attività didattica sarà svolta in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - è prevista la partecipazione alla commissione di valutazione della prova finale ed eventualmente alle commissioni degli esami intermedi. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento, l'attività di accertamento della preparazione dei corsisti sarà svolta in presenza o a distanza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - è tenuto/a a stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza ai corsisti;
 - è tenuto/a a avvisare le strutture competenti in caso d'impedimento a svolgere puntualmente l'attività didattica programmata per cause di forza maggiore, gravi e comprovati motivi di salute ovvero per inderogabili impegni scientifici ed istituzionali; (spostato)
 - è tenuto/a a compilare e sottoscrivere l'attestazione delle presenze/il registro delle lezioni, che deve essere consegnata/o al Direttore del Master/Corso di Perfezionamento entro il termine di trenta giorni dalla conclusione delle lezioni;
 - è tenuto/a a rispettare i regolamenti e le disposizioni vigenti in Ateneo, anche in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
 - è tenuto/a a osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine, disponibile al link <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/codice-etico-comportamento>
 -
- ☐ di essere provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.



RICHIEDE:

- ☐ **di considerare**, ai fini della valutazione, il Curriculum Vitae pubblicato nella scheda completa docente nel Cercapersone del sito istituzionale di Ateneo <https://www.uniud.it/it/cercapersone>
- ☐ **di non considerare** il Curriculum Vitae pubblicato nella scheda completa docente nel Cercapersone del sito istituzionale di Ateneo **e a tal fine allega documento (Allegato 1)**

E ALLEGA (per i docenti di altro Dipartimento)

- ☐ nulla-osta del Direttore del Dipartimento di afferenza, oppure
- ☐ dichiara di avere inoltrato richiesta di nulla osta al proprio Direttore del Dipartimento e ne allega copia, impegnandosi a far pervenire detto nulla osta **prima del formale conferimento dell'incarico da parte del Dipartimento.**

Data _____ Firma _____

Se il documento non è sottoscritto digitalmente, è necessario allegare copia di un documento d'identità qualora sia consegnato a mano o inviato con posta elettronica privata.

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO.



AFFIDAMENTO INCARICO DI ATTIVITA' STRUMENTALE ALLA DIDATTICA

ALLEGATO N. 1 ALLA DOMANDA

CURRICULUM COMPRENSIVO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ SCIENTIFICA E DIDATTICA, E ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ provincia (_____) il _____

consapevole, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- 1) che il proprio curriculum risulta essere il seguente (rispettare lo schema riportato di seguito; iniziare con le informazioni più recenti ritenute pertinenti ai fini dell'attribuzione dell'incarico; non inserire indirizzi, recapiti telefonici o e-mail personali).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data di conseguimento del titolo; titolo conseguito; Istituto di istruzione/formazione o Ateneo presso cui è stato conseguito.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN AMBITO UNIVERSITARIO

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

ATTIVITA' DIDATTICHE

ATTIVITA' DI RICERCA

**PARTECIPAZIONE A CONVEGNI
PUBBLICAZIONI**

- 2) Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 **il curriculum sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo*** in caso di conferimento dell'incarico oggetto della presente selezione (peso massimo del file: 1 mega byte).

Data _____ FIRMA _____

NEL CURRICULUM VITAE NON DOVRANNO COMPARIRE LUOGO E DATA DI NASCITA, INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI O E-MAIL PERSONALI.

Se il documento non è sottoscritto digitalmente, è necessario allegare copia di un documento d'identità qualora sia consegnato a mano o inviato con posta elettronica privata.