

**DILL**Dipartimento di Lingue e  
letterature, comunicazione,  
formazione e societàvia Petracco 8  
33100 Udine, Italia

uniud.it

Udine, 07/05/2026  
 Prot. n. 61196 - Tit. III Cl. 2 Fasc. 18  
 Esposto in data 07/05/2026  
 Ritirato in data 14/05/2026 – ore 12.00

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA  
 E  
 AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA**

**AFFIDAMENTO INCARICO COME TUTOR DIDATTICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL CORSO  
 DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE L-19  
 A PERSONALE DIPENDENTE NON ACCADEMICO DELL'UNIVERSITÀ DI UDINE - A TITOLO  
 GRATUITO  
 E, IN SUBORDINE, A SOGGETTI NON DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI UDINE (SOGGETTI  
 NON APPARTENENTI AI RUOLI ACCADEMICI) - A TITOLO RETRIBUITO – A.A. 2025/2026**

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE,  
 COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SOCIETÀ,

- VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001;  
 VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni strumentali alla ricerca e alla didattica e alle attività amministrative e tecniche di supporto" emanato con D.R. n. 494 del 17 luglio 2007;  
 VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;  
 RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 09 novembre 2022 che al punto n.6 all'ordine del giorno ha approvato l'istituzione del corso di laurea in Scienze dell'educazione, L-19;  
 VISTA la deliberazione del Senato Accademico del 13 dicembre 2022 che ha espresso parere favorevole sulla proposta di attivazione di cui sopra;  
 VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2022 che ha espresso parere favorevole sulla proposta di attivazione di cui sopra;  
 VISTO il parere positivo espresso dalla Commissione Paritetica docenti-studenti, riunitasi il 08 novembre 2022 e il 23 gennaio 2023, sull'attivazione del corso di laurea in Scienze dell'educazione L-19, sull'Ordinamento didattico, sul Regolamento Didattico, sul piano degli insegnamenti e delle attività formative, sul piano di studio e sul quadro degli obiettivi e delle propedeuticità;  
 CONSIDERATA la richiesta presentata in data 30 aprile 2026 prot. n. 59628 dalla prof.ssa Donatella Cozzi, responsabile del progetto Fondazione Friuli per il corso di laurea in Scienze dell'educazione su fondi PJAteneo\_Osservatorio\_bisogni\_form\_edu\_2020, di avvio di una procedura di selezione per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo di supporto alle attività del corso di laurea L-19;  
 VISTO il Provvedimento n. 42 del 04 maggio 2026 di autorizzazione emanazione avviso di selezione interna/esterna rivolto al personale dipendente non accademico dell'Università di Udine e, in subordine, al personale esterno, per affidamento di un incarico di lavoro autonomo come TUTOR DIDATTICO di supporto alle attività del corso di laurea L-19 in Scienze dell'educazione a.a. 2025/2026;  
 TENUTO CONTO che è necessario estendere tale indagine all'intero Ateneo;  
 VISTE le ragioni di necessità e urgenza;

**RENDE NOTO CHE**

è indetta una selezione per titoli tramite valutazione comparativa rivolta a:

**a) personale dipendente non accademico, non afferente al Dipartimento che bandisce, in servizio presso l'Università di Udine. Il personale dipendente sarà tenuto a svolgere le attività in orario di servizio, senza alcuna forma di compenso; in subordine**

**b) personale non dipendente dell'Università di Udine e non appartenente ai ruoli accademici, a titolo retribuito, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo da svolgersi per l'a.a. 2025/2026 per attività di supporto nell'ambito del Corso di laurea in Scienze dell'educazione L-19 del Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società (DILL).**

**DOMANDA**

**1)** L'aspirante al conferimento dell'incarico compila, in ogni sua parte, pena esclusione dalla valutazione, il modulo della domanda completo di allegati, fornito anche per via telematica (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>); **la domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14/05/2026.**

**La domanda, unitamente ai previsti allegati, dovrà essere presentata esclusivamente tramite:**

**a) invio tramite posta elettronica all'indirizzo: [didattica.dill@uniud.it](mailto:didattica.dill@uniud.it);**

**b) invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo [amce@postacert.uniud.it](mailto:amce@postacert.uniud.it)**

**Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.**

**L'oggetto della mail dovrà indicare "Domanda per affidamento di attività di supporto nell'ambito del Corso di laurea in Scienze dell'educazione – a.a. 2025/2026 Avviso di selezione del 07/05/2026".**

Nelle tipologie di invio di cui alle lettere a) e b) la domanda e gli allegati devono essere firmati con firma digitale ovvero con firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che devono essere successivamente scansionati ed accompagnati da una copia del documento di riconoscimento. Ogni allegato dovrà avere la dimensione massima di 1 MB. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici precedenti anche se allo stesso titolo.

