



Allegato 1

Bando di concorso per l'attribuzione di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Udine dal tema "Valutazione di un percorso nutrizionale strutturato in pazienti cardiopiantati" SSD: MED/23 (responsabile scientifico, Ugolino Livi)

Art. 1

È indetta una selezione per l'attribuzione di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Udine, individuabile nell'Allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

L'assegno di ricerca è collegato al progetto di ricerca sul quale grava e subordinato alla relativa copertura finanziaria.

L'assegno può essere rinnovato in conformità con quanto previsto dall'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, dalla Legge 27 febbraio 2015, n. 11 e dal regolamento dell'Università degli Studi di Udine per il conferimento di assegni di ricerca emanato con decreto rettorale 31 marzo 2021, n. 182, in presenza di valutazione positiva del responsabile scientifico sull'attività svolta dall'assegnista, adeguata motivazione scientifica e relativa copertura finanziaria.

L'assegno di ricerca non dà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Eventuali comunicazioni personali ai candidati relative alla presente selezione saranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato in sede di iscrizione alla selezione, come da procedura di cui all'art. 5.

Art. 2

L'assegno di ricerca oggetto del presente bando di concorso ed i relativi requisiti di ammissione sono indicati e descritti nell'Allegato A. La mancanza dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione dalla selezione.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero o, per i soli settori interessati, del titolo di specializzazione di area medica corredato da un'adeguata produzione scientifica, costituisce requisito preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'assegno oggetto della presente selezione, qualora non sia stato previsto quale requisito obbligatorio.

I candidati in possesso di un titolo di specializzazione di area medica conseguito all'estero devono inoltre allegare i decreti di riconoscimento rilasciati dal Ministero della Salute italiano per avvalersi della qualifica di Medico specialista e del titolo di Medico chirurgo. Tali decreti di riconoscimento sono necessari anche nel caso in cui il titolo sia già stato riconosciuto in un altro Paese dell'Unione Europea. <http://www.salute.gov.it/ProfessioniSanitariePubblico/>

La Commissione giudicatrice (v. art. 7) valuta, ai fini della sola ammissione al concorso, l'idoneità del titolo di studio conseguito all'estero fatta salva la valutazione del titolo di specializzazione di area medica a cui si applica l'art. 38 del D.Lgs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni e la normativa comunitaria in materia.

La Commissione procede alla valutazione del titolo di studio conseguito all'estero in base alla relativa documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla selezione e può escludere il candidato anche qualora la documentazione presentata non fornisca gli elementi sufficienti per la valutazione.



Il candidato deve pertanto allegare tutta la documentazione in suo possesso relativa al proprio titolo al fine di fornire alla Commissione elementi sufficienti per la valutazione.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, se vincitori, devono presentare, qualora non già allegato alla domanda di partecipazione alla selezione:

Per i titoli di studio rilasciati da un paese appartenente all'Unione Europea:

- Diploma Supplement in inglese.

Per i titoli di studio rilasciati da un paese extra Unione Europea, una delle seguenti opzioni:

- Dichiarazione di valore in loco del titolo posseduto e il certificato relativo al titolo con esami e votazioni. Il certificato in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese deve essere accompagnato da traduzione ufficiale in una di tali lingue (certificata dall'autorità diplomatico-consolare competente o asseverata presso un tribunale in Italia).
- "Attestato di comparabilità del titolo estero - CIMEA" rilasciato da CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche) tramite il servizio «dipl~~ome~~» all'indirizzo <https://cimea.diplo-me.eu/udine/#/auth/login>

Se il Diploma Supplement o la dichiarazione/attestato di comparabilità non sono disponibili in sede di stipula del contratto, il candidato deve dimostrare di averne fatto richiesta e presentarli non appena possibile.

L'eventuale esclusione dalla procedura selettiva per mancanza dei requisiti di ammissibilità, per assenza dei documenti obbligatori, per mancata sottoscrizione della domanda di selezione o per presentazione della domanda di selezione con modalità diverse da quella prevista dal presente bando sarà comunicata agli interessati esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3

L' assegno di ricerca di cui al presente bando non può essere conferito:

- a) ai dipendenti delle Università e dei soggetti di cui all'art. 22, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- b) a coloro che hanno già usufruito di assegni di ricerca ex legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il periodo massimo consentito dalla normativa, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del relativo corso;
- c) a coloro che hanno già usufruito di assegni di ricerca e di contratti di ricercatore a tempo determinato previsti rispettivamente dagli artt. 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 per complessivi 12 anni anche non continuativi;
- d) a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con:
 - il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Udine;
 - il responsabile scientifico o un professore/ricercatore appartenente al dipartimento o alla struttura sede dell'attività dell'assegno di ricerca d'interesse.

