

Numero e data di registrazione del protocollo

Esposto il 28.05.2026

Ritirato il 05.06.2026 h. 12:00

BANDO N. 2 PER CONFERIMENTO INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTI A TITOLO RETRIBUITO PER PROFESSORI E RICERCATORI DI RUOLO NEGLI ATENEI**INCARICHI DI INSEGNAMENTO ANNO ACCADEMICO 2026/2027****LA DIRETTRICE**

VISTO il D.P.R. 11.07.1980, n. 382;

VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240, artt. 6, 18, 23 e 29;

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;

VISTO il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;

VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine;

VISTO il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24.05.2016 e operativo dal 25.05.2018;

VISTE le Linee guida per la modalità di erogazione della didattica dei corsi di studio, approvate dal Consiglio di Amministrazione del 28.07.2023, che all'art. 2 c. 2 prevedono, per la didattica frontale telematica, almeno un'ora di supporto/laboratoriale per ogni CFU;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 28.10.2025 "Programmazione didattica per l'a.a. 2026/2027 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.10.2025 "Programmazione didattica per l'a.a. 2026/2027 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze giuridiche del 14.04.2026 "Programmazione offerta formativa a.a. 2026/2027";

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze giuridiche del 13.05.2026 "Emanazione Bandi per insegnamenti vacanti a.a. 2026/2027";

VISTA la delibera del Senato Accademico del 21.04.2026 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale, a.a. 2026/2027" con la quale si esprime parere favorevole alle proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.04.2026 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale, a.a. 2026/2027" con la quale si esprime parere favorevole alle proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

AVVISA CHE

sono disponibili, per l'a.a. 2026/2027, presso i Corsi di studio del Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, gli insegnamenti vacanti di cui all'allegata tabella, da conferirsi a titolo RETRIBUITO previa selezione tramite valutazione comparativa, a professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo di Udine o di altri Atenei.

Nel presente bando, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

DOMANDA

L'aspirante al conferimento compila, in ogni sua parte, pena esclusione dalla valutazione, il modulo della domanda completo di allegati (ove previsti), da inviare **entro le ore 12:00 del giorno 05.06.2026**.

La domanda andrà presentata esclusivamente tramite:

1. consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo, via Palladio n. 8, 33100 Udine, dal 28.05.2026 al 05.06.2026 dalle ore 9:00 alle ore 11:30 (esclusi sabato e domenica);
2. invio tramite posta elettronica all'indirizzo: didattica.disg@uniud.it;
3. invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF.

La busta o l'oggetto della mail indicherà "Domanda per il conferimento di insegnamento retribuito presso il Dipartimento di Scienze giuridiche – a.a. 2026/2027 - Bando n. 2 del 28.05.2026".

Nelle tipologie di invio di cui ai numeri 2 e 3, la domanda e gli allegati avranno firma digitale ovvero firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che andranno successivamente scansionati e accompagnati da copia di un documento di riconoscimento.

La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

Alla domanda andranno allegati:

1. curriculum vitae (Allegato 1). I professori e ricercatori di ruolo dell'Università di Udine potranno dichiarare che, ai fini della valutazione, andrà considerato il Curriculum Vitae pubblicato nella scheda completa docente nel Cercapersone del sito istituzionale di Ateneo <https://www.uniud.it/it/cercapersone>;
2. eventuali altri titoli o pubblicazioni ritenuti utili ai fini della valutazione;
3. copia di un documento d'identità, nel caso in cui i documenti non vengano prodotti con firma digitale da parte dei professori e ricercatori di altri atenei;
4. nulla-osta del Direttore del Dipartimento di afferenza (per i docenti di altro Dipartimento dell'Università di Udine) o nulla-osta dell'Università di appartenenza (per i docenti di altro Ateneo).

Le domande presentate da professori e ricercatori di ruolo di altra Università dovranno essere corredate dal nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza anche se l'interessato si trova momentaneamente in congedo o in aspettativa. È ammessa anche la copia della richiesta di nulla osta, che dovrà in ogni caso essere prodotto prima del conferimento della supplenza. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto. Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

Non è ammessa l'indicazione sullo stesso modulo di domanda di più settori scientifico-disciplinari e/o discipline, insegnamenti, corsi integrati, corsi di laurea e/o sedi di corsi di laurea.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici precedenti, anche se allo stesso titolo.

Per chiarimenti inerenti alla compilazione della domanda:

Dipartimento di Scienze giuridiche tel. 0432-249212/9519, email: didattica.disg@uniud.it

INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:

- a. al personale che ricopra un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980, sia collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- b. ai docenti dell'Università degli Studi di Udine i quali, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010, prestino una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%;
- c. ai professori dell'Università degli Studi di Udine cui non sia già stato attribuito un carico didattico istituzionale, relativo a insegnamenti obbligatori, ai sensi dei criteri stabiliti dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.10.2025, rispettivamente di almeno 120 ore (tempo pieno) e di almeno 80 ore (tempo definito), né a ricercatori di ruolo cui non siano stati affidati insegnamenti obbligatori per almeno 60 ore;
- d. ai professori e ricercatori di ruolo di altro Ateneo che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- e. a coloro che, nei precedenti anni accademici, abbiano rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero che siano decaduti dall'incarico ai sensi dell'art. 12, comma 1, lettere a) e b) e comma 2, lettere a) e b) del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
- f. al personale per il quale è previsto il collocamento in quiescenza con l'inizio dell'anno accademico 2026/2027.

PROCEDURA DI SELEZIONE

L'incarico sarà conferito a chi è in possesso di titoli comprovanti la particolare esperienza didattica e scientifica, secondo il seguente ordine di priorità:

- a. professori e ricercatori di ruolo dell'Università di Udine;
- b. professori e ricercatori di ruolo di altra Università.