Non potrà essere accolta la domanda di chi si trova nella posizione di studente nello stesso Corso di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, Corso di specializzazione.

Per qualsiasi chiarimento inerente alla compilazione della domanda ci si può rivolgere al Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società, **indirizzo email: [didattica.dill@uniud.it](mailto:didattica.dill@uniud.it)**

Alla domanda (**allegato 1 o allegato 2**) dovranno essere allegati: il curriculum (allegato 3), dichiarazione su conflitti d'interesse e incompatibilità (allegato 4), fotocopia di un documento di identità valido e ogni altro titolo o pubblicazione ritenuti utili e pertinenti ai fini della valutazione; nulla-osta se previsto (vedi Punti 13, 14, 15 e 16 dell'allegato 4 alla domanda).

**PROCEDURA DI SELEZIONE**

**2)** Ai fini della selezione, saranno oggetto di valutazione il curriculum vitae e comprovate e documentate esperienze professionali nel settore, nonché lo svolgimento di un colloquio volto ad accertare le conoscenze degli aspetti fondamentali del progetto.

I candidati dovranno essere in possesso di: laurea magistrale ed equipollenti, conseguita ex DM 270/2004 (o conseguita in base a ordinamenti previgenti e da ritenersi equipollente).

I requisiti per ottenere il conferimento dell'incarico devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b e c della legge 240/2010, non potranno partecipare alla procedura di selezione indetta dall'Ateneo coloro che abbiano rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con professori appartenenti al Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società dell'Università degli di Udine ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La Commissione di valutazione avrà a disposizione **40 punti** complessivi che verranno così ripartiti:

- Curriculum vitae: massimo 10 punti.
- Esperienze professionali (in particolare sarà valutata l'esperienza come educatore nei servizi per la prima infanzia): massimo 10 punti.
- Colloquio: massimo 20 punti.

La Commissione di valutazione comparativa è composta come segue:

- Prof.ssa Donatella Cozzi (Presidente)
- Prof. Davide Zoletto (Componente)
- Dott.ssa Luisa Zinant (Componente)
- Prof.ssa Francesca Zanon (Supplente)

Il colloquio si svolgerà secondo il seguente calendario:

<b>19 maggio 2026</b> <b>Ore 10:00</b>	Presso lo studio della prof.ssa Donatella Cozzi, stanza 3.9 in Palazzo Antonini-Cernazai di via Petracco 8, 33100 Udine
---	---

La selezione prenderà in considerazione prioritariamente le domande presentate dal personale dipendente non accademico dell'Università di Udine per il quale non è prevista alcuna forma di compenso. Le istanze del personale dipendente dell'Università di Udine dovranno essere predisposte secondo l'**allegato 1** del presente avviso e corredate dal nulla-osta del responsabile della propria struttura.

Solo nel caso in cui non sia possibile conferire l'incarico a personale dipendente dell'Ateneo si procederà all'analisi delle domande presentate da soggetti non dipendenti dell'Università di Udine. Le domande dovranno essere predisposte secondo l'**allegato 2** del presente avviso.

L'incarico sarà proposto ai soggetti selezionati in ordine di graduatoria.

### **OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE**

**3)** L'attività oggetto dell'incarico è prestata presso il Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società. Essa consiste in supporto didattico nella progettazione e organizzazione delle attività di tirocinio del Corso di laurea in Scienze dell'Educazione (L-19) – CURRICULUM EDUCATORE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA.

L'incarico sarà espletato personalmente dal prestatore selezionato, in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione; in particolare sarà escluso qualsiasi potere direttivo organizzativo, e/o disciplinare da parte dell'Amministrazione nei confronti del prestatore.

La decorrenza e il termine dell'incarico sono **dal 01 giugno 2026 al 30 settembre 2026**.

Nello svolgimento della prestazione il/la contraente è tenuto/a ad osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine emanato con Decreto Rettorale n. 1265 del 22.12.2021.

<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/codice-etico-comportamento/Codice%20etico%20e%20di%20comportamento%20uniud.pdf>

### **COMPENSO**

- 4) L'importo lordo totale previsto per l'incarico sarà pari a € 3.105,00.** Il compenso, si intende al lordo e comprensivo di ogni onere e spesa a carico del prestatore. Ad esso, nel caso di prestazione professionale con emissione di parcella elettronica, vanno sommati l'IVA e il contributo per la cassa previdenziale, se dovuti. Il compenso relativo all'incarico verrà liquidato in rate mensili posticipate.
- 5)** In caso di astensione obbligatoria per maternità, malattia o infortunio l'efficacia del contratto verrà sospesa, fatto salvo il trattamento economico a carico dell'INPS. In caso di assenza prolungata, qualora la prestazione non possa essere sospesa a causa dell'essenzialità del termine e nell'interesse del corretto svolgimento dell'attività didattica programmata, il contratto si intende risolto fatto salvo il compenso dovuto al contraente per la prestazione già effettuata.
- 6)** In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo mail [datipersonali@uniud.it](mailto:datipersonali@uniud.it). I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione e i giudizi sono pubblici e, pertanto, i nominativi sono diffusi anche tramite il sito web del Titolare. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato. In ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

