



Esposto in data 17.02.2026
Scade in data 24.02.2026 ore 12.00

**BANDO N. 12 INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTI A TITOLO GRATUITO PER
PROFESSORI E RICERCATORI DI RUOLO NEGLI ATENEI**

SCUOLA INTERATENEIO DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI ARCHEOLOGICI

INCARICHI DI INSEGNAMENTO ANNO ACCADEMICO 2025/2026

LA RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

- VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
VISTO il D.P.R. 11.07.1980, n. 382;
VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine;
VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240, artt. 6, 18, 23 e 29;
VISTO il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
VISTO il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, G.D.P.R.) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24.05.2016 e operativo dal 25.05.2018;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 22.10.2024 "Programmazione didattica per l'a.a. 2025/2026 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25.10.2024 "Programmazione didattica per l'a.a. 2025/2026 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10.09.2025, punto n. 8 all'o.d.g. "Didattica: d) Scuola Interateneio di Specializzazione in Beni Archeologici" con la quale viene approvata la programmazione didattica per l'a.a. 2025/2026;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10.09.2025, punto n. 8 all'o.d.g. "Didattica: d) Scuola Interateneio di Specializzazione in Beni Archeologici" con la quale viene delegata la Direttrice-Presidente, per il tramite del Servizio supporto alla didattica del Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale, all'emanazione dei bandi;

AVVISA CHE

sono disponibili, per l'a.a. **2025/2026**, presso la:

Scuola Interateneio di Specializzazione in Beni Archeologici,



dell'Università degli Studi di Udine, gli insegnamenti vacanti di cui all'allegata tabella da conferirsi a titolo **GRATUITO** previa selezione tramite valutazione comparativa, a **professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo di Udine o di altri Atenei**:

- 1) l'incarico sarà conferito secondo il seguente ordine di priorità:
 - a) professori e ricercatori di ruolo dell'Università degli studi di Udine;
 - b) professori e ricercatori di ruolo di altra Università.
- 2) I requisiti per ottenere il conferimento della docenza temporanea devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

L'aspirante al conferimento dell'insegnamento compila in ogni sua parte, pena esclusione dalla valutazione, il modulo della domanda completo di allegati, fornito anche per via telematica (<https://www.uniud.it/>), e ne stampa una copia che dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite:

- a) invio tramite posta elettronica all'indirizzo: didattica.dium@uniud.it;
- b) invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.

L'oggetto della mail dovrà indicare "Domanda per il conferimento di insegnamento gratuito presso la Scuola - Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale - a.a. 2025/2026 bando n. 12 del 17.02.2026".

Nelle tipologie di invio di cui alle lettere a) e b) la domanda e gli allegati devono essere firmati con firma digitale ovvero con firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che devono essere successivamente scansionati ed accompagnati da una copia del documento di riconoscimento. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

Non saranno ritenute valide domande firmate con apposizione di scansioni di firme autografe.

Alla domanda dovranno essere allegati:

il curriculum (allegato 1), fotocopia di un documento di identità valido e ogni altro titolo o pubblicazione utile ai fini della valutazione e **il nulla-osta del Direttore del Dipartimento di afferenza** (per i docenti di altro Dipartimento) /**dell'Università di appartenenza** (per i docenti di altro Ateneo).

Non è ammessa l'indicazione sullo stesso modulo di domanda di conferimento di più settori scientifico-disciplinari e/o discipline, insegnamenti, corsi integrati, corsi di laurea e/o sedi di corsi di laurea.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici precedenti anche se allo stesso titolo.



Per qualsiasi chiarimento inerente alla compilazione della domanda ci si può rivolgere al Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale tel. 0432-556781, indirizzo email: didattica.dium@uniud.it

3) Le domande presentate da professori e ricercatori di ruolo di **altra Università**, dovranno essere corredate dal **nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza**, anche se l'interessato si trova momentaneamente in congedo o in aspettativa. **Il nulla osta dovrà in ogni caso essere fatto pervenire prima del conferimento della supplenza. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto.** Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

I professori e i ricercatori di ruolo dell'Università degli studi di Udine ma non appartenenti al Dipartimento che bandisce la vacanza sono tenuti ad allegare il nulla-osta rilasciato dal Direttore del Dipartimento di afferenza.

4) Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:

- a) al personale che ricopra un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980, sia collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- b) ai docenti dell'Università degli Studi di Udine i quali, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010, prestino una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%;
- c) ai professori e ricercatori di ruolo di altro Ateneo che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- d) a coloro che, nei precedenti anni accademici, abbiano rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero che siano decaduti dall'incarico ai sensi dell'art. 12, comma 1, lettere a) e b) e comma 2, lettere a) e b) del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
- e) al personale per il quale è previsto il collocamento in quiescenza con l'inizio dell'anno accademico 2025/2026.

