



DIUM



Dipartimento di
Studi umanistici e del
patrimonio culturale

Vicolo Florio 2/B
33100 Udine, Italia

uniud.it

Esposto il 04.06.2026
Scade il 12.06.2026 ore 12.00

BANDO N. 02 PER CONFERIMENTO INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTI A TITOLO RETRIBUITO PER PROFESSORI E RICERCATORI DI RUOLO NEGLI ATENEI

Corsi di laurea in

Beni culturali
DAMS – Discipline dell'audiovisivo, dei media e dello spettacolo
Filosofia e trasformazione digitale
Lettere
Scienze e tecniche del turismo culturale

Corsi di laurea magistrale in

Archeologia e culture dell'antichità (laurea magistrale interateneo tra l'Università degli Studi di Udine e l'Università degli Studi di Trieste)
Gestione del turismo culturale e degli eventi
Italianistica (laurea magistrale interateneo tra l'Università degli Studi di Udine e l'Università degli Studi di Trieste)
Scienze del patrimonio audiovisivo e dell'educazione ai media
Storia dell'arte

INCARICHI DI INSEGNAMENTO ANNO ACCADEMICO 2026/2027

LA DIRETTRICE

VISTO il D.P.R. 11.07.1980, n. 382;
VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240, artt. 6, 18, 23 e 29;
VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
VISTO il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine;
VISTO il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, G.D.P.R.) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24.05.2016 e operativo dal 25.05.2018;
VISTE le Linee guida per la modalità di erogazione della didattica dei corsi di studio, approvate dal Consiglio di Amministrazione del 28.07.2023, che all'art. 2 c. 2 prevedono, per la didattica frontale telematica, almeno un'ora di supporto/laboratoriale per ogni CFU;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 28.10.2025 "Programmazione didattica per l'a.a. 2026/2027 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.10.2025 "Programmazione didattica per l'a.a. 2026/2027 e copertura insegnamenti: linee



guida" e quanto in essa richiamato;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale dell'08.04.2026, punto n. 7 b) Programmazione didattica a.a. 2026/2027 con la quale viene approvata la programmazione didattica 2026/2027 e viene delegata la Direttrice per il tramite del Servizio Supporto alla Didattica del Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale, all'emanazione dei bandi;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 21.04.2026 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale, a.a. 2026/2027" con la quale si esprime parere favorevole alle proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.04.2026 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale, a.a. 2026/2027" con la quale si esprime parere favorevole alle proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

AVVISA CHE

sono disponibili, per l'a.a. 2026/2027, presso i

Corsi di laurea in

- Beni culturali
- DAMS – Discipline dell'audiovisivo, dei media e dello spettacolo
- Filosofia e trasformazione digitale
- Lettere
- Scienze e tecniche del turismo culturale

Corsi di laurea magistrale in

- Archeologia e culture dell'antichità (laurea magistrale interateneo tra l'Università degli Studi di Udine e l'Università degli Studi di Trieste)
- Gestione del turismo culturale e degli eventi
- Italianistica (laurea magistrale interateneo tra l'Università degli Studi di Udine e l'Università degli Studi di Trieste)
- Scienze del patrimonio audiovisivo e dell'educazione ai media
- Storia dell'arte

del Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale dell'Università degli Studi di Udine, gli insegnamenti vacanti di cui all'allegata tabella, da conferirsi a titolo RETRIBUITO previa selezione tramite valutazione comparativa, a professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo di Udine o di altri Atenei.

Nel presente bando, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

DOMANDA

L'aspirante al conferimento compila, in ogni sua parte, pena esclusione dalla valutazione, il modulo della domanda completo di allegati (ove previsti), da inviare **entro le ore 12:00 del giorno 12.06.2026.**



La domanda andrà presentata esclusivamente tramite:

1. invio tramite posta elettronica all'indirizzo: didattica.dium@uniud.it;
2. invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB. I documenti trasmessi via PEC dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF.

L'oggetto della mail indicherà "Domanda per il conferimento di insegnamento retribuito presso il Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale – a.a. 2026/2027 - Bando n. 02 del 04.06.2026".