L' assegno di ricerca di cui al presente bando non può essere cumulato:

- a) con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dell'assegnista.
- b) con altri assegni di ricerca;
- c) con rapporti di lavoro dipendente ancorché part time, fatto salvo quanto previsto in materia per i dipendenti di pubbliche amministrazioni.



La titolarità dell'assegno di cui al presente bando è inoltre incompatibile con la contemporanea frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa e specializzazione medica, in Italia e all'estero.

Art. 4

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione:

- a) il curriculum scientifico professionale dove siano evidenziate le attitudini del candidato idonee allo svolgimento e realizzazione del programma della ricerca (Allegato A);
- b) il documento di identità o altro documento di identificazione;
- c) (per i soli candidati con titolo di accesso conseguito all'estero) certificazione o autocertificazione del titolo accademico previsto per l'ammissione alla selezione e degli esami (con relativa valutazione) sostenuti durante il percorso di studio svolto all'estero e ogni ulteriore documento utile al fine della valutazione del titolo da parte della commissione giudicatrice.

Alla domanda di partecipazione possono essere allegati ai fini valutativi, pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la qualificazione del candidato in relazione al programma di ricerca (Allegato A) e ad attestare l'eventuale attività di ricerca svolta presso soggetti pubblici e/o privati (con indicazione della decorrenza e durata).

I documenti e i titoli sopra citati devono essere presentati in lingua italiana o inglese, pena la non valutazione. I documenti e i titoli, originariamente in lingua diversa, devono essere accompagnati da una traduzione in italiano o in inglese effettuata dal candidato, sotto la sua responsabilità. La traduzione può limitarsi ad un abstract esteso con riferimento alla sola tesi.

I candidati italiani e comunitari che intendono presentare titoli riferiti a stati e fatti attestati da Pubbliche Amministrazioni devono procedere esclusivamente con autocertificazione.

I cittadini extracomunitari, regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare solo i dati verificabili o certificabili da soggetti pubblici italiani. Possono inoltre utilizzare le dichiarazioni sostitutive quando previsto da una convenzione internazionale presente tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I cittadini extracomunitari non soggiornanti in Italia non possono autocertificare.

Vengono valutati solo i titoli posseduti dal candidato alla data di presentazione della domanda di selezione e presentati secondo le modalità di cui all'art. 5.

Costituisce causa di esclusione dalla selezione la mancata presentazione dei documenti obbligatori previsti dal presente articolo.

Art. 5

Le iscrizioni alla selezione iniziano il 26 novembre 2021 ore 14:00 (ora italiana) e terminano il 14 dicembre 2021 ore 14:00 (ora italiana).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata, pena esclusione, utilizzando l'apposita procedura online, disponibile all'indirizzo web: <https://pica.cineca.it/>

La procedura prevede una fase di registrazione del candidato, per coloro che non hanno già un'utenza, e una fase successiva di compilazione della domanda.



Una volta completata, la domanda on line deve essere firmata con le modalità (firma manuale, con allegato documento di identità, o firma digitale) descritte nella procedura on line, a pena di esclusione dalla selezione. La domanda non dovrà essere firmata qualora si acceda alla procedura online sopraccitata mediante identificativo SPID.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati in formato .pdf i titoli di cui all'art. 4. I singoli file, in formato .pdf, non possono avere dimensione superiore a 30MB.

La domanda di partecipazione alla selezione viene inviata automaticamente all'Università degli Studi di Udine con la chiusura definitiva della procedura on line.

L'Amministrazione universitaria:

- non si assume alcuna responsabilità nel caso sia impossibile leggere la documentazione presentata in formato elettronico a causa di file danneggiati;
- non accetta né prende in considerazione titoli o documenti pervenuti in formato cartaceo o con modalità diversa da quella indicata nel presente articolo.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

I candidati sono invitati a non attendere gli ultimi giorni prima della data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o sovraccarico della linea di comunicazione e/o dei sistemi applicativi.

Art. 6

La prova di selezione si svolge secondo le modalità riportate nell'Allegato A.

La prova tenderà ad accertare la preparazione, l'esperienza e l'attitudine alla ricerca dei candidati. Essa consisterà nella valutazione del curriculum scientifico professionale, delle pubblicazioni e dei titoli presentati, e del colloquio, ove previsto.

Art. 7

La Commissione giudicatrice di concorso è individuata nell'Allegato A al presente bando di cui fa parte integrante.

La Commissione, nella prima seduta, nomina al proprio interno il Presidente ed il Segretario verbalizzante e stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e del colloquio, ove previsto.

I risultati della valutazione dei titoli devono essere resi noti agli interessati nel corso del colloquio, ove previsto.

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti (cento centesimi) attribuibili alla selezione.



Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria generale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ogni candidato e provvede alla stesura del verbale delle operazioni concorsuali.

L'assegno è attribuibile, nel rispetto della graduatoria, ai candidati che abbiano riportato la votazione minima complessiva di 70/100 (settanta centesimi).

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

La graduatoria sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito dell'albo ufficiale dell'Ateneo.

L'esito della valutazione non sarà oggetto di comunicazione ai candidati.

Decadono dal diritto all'attribuzione dell'assegno di ricerca coloro che non dichiarano di accettarlo e non si presentino presso la struttura sede dell'attività di ricerca entro i termini comunicati dalla stessa anche con modalità non formali.

Deroghe a tale termine saranno concesse esclusivamente per cause di forza maggiore documentate.

Il candidato vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari ritenuti necessari dal medico competente e finalizzati al rilascio dell'idoneità alla mansione specifica secondo il protocollo della struttura ospitante. La stipula del contratto sarà subordinata all'ottenimento del giudizio di idoneità alla mansione specifica da parte dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASU FC). Il candidato vincitore dovrà presentare, prima della stipula del contratto riferito all'assegno di ricerca, copia del libretto delle vaccinazioni o relativo certificato e intradermoreazione sec. Mantoux (eseguita negli ultimi 12 mesi).

Art. 8

L'attività di ricerca non può essere iniziata prima della sottoscrizione del contratto che definisce le modalità della collaborazione.

L'attività oggetto dell'assegno di ricerca dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- a) svolgersi nell'ambito del programma di ricerca oggetto dell'assegno e non esserne supporto meramente tecnico;
- b) stretto legame con la realizzazione del programma di ricerca che costituisce l'oggetto del rapporto con il vincitore;
- c) carattere continuativo e comunque temporalmente definito, non meramente occasionale, ed in rapporto di coordinamento rispetto alla complessiva attività dell'Ateneo;
- d) svolgimento in condizione di autonomia, nei soli limiti del programma predisposto dal Responsabile dello stesso, senza orario di lavoro predeterminato.

L'assegnista è tenuto a presentare, con le scadenze previste dal contratto, alla struttura di riferimento, una particolareggiata relazione scritta sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, corredata dal parere del responsabile scientifico.

L'assegnista dovrà inoltre consegnare relazioni intermedie e timesheet, qualora richiesti dalla struttura di riferimento.

Il recesso dal contratto può essere esercitato dall'assegnista o dalla struttura di riferimento.

Il contratto può essere risolto dalla struttura di riferimento, oltre che per le ipotesi di cui all'art. 9, comma secondo e terzo, del "Regolamento interno per il conferimento di assegni di ricerca ex legge 30



dicembre 2010 n. 240" dell'Università degli Studi di Udine, anche nel caso in cui venga meno il progetto di ricerca e pertanto la copertura finanziaria su cui grava l'assegno di ricerca.

In materia di assicurazione per infortuni e per responsabilità civile verso terzi, si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 c. 5 del "Regolamento interno per il conferimento di assegni di ricerca ex legge 30 dicembre 2010 n. 240" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale 31 marzo 2021, n. 182.

L'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASU FC), autorizzando con successivo atto l'accesso del candidato vincitore alle proprie strutture, garantirà inoltre la copertura assicurativa per i rischi professionali e per la responsabilità civile contro terzi nell'esercizio dell'attività autorizzata. Restano a carico del candidato vincitore la polizza per la copertura per gli infortuni e le malattie professionali. In assenza di tale polizza il candidato vincitore non sarà autorizzato ad accedere alle strutture dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASU FC) e non sarà possibile procedere con la stipula del contratto.

Art. 9

All'assegno di cui al presente bando, si applicano:

- in materia fiscale le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni e integrazioni;
- in materia previdenziale, le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni;
- in materia di congedo obbligatorio per maternità le disposizioni di cui al decreto ministeriale 12 luglio 2007;
- in materia di congedo per malattia, le disposizioni di cui all'art. 1 comma 788 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni.

Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'art. 5 del decreto ministeriale 12 luglio 2007, è integrata dall'Università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca.

Il pagamento dell'assegno sarà effettuato in rate mensili.

Art. 10

I dati raccolti nell'ambito della procedura di cui all'art. 5 sono necessari per la corretta gestione della procedura di selezione, per l'eventuale successiva gestione dell'assegno di ricerca e per finalità connesse alla gestione dei servizi erogati dall'Università. L'Università degli Studi di Udine è il Titolare del Trattamento. In ogni momento, l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica nonché, compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ateneo, la cancellazione e la limitazione del trattamento o opporsi al trattamento dei propri dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati. L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dalla home page www.uniud.it Link Diretto: <https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy>

Art. 11

Per quanto non espressamente citato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia citata in premessa ed al "Regolamento interno per il conferimento di assegni di ricerca ex legge 30 dicembre 2010 n. 240" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale 31 marzo 2021, n. 182.



Art. 12

Il funzionario responsabile del procedimento è la dr.ssa Sandra Salvador, Responsabile dell'Area Servizi per la Ricerca dell'Università degli Studi di Udine.

L'ufficio di riferimento presso l'Università degli Studi di Udine è l'Area Servizi per la Ricerca – Ufficio Formazione per la Ricerca, via Mantica n. 31 - 33100 Udine.

Per chiedere informazioni sul bando compilare il seguente modulo disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Udine: https://helpdesk.uniud.it/SubmitSR.jsp?type=req&populateSR_id=42105



Allegato A

Responsabile scientifico della ricerca / Principal investigator:

Nome e cognome / Name and surname: Ugolino Livi
Qualifica / Position: Professore Ordinario / Full Professor
Dipartimento / Department: Area Medica (DAME) / Medicine
Area MIUR / Research field: 06 – Scienze Mediche
Settore concorsuale e Settore scientifico disciplinare / Scientific sector: 06/E1 – Chirurgia Cardio-Toraco-Vascolare; MED/23 – Chirurgia Cardiaca

Titolo dell'assegno di ricerca / Topic of the research fellowship "assegno di ricerca":

I bandi sono consultabili dal sito dell'Ateneo, del MIUR e Euraxess / The calls are available on the University, MIUR and Euraxess websites

Testo in italiano:

Valutazione di un percorso nutrizionale strutturato in pazienti cardiotrapiantati.

Text in English:

Evaluation of a structured nutritional education in cardiac transplanted patients.

Obiettivi previsti e risultati attesi del programma di ricerca in cui si colloca l'attività dell'assegnista di ricerca / Foreseen objectives and results of the research programme performed by the research fellow "assegnista di ricerca":

I bandi sono consultabili dal sito dell'Ateneo, del MIUR e Euraxess / The calls are available on the University, MIUR and Euraxess websites

Testo in italiano:

Lo studio si propone di indagare l'effetto di un percorso nutrizionale personalizzato e strutturato, eventualmente associato ad attività fisica, sul profilo clinico e metabolico in pazienti cardiotrapiantati. In questi pazienti infatti, a causa della lunga ospedalizzazione, della terapia immunosoppressiva e di comorbidità preesistenti al trapianto, il rischio di sviluppare una sindrome metabolica, e relative complicanze associate, è molto alto. La sindrome metabolica, a sua volta, è una condizione multifattoriale che predispone allo sviluppo di altre patologie, tra cui la vasculopatia del graft, complicanza a lungo termine comune in questi pazienti, nonché causa di decesso. Appare quindi di elevata importanza limitare l'insorgenza o la gravità di questa patologia agendo direttamente sulla dieta, attraverso un percorso educativo nutrizionale, personalizzato e monitorato nel tempo.

Metodi e risultati

Lo studio prevede l'arruolamento di 128 pazienti, randomizzati in un gruppo di intervento e un gruppo di controllo:

- Il gruppo di intervento intraprenderà un percorso nutrizionale strutturato caratterizzato da 5 tappe: incontro 1 (baseline), incontro 2 (a 2 mesi), incontro 3 (a 4 mesi), incontro 4 (a 7 mesi) e incontro 5 conclusivo (a 10 mesi).

Alla baseline sarà richiesta la compilazione di un diario alimentare, un questionario di frequenza di consumo degli alimenti (FFQ) ed un questionario per valutare l'attività fisica (IPAQ), sarà valutata la composizione corporea e raccolti i parametri ematochimici, clinici, antropometrici. I dati raccolti saranno utilizzati al fine di stimare l'adeguato fabbisogno energetico di ciascuno, personalizzare il percorso nutrizionale e ridurre le criticità evidenziate.

All'incontro 1 e 5, inoltre, saranno raccolti dei prelievi ematici utilizzati per indagare:

- la funzione endoteliale tramite quantificazione con saggi immunologici dei markers endotelina-1, trombomodulina solubile, E-selectina;



- l'infiammazione sistemica e la disfunzione cardiaca tramite quantificazione con saggi immunologici dei markers IL-1 β , IL-6, TNF, IL-17, hs-CRP;
- il profilo ormonale tramite quantificazione con saggi immunologici degli ormoni metabolici Ghrelina, Leptina, Adiponectina;
- l'analisi di miRNA circolanti ed esosomi con riconosciuto ruolo cardioprotettivo, tramite RT-PCR, all'inizio e a conclusione del percorso nutrizionale.
- Il gruppo di controllo seguirà invece il normale follow-up clinico presso l'ambulatorio Trapianti. Inoltre, nel contesto dei regolari controlli cardiologici, alla baseline e dopo 10 mesi saranno raccolti i diari alimentari e gli FFQ dei pazienti, oltre ai parametri antropometrici e di composizione corporea.

Obiettivi:

L'obiettivo primario è di valutare eventuali cambiamenti nelle abitudini alimentari del gruppo di intervento rispetto al gruppo di controllo, tramite un Questionario di Frequenza Alimentare e un Diario Alimentare. L'obiettivo secondario è di indagare se a tali cambiamenti sono associate delle modifiche nei parametri antropometrici, clinici, metabolici ed ematochimici.

L'obiettivo terziario, infine, è di analizzare in modo più approfondito i cambiamenti in alcuni specifici parametri di funzione endoteliale, infiammazione sistemica e disfunzione cardiaca, profilo ormonale e l'analisi di miRNA circolanti ed esosomi con riconosciuto ruolo cardioprotettivo.

Compiti e responsabilità dell'assegnista

Il ruolo dell'assegnista di ricerca andrà a ricoprire tutti i vari aspetti inerenti allo studio.

- Lato organizzativo: arruolamento dei pazienti, organizzazione degli incontri, raccolta e archiviazione della documentazione necessaria.
- Lato clinico: raccolta dei dati previsti dallo studio e inserimento degli stessi in un database strutturato. Analisi statistiche sugli stessi.
- Lato nutrizionale: collaborerà a valutare i Diario Alimentare dei pazienti, organizzando i risultati nel software Microdiet.
- Lato laboratoristico: si occuperà di raccogliere e stoccare i prelievi ematici per l'obiettivo terziario e di eseguire le analisi di laboratorio, tra cui saggi immunologici e analisi di RT-PCR.

Conclusioni

Questo studio preliminare si pone l'intento non soltanto di rilevare gli eventuali benefici raggiunti da un percorso nutrizionale sui pazienti trapiantati, ma anche eventuali difficoltà organizzative, di compliance o dei metodi di analisi. Dai risultati ottenuti sarà possibile proporre un percorso nutrizionale a tutti i pazienti cardiotrapiantati, con l'intento di trasformarla in una prescrizione di routine nel follow-up standard di questi pazienti. Questo obiettivo potrà essere implementato con l'istituzione di un ambulatorio di consulenza nutrizionale nell'Ambulatorio Trapianti di ASUFC, al 4° piano del Pad. 5, in modo tale da concentrare in unica sede tutte le figure professionali che cooperano al follow-up dei pazienti cardiotrapiantati.

Text in English:

The study aims to investigate the effect of a personalized and structured nutritional education, possibly associated to physical activity, on clinical and metabolic profile in cardiac transplanted patients. In these patients, in fact, due to the long hospitalization, immunosuppressive therapy and pre-existing comorbidities, the risk of developing a metabolic syndrome, and relative associated complications, is very high. The metabolic syndrome, itself, is a multi-factorial condition, which predisposes to the development of other diseases, including coronary artery vasculopathy, a common long-term complication and cause of death in cardiac transplanted patients. It appears, therefore, of huge importance to limit the onset or, at least, the gravity of this pathology acting directly on the diet, through a personalized and over time-monitored nutritional education.



Methods and results

The study plans to enrol 128 patients, randomized in an intervention and control group:

- The intervention group will pursue a structured nutritional education composed of 5 steps: meeting 1 (baseline), meeting 2 (at 2 months), meeting 3 (at 4 months), meeting 4 (at 7 months) and final meeting 5 (at 10 months).

At baseline, the compilation of a food diary, a food frequency questionnaire (FFQ) and a questionnaire to evaluate the physical activity rate (IPAQ), will be requested, body composition will be evaluated and blood, clinical and anthropometrics parameters collected. All these data will be used to estimate the adequate energy requirements of patients, personalize the nutritional education and reduce the underlined critical comorbidities.

Moreover, at meetings 1 and 5 blood samples will be collected to investigate:

- the endothelial function through immunological assay quantification of the markers endothelin-1, soluble thrombomodulin, E-selectin;
 - the systemic inflammation and cardiac dysfunction through immunological assay quantification of the markers IL-1 β , IL-6, TNF, IL-17, hs-CRP;
 - the hormonal profile through immunological assay quantification of metabolic hormones Ghrelin, Leptin, Adiponectin;
 - circulating miRNA and exosomes with recognised cardio-protective role through RT-PCR
- The control group, instead, will pursue the standard clinical follow-up at the Heart Transplant ambulatory. Besides, in the context of the regular cardiologic monitoring, at baseline and after 10 months, the food diary, the FFQ, body composition and anthropometrics parameters will be collected.

Objectives

The primary objective is to evaluate, through the food diary and FFQ, any change in the dietary habits of the intervention group, respect the control group.

The secondary objective is to investigate if modifications on anthropometrics, clinical, metabolic and blood parameters are associated to the dietary habits changes.

Finally, the tertiary objective is to analyse more in detail any modification in some specific parameters of endothelial function, systemic inflammation and cardiac dysfunction, hormonal profile and circulating miRNA and exosomes with recognised cardio-protective role.

Tasks and responsibilities of the research fellow

The role of the Research Fellow will cover all the various aspects of the study:

- Organizational aspect: patients enrolment, meeting planning, collection and storage of patients documentation.
- Clinical aspect: study data collection and insertion in a structured database. Statistical analysis.
- Nutritional aspect: collaboration for the evaluation of the food diary, organizing the results with the software Microdiet
- Laboratory aspect: collection and storage of the blood samples for the tertiary objective and performance of laboratory analysis, such as immunologic assays and RT-PCR analysis.

Conclusions

This preliminary study aims not only to detect the potentially benefits reached with a nutritional education in cardiac transplanted patients, but also possible difficulties in organization, patient compliance or analysis methods. Thanks to the obtained results, it will be possible to offer a nutritional education to all cardiac transplanted patients, with the intent to insert that as a routine prescription in the standard follow-up of these patients. This objective will be enforced with the institution of a dedicated nutritional ambulatory in the Heart Transplant ambulatory at ASUFC, in order to concentrate, in one site, all the professional figures involved in the cardiac transplanted patients follow-up.



Struttura dell'Università di Udine presso la quale verrà sviluppata l'attività di ricerca / Department or other structure of the University of Udine where research activities will be carried out:

Dipartimento di Area Medica (DAME) / Department of Medicine.

Tipologia di attività assistenziale prevista in relazione alle esigenze del programma di ricerca / Type of care activity scheduled in relation to the needs of the research program:

Attività di laboratorio diagnostico e svolgimento di attività clinico assistenziale. / Diagnostic laboratory activities and clinical assistance activities.

Struttura ospedaliera coinvolta / Hospital facility involved:

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASU FC) SOC Cardiochirurgia.

Importo dell'assegno di ricerca (al lordo oneri carico assegnista) / Total grant gross for the research fellowship:

€ 19.988,60

Durata dell'assegno di ricerca / Duration of the research fellowship "assegno di ricerca":

12 mesi / months

Finanziamento / Financed by:

La copertura finanziaria graverà sui fondi "Assegnazione Piano Strategico Dipartimentale biennio 2019/2020 Dipartimento di Area medica DR 280/2019", progetto PSD2_2019_2020_DAME.

Requisiti di ammissione / Minimum qualifications necessary:

- Possesso di un diploma di laurea vecchio ordinamento (ante decreto 3 novembre 1999 n. 509) o di laurea specialistica/magistrale (ex decreto 3 novembre 1999 n. 509 e decreto 22 ottobre 2004 n. 270) o titolo equivalente conseguito all'estero;
- possesso di un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca contemplata.
- University degree obtained before Decree n. 509 of 3 November 1999 or specialistic/Master's degree (post decree n. 509 of 3 November 1999 and decree n. 270 of 22 October 2004) or equivalent degree obtained abroad;
- professional scientific curriculum suitable for the research activity above mentioned.

Procedura selettiva / Competition procedure:

Valutazione per titoli e colloquio / Evaluation of titles and oral exam

Calendario Colloquio / Calendar of the oral exam	Data / Date	21 dicembre / December 2021
	Ora / Time	10:00 / 10:00 am (Italian time)
	Luogo / Place	Azienda Sanitaria Universitaria Integrata, Piazzale Santa Maria della Misericordia, Udine. Padiglione 5, primo piano, cardiocirurgia.

AREA SERVIZI PER LA RICERCA

Ufficio Formazione per la Ricerca

Responsabile dell'area: Sandra Salvador

Responsabile del procedimento: Sandra Salvador

Compilatore del procedimento: Francesca Mion



Per sostenere il colloquio i candidati devono esibire un valido documento di riconoscimento. I candidati dovranno possedere ed esibire la certificazione verde COVID-19 (come previsto dal D.L. 111/2021). In sede di identificazione, le/i partecipanti al colloquio dovranno inoltre consegnare la “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, compilata e firmata, reperibile al link: <https://prevenzione.uniud.it/coronavirus/indicazioni-di-sicurezza/prova-di-selezione-assegni-di-ricerca>. / Candidates must come to the interview with a valid identity document. Candidates must possess and exhibit the COVID-19 green certification (as required by D.L. 111/2021). At the time of identification, candidates must also present a filled and signed copy of the “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, available at the link <https://prevenzione.uniud.it/coronavirus/indicazioni-di-sicurezza/prova-di-selezione-assegni-di-ricerca>.

Le/I partecipanti al colloquio sono tenute/i a prendere visione delle “Misure di prevenzione e sicurezza per le prove di selezione per gli assegni di ricerca AA 2021-2022 in presenza” consultabili on-line al link <https://prevenzione.uniud.it/coronavirus/indicazioni-di-sicurezza/prova-di-selezione-assegni-di-ricerca>. / Candidates must read the “Misure di prevenzione e sicurezza per le prove di selezione per gli assegni di ricerca AA 2021-2022 in presenza” document, available at the link <https://prevenzione.uniud.it/coronavirus/indicazioni-di-sicurezza/prova-di-selezione-assegni-di-ricerca>.

Eventuali variazioni saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione all’albo ufficiale on line dell’Ateneo / Any change will be made public solely through publication on the University web site http://web.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale

Nota / Note: Per situazioni non riconducibili all’Università degli Studi di Udine (es. emergenze etc.), la Commissione Giudicatrice può chiedere a tutti i candidati di svolgere la prova orale in videoconferenza / For situations not attributable to the University of Udine (e.g. emergencies, etc.), the Examining board can ask all candidates to take the oral exam in video conference.

Commissione giudicatrice / Examining Board:

Nome e Cognome	Qualifica	SSD	Università
Membri Effettivi / Permanent members			
Ugolino Livi	PO	MED/23	Università degli Studi di Udine
Maria Parpinel	PA	MED/42	Università degli Studi di Udine
Antonio Paolo Beltrami	RU	MED/08	Università degli Studi di Udine
Membro Supplente / Temporary members			
Sandro Sponga	PA	BIO/09	Università degli Studi di Udine