PROCEDURA DI SELEZIONE

5) I criteri in base ai quali verrà effettuata la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni allegate alle domande dei candidati sono i seguenti:

- qualifica accademica pertinente al settore o a settore ritenuto affine;
- pubblicazioni scientifiche attinenti il settore o a settore ritenuto affine;
- dottorato di ricerca conseguito in Italia o all'estero attinente il settore o a settore ritenuto affine;
- precedenti esperienze didattiche a livello universitario;
- posizioni ricoperte nella vita professionale, economica ed amministrativa;
- altre esperienze di attività di ricerca e ulteriori corsi di formazione seguiti attinenti il settore o a settore ritenuto affine.



OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

6) Il soggetto destinatario dell'incarico è tenuto a:

- a) effettuare la compilazione e il caricamento del Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue nella prima finestra temporale utile per il caricamento indicata dalla struttura competente;
- b) svolgere personalmente l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsto, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dagli ordinamenti didattici e i programmi approvati dal Consiglio della Scuola. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento l'attività didattica sarà svolta in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
- c) verificare le frequenze degli studenti nei casi in cui esse siano obbligatorie;
- d) partecipare alle commissioni d'esame di profitto e di diploma previsti per l'intero anno accademico, compresa l'eventuale sessione straordinaria. L'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
- e) partecipare ai Consigli della Scuola secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento didattico d'Ateneo e, se previsto, anche in modalità remota;
- f) inserire nel proprio profilo personale pubblicato sul sito web di Ateneo, prima dell'inizio delle lezioni, l'orario di ricevimento degli studenti assicurando un numero sufficiente di ore e rendersi disponibile con puntualità agli incontri con gli studenti;
- g) avvisare tempestivamente le strutture competenti in caso d'impedimento a svolgere puntualmente l'attività didattica programmata per cause di forza maggiore, gravi e comprovati motivi di salute ovvero per inderogabili impegni scientifici ed istituzionali;
- h) compilare e sottoscrivere il registro delle lezioni, che deve essere inviato alla Direttrice del Dipartimento entro trenta giorni dal termine delle lezioni;
- i) utilizzare l'indirizzo e-mail e le relative credenziali di accesso fornite dall'Ateneo per lo svolgimento delle attività previste;
- j) registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione;
- k) rispettare i regolamenti e le disposizioni vigenti in Ateneo, anche in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- l) osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine disponibile al seguente link: [Testo del Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine — UNIUD - Università degli Studi di Udine](#)



L'eventuale attività svolta in modalità di teledidattica prevede che il docente incaricato sia provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

7) Ai sensi dell'art. 6, comma 4 della Legge 240/2010, ai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai quali sia conferito un insegnamento viene attribuito il titolo di professore aggregato per l'anno accademico in cui essi svolgono tale corso. Il titolo è conservato altresì nei periodi di congedo straordinario per motivi di studio di cui il ricercatore usufruisce nell'anno successivo a quello in cui ha svolto tale corso.

Il candidato appartenente al ruolo dei ricercatori universitari il quale, avendo presentato domanda, intenda partecipare alla selezione del bando a titolo gratuito, rinuncia alla retribuzione aggiuntiva di cui all'art. 6, comma 4, della Legge 240/2010.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università.

8) Gli incarichi hanno durata annuale.

9) Il conferimento dell'incarico è previsto a titolo **gratuito**, pertanto non è previsto un compenso. Le ore svolte in eccedenza rispetto a quelle conferite non verranno retribuite.

10) L'incarico viene meno a seguito della presa di servizio del professore di ruolo assegnatario dell'insegnamento come carico didattico istituzionale. In caso di assunzione dello stesso incaricato come professore di ruolo, l'incarico conferito sarà ridefinito nell'ambito del carico didattico istituzionale.

11) Trattamento dei dati personali

In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università degli studi di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo mail datipersonali@uniud.it. I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione e i giudizi sono pubblici e, pertanto, i nominativi sono diffusi anche tramite il sito web del Titolare. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato. In ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.



Per maggiori informazioni consultare l'informativa estesa disponibile sul sito internet del Titolare, sezione privacy, raggiungibile al seguente link: <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/guida/privacy> alla voce Informativa Art13 GDPR – Docenti.

Il presente bando e, successivamente, l'elenco completo dei docenti designati per l'anno accademico 2025/2026 verranno pubblicati sull'albo dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>.

La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni telefoniche o al domicilio dei candidati.

IMPORTANTE: I DOCENTI DESIGNATI SONO TENUTI A DARE TEMPESTIVA COMUNICAZIONE PER ISCRITTO (ANCHE VIA MAIL ALL'INDIRIZZO DIDATTICA.DIUM@UNIUD.IT) ALLA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO IN CASO DI:

A) RINUNCIA ALL'INSEGNAMENTO CHE POTRA' ESSERE PRESENTATA ESCLUSIVAMENTE PER MOTIVI SOPRAGGIUNTI ED ECCEZIONALI, OPPORTUNAMENTE DOCUMENTATI, CHE CAUSINO IMPEDIMENTO ALLO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE.

B) PASSAGGIO AD ALTRO ENTE/TRASFORMAZIONE IN CORSO D'ANNO DEL PROPRIO RAPPORTO DI LAVORO/COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA.

C) STATO DI GRAVIDANZA CON INDICAZIONE DEL PERIODO DI ASTENSIONE OBBLIGATORIA.