Nelle tipologie di invio di cui ai numeri 1 e 2, la domanda e gli allegati avranno firma digitale ovvero firma autografa apposta in originale su tutti i documenti che andranno successivamente scansionati e accompagnati da copia di un documento di riconoscimento.

La domanda e i documenti non leggibili non saranno tenuti in considerazione ai fini della selezione.

Alla domanda andranno allegati:

1. curriculum vitae (Allegato 1). I professori e ricercatori di ruolo dell'Università degli studi di Udine potranno dichiarare che, ai fini della valutazione, andrà considerato il Curriculum Vitae pubblicato nella scheda completa docente nel Cercapersone del sito istituzionale di Ateneo <https://www.uniud.it/it/cercapersone>;
2. eventuali altri titoli o pubblicazioni ritenuti utili ai fini della valutazione;
3. copia di un documento d'identità, nel caso in cui i documenti non vengano prodotti con firma digitale da parte dei professori e ricercatori di altri atenei;
4. nulla-osta del Direttore del Dipartimento di appartenenza (per i docenti di altro Dipartimento dell'Università degli studi di Udine) o nulla-osta dell'Università di appartenenza (per i docenti di altro Ateneo).

Le domande presentate da professori e ricercatori di ruolo di altra Università dovranno essere corredate dal nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza anche se l'interessato si trova momentaneamente in congedo o in aspettativa. È ammessa anche la copia della richiesta di nulla osta, che dovrà in ogni caso essere prodotta prima del conferimento della supplenza. In caso contrario il conferimento è nullo di diritto. Non necessitano del nulla osta gli incarichi conferiti in base ad apposita convenzione, fatto salvo quanto diversamente stabilito dalle parti.

Non è ammessa l'indicazione sullo stesso modulo di domanda di più settori scientifico-disciplinari e/o discipline, insegnamenti, corsi integrati, corsi di laurea e/o sedi di corsi di laurea.

Non è altresì ammesso far riferimento a documentazione presentata per altre selezioni nello stesso anno accademico o in anni accademici precedenti, anche se allo stesso titolo.

Per chiarimenti inerenti alla compilazione della domanda:

Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale tel. 0432-556781, email: didattica.dium@uniud.it



INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:

- al personale che ricopra un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980, sia collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- ai docenti dell'Università degli Studi di Udine i quali, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010, prestino una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%;
- ai professori dell'Università degli Studi di Udine cui non sia già stato attribuito un carico didattico istituzionale, relativo a insegnamenti obbligatori, ai sensi dei criteri stabiliti dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.10.2025, rispettivamente di almeno 120 ore (tempo pieno) e di almeno 80 ore (tempo definito), né a ricercatori di ruolo cui non siano stati affidati insegnamenti obbligatori per almeno 60 ore;
- ai professori e ricercatori di ruolo di altro Ateneo che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- a coloro che, nei precedenti anni accademici, abbiano rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero che siano decaduti dall'incarico ai sensi dell'art. 12, comma 1, lettere a) e b) e comma 2, lettere a) e b) del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento;
- al personale per il quale è previsto il collocamento in quiescenza con l'inizio dell'anno accademico 2026/2027.

PROCEDURA DI SELEZIONE

L'incarico sarà conferito a chi è in possesso di titoli comprovanti la particolare esperienza didattica e scientifica, secondo il seguente ordine di priorità:

- professori e ricercatori di ruolo dell'Università degli studi di Udine;
- professori e ricercatori di ruolo di altra Università.

I criteri in base ai quali verrà effettuata la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni presentati sono i seguenti:

- qualifica accademica pertinente al settore o a settore ritenuto affine;
- pubblicazioni scientifiche attinenti al settore o a settore ritenuto affine;
- dottorato di ricerca conseguito in Italia o all'estero attinente al settore o a settore ritenuto affine;
- precedenti esperienze didattiche a livello universitario;
- posizioni ricoperte nella vita professionale, economica ed amministrativa;
- altre esperienze di attività di ricerca e ulteriori corsi di formazione seguiti attinenti al settore o a settore ritenuto affine.

I requisiti per ottenere il conferimento della docenza temporanea devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.



OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

Il soggetto destinatario dell'incarico è tenuto a:

1. effettuare la compilazione e il caricamento del Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue nella prima finestra temporale utile per il caricamento indicata dalla struttura competente;
2. svolgere personalmente l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsto, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dagli ordinamenti didattici e i programmi approvati dal Consiglio del corso di studio. In relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento l'attività didattica sarà svolta in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
3. verificare le frequenze degli studenti nei casi in cui esse siano obbligatorie;
4. partecipare alle commissioni d'esame di profitto e di laurea previsti per l'intero anno accademico, compresa la sessione straordinaria fissata entro il mese di aprile dell'anno successivo. L'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
5. partecipare ai Consigli dei corsi di studio secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento didattico d'Ateneo e, se previsto, anche in modalità remota;
6. inserire nel proprio profilo personale pubblicato sul sito web di Ateneo, prima dell'inizio delle lezioni, l'orario di ricevimento degli studenti assicurando un numero sufficiente di ore e rendersi disponibile con puntualità agli incontri con gli studenti;
7. avvisare tempestivamente le strutture competenti in caso d'impedimento a svolgere puntualmente l'attività didattica programmata per cause di forza maggiore, gravi e comprovati motivi di salute ovvero per inderogabili impegni scientifici ed istituzionali;
8. compilare e sottoscrivere il registro delle lezioni, che deve essere inviato alla Direttrice del Dipartimento entro trenta giorni dal termine delle lezioni;
9. utilizzare l'indirizzo e-mail e le relative credenziali di accesso fornite dall'Ateneo per lo svolgimento delle attività previste;
10. registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione;
11. rispettare i regolamenti e le disposizioni vigenti in Ateneo; anche in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
12. osservare i principi e gli obblighi previsti dal Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Udine disponibile al link <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/codice-etico-comportamento>

L'eventuale attività svolta in modalità di teledidattica prevede che il docente incaricato sia provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

Ai sensi dell'art. 6, comma 4 della Legge 240/2010, ai ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai quali sia conferito un insegnamento, viene attribuito il titolo di professore aggregato per l'anno accademico in cui essi svolgono tale corso. Il titolo è conservato altresì nei periodi di congedo straordinario per motivi di studio di cui il ricercatore usufruisce nell'anno successivo a quello in cui ha svolto tale corso.



L'incarico viene meno a seguito della presa di servizio del professore di ruolo assegnatario dell'insegnamento come carico didattico istituzionale. Qualora sia lo stesso incaricato, il conferimento sarà ridefinito nell'ambito del carico didattico istituzionale.

Gli incarichi hanno durata annuale per l'anno accademico 2026/2027.

COMPENSO

Il compenso orario lordo previsto per gli incarichi è di € 25,00, in base a quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.10.2025;

Il compenso relativo all'incarico sarà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita a ciascun anno accademico. Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica e all'attestazione, da parte della Direttrice del Dipartimento, delle seguenti condizioni:

- che il corso di insegnamento sia stato svolto regolarmente;
- che siano stati utilizzati esclusivamente gli strumenti informatici del docente incaricato e quelli messi a disposizione per lo svolgimento delle operazioni legate alle varie fasi dell'attività didattica;
- che sia stato compilato e inviato il registro delle lezioni, entro il termine di trenta giorni dalla fine delle lezioni;
- che sia stato compilato e caricato il Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue;
- che sia stato inserito nel sito web di Ateneo l'orario di ricevimento degli studenti.

Con riferimento al personale docente dell'Ateneo di Udine, il compenso sarà liquidato solamente ai professori cui sia stato attribuito un carico didattico istituzionale, relativo a insegnamenti obbligatori, rispettivamente di almeno 120 ore (tempo pieno) e di almeno 80 ore (tempo definito) e ai ricercatori di ruolo cui siano stati affidati insegnamenti obbligatori per almeno 60 ore.

Il compenso degli incarichi verrà liquidato soltanto per le ore personalmente ed effettivamente svolte.

Le ore prestate in eccedenza rispetto a quelle conferite non verranno retribuite.

I docenti designati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto alla Direttrice del Dipartimento con mail a didattica.dium@uniud.it in caso di:

1. rinuncia all'insegnamento che potrà essere presentata esclusivamente per motivi sopraggiunti ed eccezionali, opportunamente documentati, che causino impedimento allo svolgimento della prestazione;
2. passaggio ad altro Ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza;
3. stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria;
4. variazioni nei dati comunicati.

L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione.

Per le categorie previste, è obbligo dell'Università provvedere alla comunicazione telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati sull'incarico.



DIUM



Dipartimento di
Studi umanistici e del
patrimonio culturale

Vicolo Florio 2/B
33100 Udine, Italia

uniud.it

Il presente bando e, successivamente, l'elenco completo dei docenti designati per l'anno accademico 2026/2027 verranno pubblicati all'Albo dell'Ateneo <https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>. La pubblicazione all'Albo ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni telefoniche o al domicilio dei candidati.

PRIVACY

In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, il Titolare del Trattamento è l'Università degli studi di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) contattabile anche al seguente indirizzo mail datipersonali@uniud.it. I dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione, dell'eventuale conferimento dell'incarico e gestione del conseguente rapporto con il contraente. In adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dalla legge l'esito della selezione è pubblico e, pertanto, il nominativo del titolare dell'incarico è diffuso anche tramite il sito web. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato. In ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (compatibilmente con gli obblighi di conservazione del Titolare) e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

L'informativa estesa è disponibile al link: <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/materiale-gdpr/informative/incarichi-di-insegnamento.pdf>.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Linda BOREAN





DIUM



Dipartimento di
Studi umanistici e del
patrimonio culturale

Vicolo Florio 2/B
33100 Udine, Italia

uniud.it

**DOMANDA DI CONFERIMENTO INCARICO DI INSEGNAMENTO A TITOLO
RETRIBUITO
(Professori e ricercatori di ruolo dell'Università degli Studi di Udine)**

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE – DIPARTIMENTO DI STUDI
UMANISTICI e del PATRIMONIO CULTURALE

Il/la sottoscritto/a _____
consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque
rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio
ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e
delle leggi speciali in materia;
visto il bando n. 02 del 04.06.2026 per il conferimento di incarichi di
insegnamento a titolo retribuito pubblicato a cura del Dipartimento di Studi
umanistici e del patrimonio culturale per l'anno accademico 2026/2027,

CHIEDE

l'assegnazione dell'incarico a titolo **RETRIBUITO** per:

Insegnamento _____
Settore scientifico-disciplinare _____
Corso di studio _____
Sede _____

**A TAL FINE FORNISCE I SEGUENTI DATI:
(per i docenti di altro Dipartimento)**

Ruolo

prof./prof.ssa ordinario/a prof./prof.ssa associato/a
ricercatore/ricercatrice universitario/a

Regime

tempo pieno tempo definito

Settore scientifico-disciplinare _____

Dipartimento di _____

E DICHIARA

- di non ricoprire un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980 e di non essere stato collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- di non prestare una percentuale di attività in altra sede superiore al 50%, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 240/2010 (solo per docenti dell'Università degli Studi di Udine);
- di non aver rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero di non essere decaduto dall'incarico per violazione del regime delle incompatibilità, mancato o ritardato inizio delle attività ovvero ingiustificata sospensione superiore ai tre giorni, inosservanza degli obblighi connessi alla didattica e di autocertificazione



della prestazione;

di non essere collocato/a in quiescenza, a domanda o d'ufficio, a decorrere dall'inizio dell'anno accademico 2026/2027;

di essere a conoscenza che:

- la compilazione e il caricamento del Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue vanno effettuati nella prima finestra temporale utile per il caricamento indicata dalla struttura competente;
- il registro delle lezioni va inviato entro 30 giorni dalla fine delle lezioni presso la struttura didattica competente;
- in applicazione delle norme di legge in materia di obbligazioni e prescrizione, l'Ateneo disporrà dell'importo destinato al compenso dell'incarico per il quale il registro non sia stato regolarmente inviato;

di essere consapevole che, ai sensi del punto 2 del bando:

- l'attività didattica sarà svolta sia in relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento, in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
- l'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
- la partecipazione ai Consigli dei Corsi di studio, se previsto, si svolgerà anche in modalità remota;

di essere provvisto di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

RICHIEDE

di considerare, ai fini della valutazione il Curriculum Vitae pubblicato nella scheda completa docente nel Cercapersone del sito istituzionale di Ateneo <https://www.uniud.it/it/cercapersone>

di non considerare il Curriculum Vitae pubblicato nella scheda completa docente nel Cercapersone del sito istituzionale di Ateneo e a tal fine allega documento (Allegato 1)

E ALLEGA

(per i docenti di altro Dipartimento)

nulla-osta del Direttore del Dipartimento di afferenza,

oppure

dichiara di avere inoltrato richiesta di nulla osta al proprio Direttore del Dipartimento e ne allega copia, impegnandosi a far pervenire detto nulla osta **prima del formale conferimento dell'incarico da parte del Dipartimento.**

Data _____

Firma _____

Se il documento non è sottoscritto digitalmente, è necessario allegare copia di



DIUM



Dipartimento di
Studi umanistici e del
patrimonio culturale

Vicolo Florio 2/B
33100 Udine, Italia

uniud.it

un documento d'identità qualora sia consegnato a mano o inviato con posta elettronica privata.

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO.



DOMANDA DI CONFERIMENTO INCARICO DI INSEGNAMENTO A TITOLO RETRIBUITO (Professori e ricercatori di ruolo di altri Atenei)

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE – DIPARTIMENTO DI STUDI
UMANISTICI e del PATRIMONIO CULTURALE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____ cap. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____
domicilio fiscale _____ prov. _____ cap. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____
e-mail istituzionale _____ e-mail privata _____
cellulare _____
codice fiscale _____
cittadinanza _____

consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

visto il bando n. 02 del 04.06.2026 per il conferimento di incarichi di insegnamento a titolo retribuito pubblicato a cura del Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale per l'anno accademico 2026/2027,

CHIEDE

l'assegnazione dell'incarico a titolo **RETRIBUITO** per:

Insegnamento _____
Settore scientifico-disciplinare _____
Corso di studio _____
Sede _____

A TAL FINE FORNISCE I SEGUENTI DATI

Ruolo

prof./prof.ssa ordinario/a prof./prof.ssa associato/a
ricercatore/ricercatrice universitario/a

Regime

tempo pieno tempo definito

Settore scientifico-disciplinare _____

Università di _____

Dipartimento di _____



E DICHIARA

- di non ricoprire un mandato, carica o ufficio di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980 e di non essere stato collocato in aspettativa, in congedo o distaccato presso altra sede, per i periodi relativi all'incarico;
- di non aver rinunciato ad incarichi per più di due volte ovvero di non essere decaduto dall'incarico per violazione del regime delle incompatibilità, mancato o ritardato inizio delle attività ovvero ingiustificata sospensione superiore ai tre giorni, inosservanza degli obblighi connessi alla didattica e di autocertificazione della prestazione;
- di non essere collocato/a in quiescenza, a domanda o d'ufficio, a decorrere dall'inizio dell'anno accademico 2026/2027;
- di essere a conoscenza che:
 - la compilazione e il caricamento del Syllabus del proprio corso in U-Gov didattica per la consultazione nel Course Catalogue vanno effettuati nella prima finestra temporale utile per il caricamento indicata dalla struttura competente;
 - il registro delle lezioni va inviato entro 30 giorni dalla fine delle lezioni presso la struttura didattica competente;
 - in applicazione delle norme di legge in materia di obbligazioni e prescrizione, l'Ateneo disporrà dell'importo destinato al compenso dell'incarico per il quale il registro non sia stato regolarmente inviato;
- di essere consapevole che, ai sensi del bando:
 - l'attività didattica sarà svolta sia in relazione alle decisioni assunte dal Dipartimento, in presenza, a distanza o in modalità mista utilizzando la piattaforma tecnologica di Ateneo, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - l'attività di accertamento della preparazione degli studenti sarà svolta in presenza, tenuto comunque conto di situazioni particolari previste dalla normativa vigente;
 - la partecipazione ai Consigli dei Corsi di studio, se previsto, si svolgerà anche in modalità remota;
- di essere provvisto/a di propri adeguati dispositivi audio-video e, qualora l'attività sia offerta in remoto, di connessione internet veloce.