Il presente avviso e l'elenco completo degli incaricati designati saranno pubblicati sull'albo dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>. La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale a tutti

i candidati che hanno presentato domanda di affidamento di incarico. Pertanto, non sono previste comunicazioni né telefoniche né al domicilio dei candidati.

**IMPORTANTE: i soggetti incaricati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto (anche via mail all'indirizzo [didattica.dill@uniud.it](mailto:didattica.dill@uniud.it)) alla Direttrice del Dipartimento in caso di:**

**A) rinuncia all'incarico che potrà essere presentata esclusivamente per motivi sopraggiunti ed eccezionali, opportunamente documentati, che causino impedimento allo svolgimento della prestazione.**

**B) passaggio ad altro ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza.**

**C) stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria.**

**l'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione da parte dell'incaricato. a tal fine si informa che per le categorie previste è obbligo dell'Università provvedere alla comunicazione telematica dei dati sull'incarico che saranno comunicati al dipartimento della funzione pubblica.**

Nel presente avviso, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena De Paoli ([elena.depaoli@uniud.it](mailto:elena.depaoli@uniud.it)) – tel.0432556904

La Direttrice del Dipartimento  
prof.ssa Fabiana Fusco





Fac-simile di domanda per personale esterno (ALLEGATO 2)

Domanda di attività come **TUTOR DIDATTICO L-19** – a.a. 2025/2026

Alla Direttrice del Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
 residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 domicilio fiscale \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 e-mail istituzionale \_\_\_\_\_ e-mail privata \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
 codice fiscale: \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_  
 titolo di studio \_\_\_\_\_  
 rilasciato da \_\_\_\_\_ Paese estero \_\_\_\_\_

dichiara di voler partecipare alla selezione per l'assegnazione dell'attività di supporto presso il Corso di laurea in Scienze dell'educazione L-19 – a.a. 2025/2026 sede di Udine, Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società (DILL) a titolo RETRIBUITO di cui all'Avviso del 07/05/2026.

**DICHIARA**

1) di essere consapevole che l'attività sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;

**ALLEGA**

- CURRICULUM** redatto in conformità all'allegato 3;
- fotocopia di un documento di identità**;
- DICHIARAZIONE SU CONFLITTI DI INTERESSE E INCOMPATIBILITA' (allegato 4). Nel caso di cui al punto 13 della DICHIARAZIONE, previo accertamento della compatibilità con il rapporto di cui al presente avviso, si allega anche il prescritto nulla osta o, in mancanza, si impegna a farlo pervenire prima del formale conferimento dell'incarico da parte del competente Dipartimento.**

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO.**

**AFFIDAMENTO INCARICO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO CORSO SOSTEGNO – TUTOR DIDATTICO L-19  
ALLEGATO N. 3 ALLA DOMANDA**

CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA')

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a

nato/a a \_\_\_\_\_ provincia (\_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_

consapevole, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

1) che il proprio curriculum risulta essere il seguente:

---

---

---

---

---

---

---

---

2) Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che:

ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali e al D.Lgs. 196/2003., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**NOTA BENE: SI RACCOMANDA DI NON INSERIRE NEL CURRICULUM VITAE DATI SENSIBILI, INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI O MAIL PERSONALI.**

**AFFIDAMENTO INCARICO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO CORSO SOSTEGNO – TUTOR DIDATTICO L-19  
DICHIARAZIONE SU CONFLITTI D'INTERESSE E INCOMPATIBILITÀ - ALLEGATO N. 4 ALLA DOMANDA**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ provincia (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ (se  
cittadino italiano, comunitario o extracomunitario autorizzato a soggiornare in Italia ai sensi delle leggi vigenti)  
consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi  
o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

1	<b>l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Università degli Studi di Udine;</b>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
<b>ai fini dell'accertamento di eventuali cause di incompatibilità:</b>			
2	di essere parente o affine fino al quarto grado compreso di un professore appartenente al Dipartimento che conferisce l'incarico, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Udine	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
3	di essere cessato/a per volontarie dimissioni dal servizio presso l'Università degli Studi di Udine a decorrere dal _____ con diritto a pensione anticipata di anzianità	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4	di essere cessato/a dal servizio presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs 165/2001 indicare l'Ente _____ a decorrere dal _____ <input type="checkbox"/> per limiti di età <input type="checkbox"/> per volontarie dimissioni con diritto a pensione anticipata di anzianità di <b>AVER AVUTO</b> rapporti di lavoro o di impiego a tempo determinato o indeterminato, anche di lavoro autonomo (es. collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali, prestazioni professionali, assegni di ricerca, dottorati, partecipazione a seminari/conferenze, prestazioni lavorative in genere) con l'Università degli Studi di Udine <b>nei 5 anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.</b> Indicare il periodo di durata dell'ultimo rapporto intercorso con l'Università degli Studi di Udine: dal _____ al _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
5	di essere iscritto in qualità di studente al medesimo corso di laurea, laurea specialistica/magistrale o magistrale a ciclo unico presso il quale si svolge l'attività messa a bando	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
6	di essersi laureato in _____ in data _____ presso l'Università degli studi di _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
7	di aver rinunciato ad incarichi per più di due volte nei precedenti anni accademici	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
8	di essere decaduto dall'incarico nei precedenti anni accademici per violazione del regime delle incompatibilità, mancato o ritardato inizio delle attività ovvero ingiustificata sospensione superiore ai tre giorni, inosservanza degli obblighi connessi alle attività e di autocertificazione della prestazione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
9	di essere destinatario della sanzione accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, sanzione in corso alla scadenza del bando	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
<b>ai fini della definizione del rapporto:</b>			
10	di essere lavoratore dipendente privato	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
11	di essere libero professionista con obbligo di rilascio di fattura sul compenso a) n.ro partita IVA personale _____ b) n.ro partita IVA studio associato _____ denominazione studio associato _____ sede legale _____ Il sottoscritto intende fatturare la prestazione professionale da lui medesimo resa utilizzando la partita IVA dello studio associato sopra indicato, autorizzando il pagamento della prestazione sul conto corrente bancario c/o _____ cod. bancario IBAN _____ liberando l'ateneo da qualsiasi diversa obbligazione in merito	SI <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

12	<p>di essere lavoratore dipendente pubblico (anche se in congedo o in aspettativa)</p> <p>a) a tempo indeterminato dal _____</p> <p>b) a tempo determinato dal _____ al _____</p> <p>c) a tempo pieno <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (indicare la percentuale di part-time _____ %)</p> <p>denominazione o ragione sociale dell'ente pubblico _____</p> <p>indirizzo della sede legale _____</p> <p>presso cui presta servizio con la qualifica di _____</p> <p>svolgendo la seguente attività _____</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
13	<p>di essere titolare di contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 3 bis del D.L.gs 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni (carica di direttore generale/amministrativo/sanitario)*</p> <p>denominazione o ragione sociale dell'ente pubblico _____</p> <p>indirizzo della sede legale _____</p> <p>presso cui presta servizio con la qualifica di _____</p> <p>svolgendo la seguente attività _____</p> <p><b>*deve essere allegato il nulla osta dell'azienda sanitaria</b></p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
14	<p>di essere appartenente alla categoria del personale tecnico amministrativo in servizio presso il dipartimento di _____ dell'Università di Udine.</p> <p>Il dipendente svolge la prestazione in orario di servizio e a titolo gratuito e ha ottenuto il nulla-osta del responsabile della propria struttura (<b>allegare nulla-osta</b>).</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
15	<p>di essere titolare di assegno di ricerca presso l'Università di _____</p> <p><b>(allegare nulla-osta del responsabile scientifico).</b></p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
16	<p>di frequentare un corso di dottorato di ricerca</p> <p>durata legale dal _____ al _____;</p> <p><b>(allegare nulla osta del Collegio dei docenti del dottorato di ricerca)</b></p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
17	<p>di essere titolare di pensione (specificare ente di previdenza _____)</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
18	<p>di essere iscritto alla gestione separata INPS sede di _____ (art. 2, c. 26, L. 335/1995)</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
19	<p><b>di impegnarsi ad iscriversi entro 30 gg. dall'inizio della prestazione alla gestione separata INPS (art.2, c. 26, L. 335/1995 e successive modifiche) qualora non attualmente iscritto</b></p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
20	<p>di essere lavoratore iscritto a cassa previdenziale diversa da INPS GESTIONE SEPARATA (specificare quale) _____</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
21	<p>di avere residenza fiscale all'estero con compensi assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
22	<p>di avere residenza fiscale all'estero in regime di convenzione con lo Stato italiano contro le doppie imposizioni</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
23	<p>di essere cittadino straniero</p> <p><b>allegare permesso di soggiorno per motivi di lavoro (valido fino al _____)</b></p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre di impegnarsi, in caso di variazione della propria posizione, a comunicare tempestivamente al committente le eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare quanto sopra dichiarato, consapevole che l'Università non si assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni da parte del candidato.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_