L'UNIVERSITÀ NON SI ASSUME ALCUNA RESPONSABILITÀ IN CASO DI MANCATA COMUNICAZIONE DA PARTE DEL DOCENTE. A TAL FINE SI INFORMA CHE PER LE CATEGORIE PREVISTE È OBBLIGO DELL'UNIVERSITÀ PROVVEDERE ALLA COMUNICAZIONE TELEMATICA DEI DATI SULL'INCARICO CHE SARANNO COMUNICATI AL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA.

Nel presente Bando, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

La Direttrice del Dipartimento

prof.ssa Linda BOREAN



DOMANDA

**di conferimento di incarico di insegnamento GRATUITO per l'a.a. 2025/2026 da
compilarsi a cura dei professori e dei ricercatori di ruolo negli Atenei**

ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE – DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI E DEL
PATRIMONIO CULTURALE

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____ cap. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____
domicilio fiscale _____ prov. _____ cap. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____
e-mail istituzionale _____ e-mail privata _____ cellulare _____
codice fiscale _____ cittadinanza _____
titolo di studio _____

visto il bando n. 12 del 17/02/2026 per il **conferimento di incarichi di insegnamento a titolo gratuito** pubblicato a cura del Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale per l'anno accademico **2025/2026**

CHIEDE

l'assegnazione dell'incarico a titolo GRATUITO

per il corso _____

settore scientifico-disciplinare _____ presso la

☐ **Scuola Interateneo di Specializzazione in Beni Archeologici**

A TAL FINE FORNISCE I SEGUENTI DATI:

QUALIFICA

- ☐ prof./prof.ssa ordinario/a
☐ prof./prof.ssa associato/a
☐ ricercatore/ricercatrice universitario/a



REGIME TEMPO ☐ pieno ☐ definito
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE DI APPARTENENZA _____
UNIVERSITÀ DI APPARTENENZA ☐ Udine ☐ altro Ateneo (specificare quale) _____
DIPARTIMENTO DI _____

DICHIARA INOLTRE:

- di non ricoprire un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980 e di non essere stato collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- di non prestare una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010 (solo per docenti dell'Università degli Studi di Udine);
- di non aver rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero di non essere decaduto dall'incarico per violazione del regime delle incompatibilità, mancato o ritardato inizio delle attività ovvero ingiustificata sospensione superiore ai tre giorni, inosservanza degli obblighi connessi alla didattica e di autocertificazione della prestazione;
- di non essere collocato/a in quiescenza, a domanda o d'ufficio, a decorrere dall'inizio dell'anno accademico 2025/2026;
- di essere a conoscenza che:
 - la compilazione e il caricamento del Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue vanno effettuati nella prima finestra temporale utile per il caricamento indicata dalla struttura competente;
 - il registro delle lezioni va inviato entro 30 giorni dalla fine delle lezioni presso la struttura didattica competente;
- di essere consapevole che, ai sensi del punto 6 del bando:
 - 1) l'attività didattica sarà svolta, in relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento, in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - 2) l'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - 3) la partecipazione ai Consigli della Scuola, se previsto, si svolgerà anche in modalità remota;
- di essere provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- ☐ curriculum redatto in conformità all'allegato 1) comprensivo della propria attività scientifica e didattica;
- ☐ fotocopia di un documento di identità;
- ☐ nulla-osta del Direttore del Dipartimento di afferenza **(per i docenti di altro Dipartimento)**/dell'Università di appartenenza **(per i docenti di altro Ateneo)**

Oppure





**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Dipartimento di
Studi umanistici
e del patrimonio culturale



☐ dichiara di avere inoltrato richiesta di nulla osta al proprio Direttore del Dipartimento/all'Università di appartenenza e ne allega copia, impegnandosi a far pervenire detto nulla osta **prima del formale conferimento dell'incarico da parte del competente Dipartimento.**

Data _____

Firma _____

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO.





ALLEGATO 1 ALLA DOMANDA

CURRICULUM COMPRENSIVO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ SCIENTIFICA E DIDATTICA, E ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ)

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

che il proprio curriculum risulta essere il seguente (rispettare lo schema riportato di seguito; iniziare con le informazioni più recenti ritenute pertinenti ai fini dell'attribuzione dell'incarico; non inserire indirizzi, recapiti telefonici o e-mail personali).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data di conseguimento del titolo; titolo conseguito; Istituto di istruzione/formazione o Ateneo presso cui è stato conseguito.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN AMBITO UNIVERSITARIO

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

ATTIVITÀ DIDATTICHE

ATTIVITÀ DI RICERCA

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI

PUBBLICAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 il curriculum sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo* e ne autorizza la pubblicazione in caso di conferimento dell'incarico oggetto della presente selezione (peso massimo del file: 1 mega byte).

Data _____ FIRMA _____

***NOTA BENE: LA PUBBLICAZIONE AVVERRÀ PER I CONFERIMENTI ATTRIBUITI AI PROFESSORI E RICERCATORI DI ALTRO ATENEIO. SI RACCOMANDA DI NON INSERIRE NEL CURRICULUM VITAE LUOGO E DATA DI NASCITA, INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI O E-MAIL PERSONALI.**