E ALLEGA

- curriculum vitae (Allegato 1)
- dichiarazione altri incarichi consulenti e collaboratori (Allegato 2)
- scheda informativa ai fini del pagamento (Allegato 3)
- nulla-osta dell'Università di appartenenza

oppure

- dichiara di avere inoltrato richiesta di nulla osta al proprio Ateneo e ne allega copia, impegnandosi a far pervenire detto nulla osta **prima del formale conferimento dell'incarico da parte del Dipartimento.**



DIUM



Dipartimento di
Studi umanistici e del
patrimonio culturale

Vicolo Florio 2/B
33100 Udine, Italia

uniud.it

Data _____

Firma _____

Se il documento non è sottoscritto digitalmente, è necessario allegare copia di un documento d'identità.

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO.



ALLEGATO 1

CURRICULUM COMPRENSIVO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ SCIENTIFICA E DIDATTICA, E ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ)

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dal beneficio ottenuto sulla base di tali dichiarazioni ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

che il proprio curriculum risulta essere il seguente (rispettare lo schema riportato di seguito; iniziare con le informazioni più recenti ritenute pertinenti ai fini dell'attribuzione dell'incarico; non inserire indirizzi, recapiti telefonici o e-mail personali).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data di conseguimento del titolo; titolo conseguito; Istituto di istruzione/formazione o Ateneo presso cui è stato conseguito.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN AMBITO UNIVERSITARIO

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

ATTIVITÀ DIDATTICHE

ATTIVITÀ DI RICERCA

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI

PUBBLICAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 il curriculum sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo* e ne autorizza la pubblicazione in caso di conferimento dell'incarico oggetto della presente selezione (peso massimo del file: 1 mega byte).

Data _____

FIRMA _____

*** NEL CURRICULUM VITAE NON DOVRANNO COMPARIRE LUOGO E DATA DI NASCITA, INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI O E-MAIL PERSONALI.**



ALLEGATO N. 2 ALLA DOMANDA – DICHIARAZIONE ALTRI INCARICHI CONSULENTI E COLLABORATORI (ex art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013) (Professori e ricercatori di ruolo di altri Atenei)

Il candidato/La candidata è tenuto/a, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013, a fornire i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo in caso di conferimento di incarico per la copertura dell'insegnamento oggetto della presente selezione

DATI DEL/DELLA DICHIARANTE:

COGNOME	
NOME	

Incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione

Ente conferente l'incarico	Tipologia incarico	Oggetto dell'incarico	Durata dell'incarico (da - a)	

Svolgimento di attività professionali

Tipologia di attività professionale svolta	
--	--

OPPURE

Il/la sottoscritto/a dichiara di non svolgere alcuna delle attività sopradescritte.

Il/la sottoscritto/a, preso atto che, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero.



DIUM



Dipartimento di
Studi umanistici e del
patrimonio culturale

Vicolo Florio 2/B
33100 Udine, Italia

uniud.it

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____ Firma _____

Se il documento non è sottoscritto digitalmente, è necessario allegare copia di un documento d'identità.



ALLEGATO 3 ALLA DOMANDA (Professori e ricercatori di ruolo di altri Atenei)

SCHEDA INFORMATIVA AI FINI DEL PAGAMENTO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. ____ il _____

residente a _____ prov. ____ cap. _____

via/piazza _____ n. ____

Ruolo

prof./prof.ssa ordinario/a prof./prof.ssa associato/a
ricercatore/ricercatrice universitario/a
presso Università di _____

Regime

tempo pieno tempo definito

DICHIARA

ALIQUOTA IRPEF MASSIMA: _____

23%	fino a 28.000 euro
33%	da 28.001 a 55.000 euro
43%	per redditi superiori a 55.000 euro

CONTO CORRENTE

Istituto Bancario:	
Agenzia n.	
Indirizzo:	Città:
Codice Bancario IBAN	I T

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci e atti falsi, il/la sottoscritto/a dichiara la veridicità dei dati sopra riportati e si impegna, in caso di variazione della propria posizione, a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare quanto sopra dichiarato.

Data _____ FIRMA _____

Se il documento non è sottoscritto digitalmente, è necessario allegare copia di un documento d'identità.