I criteri in base ai quali verrà effettuata la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni presentati sono i seguenti:



- appartenenza al SSD nel quale la disciplina oggetto dell'insegnamento è inserita;
- appartenenza a un SSD dichiarato affine dal CUN nel quale la disciplina di insegnamento è inserita;
- aver già tenuto presso corsi di studio di pertinenza del Dipartimento di Scienze giuridiche, l'insegnamento della disciplina con piena soddisfazione.

I requisiti per ottenere il conferimento della docenza temporanea devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

Il soggetto destinatario dell'incarico è tenuto a:

1. effettuare la compilazione e il caricamento del Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue nella prima finestra temporale utile per il caricamento indicata dalla struttura competente;
2. svolgere personalmente l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsto, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dagli ordinamenti didattici e i programmi approvati dal Consiglio del corso di studio. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento l'attività didattica sarà svolta in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
3. verificare le frequenze degli studenti nei casi in cui esse siano obbligatorie;
4. partecipare alle commissioni d'esame di profitto e di laurea previsti per l'intero anno accademico, compresa la sessione straordinaria fissata entro il mese di aprile dell'anno successivo. L'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
5. partecipare ai Consigli dei corsi di studio secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento didattico d'Ateneo e, se previsto, anche in modalità remota;
6. inserire nel proprio profilo personale pubblicato sul sito web di Ateneo, prima dell'inizio delle lezioni, l'orario di ricevimento degli studenti assicurando un numero sufficiente di ore e rendersi disponibile con puntualità agli incontri con gli studenti;
7. avvisare tempestivamente le strutture competenti in caso d'impedimento a svolgere puntualmente l'attività didattica programmata per cause di forza maggiore, gravi e comprovati motivi di salute ovvero per inderogabili impegni scientifici ed istituzionali;
8. compilare e sottoscrivere il registro delle lezioni, che deve essere inviato al Direttore del Dipartimento entro trenta giorni dal termine delle lezioni;
9. utilizzare l'indirizzo e-mail e le relative credenziali di accesso fornite dall'Ateneo per lo svolgimento delle attività previste;
10. registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione;
11. rispettare i regolamenti e le disposizioni vigenti in Ateneo, anche in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
12. osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine disponibile al link <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/codice-etico-comportamento>

L'eventuale attività svolta in modalità di teledidattica prevede che il docente incaricato sia provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

Ai sensi dell'art. 6, comma 4 della Legge 240/2010, ai ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai quali sia conferito un insegnamento, viene attribuito il titolo di professore aggregato per l'anno accademico in cui essi svolgono tale corso. Il titolo è conservato altresì nei periodi di congedo straordinario per motivi di studio di cui il ricercatore usufruisce nell'anno successivo a quello in cui ha svolto tale corso.

L'incarico viene meno a seguito della presa di servizio del professore di ruolo assegnatario dell'insegnamento come carico didattico istituzionale. Qualora sia lo stesso incaricato, il conferimento sarà ridefinito nell'ambito del carico didattico istituzionale.

Gli incarichi hanno durata annuale per l'anno accademico 2026/2027.

COMPENSO

Il compenso orario lordo previsto per gli incarichi è di € 25,00, in base a quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.10.2025.

Il compenso relativo all'incarico sarà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine

della prestazione riferita a ciascun anno accademico. Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica e all'attestazione, da parte del Direttore del Dipartimento, delle seguenti condizioni:

- che il corso di insegnamento sia stato svolto regolarmente;
- che siano stati utilizzati esclusivamente gli strumenti informatici del docente incaricato e quelli messi a disposizione per lo svolgimento delle operazioni legate alle varie fasi dell'attività didattica;
- che sia stato compilato e inviato il registro delle lezioni, entro il termine di trenta giorni dalla fine delle lezioni;
- che sia stato compilato e caricato il Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue;
- che sia stato inserito nel sito web di Ateneo l'orario di ricevimento degli studenti.

Con riferimento al personale docente dell'Ateneo di Udine, il compenso sarà liquidato solamente ai professori cui sia stato attribuito un carico didattico istituzionale, relativo a insegnamenti obbligatori, rispettivamente di almeno 120 ore (tempo pieno) e di almeno 80 ore (tempo definito) e ai ricercatori di ruolo cui siano stati affidati insegnamenti obbligatori per almeno 60 ore.

Il compenso degli incarichi verrà liquidato soltanto per le ore personalmente ed effettivamente svolte. Le ore prestate in eccedenza rispetto a quelle conferite non verranno retribuite.

I docenti designati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto al Direttore del Dipartimento con mail a didattica.disg@uniud.it in caso di:

1. rinuncia all'insegnamento che potrà essere presentata esclusivamente per motivi sopraggiunti ed eccezionali, opportunamente documentati, che causino impedimento allo svolgimento della prestazione;
2. passaggio ad altro Ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza;
3. stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria;
4. variazioni nei dati comunicati.

L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione.

Per le categorie previste, è obbligo dell'Università provvedere alla comunicazione telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati sull'incarico.

Il presente bando e, successivamente, l'elenco completo dei docenti designati per l'anno accademico 2026/2027 verranno pubblicati all'Albo dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>. La pubblicazione all'Albo ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni telefoniche o al domicilio dei candidati.

PRIVACY

In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo mail datipersonali@uniud.it. I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione è pubblico e, pertanto, il nominativo del titolare dell'incarico è diffuso anche tramite il sito web. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato. In ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

L'informativa estesa è disponibile al link: <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/materiale-gdpr/informative/incarichi-di-insegnamento.pdf>.

La Direttrice del Dipartimento
prof.ssa Silvia Bolognini

Il presente documento è redatto sotto forma di documento informatico, sottoscritto digitalmente ai sensi degli articoli 20, 21 e 24 del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale)