



Numero, data e protocollo della registrazione

OGGETTO: Avviso di selezione esterna per l'affidamento di incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES) dell'Università degli Studi di Udine – Responsabile scientifico prof. Antonio Massarutto

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, e ss. mm. e ii.;

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Udine;

VISTO il Regolamento generale di Contabilità Amministrazione e Finanza emanato con D.R. n. 607 del 17.12.2014;

VISTO Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni strumentali alla ricerca e alla didattica e alle attività amministrative e tecniche di supporto emanato con D.R. n. 494 del 17.07.2007;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.06.2018 sull'approvazione e sottoscrizione di contratti e convenzioni;

VISTO il progetto relativo alla Convenzione conto terzi con AUSIR FVG dal titolo "La regolazione tariffaria del servizio idrico integrato, ai sensi della deliberazione ARERA n. 639/2023/R/IDR dd. 28.12.2023 (MTI-4)" (cod. U-GOV CT_MTI-4_2024_MASSARUTTO) e Convenzione conto terzi con AUSIR FVG dal titolo "Elaborazione dei piani economico-finanziari di affidamento, ai sensi dell'art. 8 dell'Allegato A della Deliberazione ARERA n. 385/2023/R/RIF dd. 03.08.2023" (cod. U-GOV CT_MTR-PEF-A_2024_MASSARUTTO);

VISTA la richiesta del 9 aprile 2024 con la quale il responsabile scientifico del progetto, prof. Antonio Massarutto, chiede l'avvio di una selezione per l'affidamento di 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo nell'ambito del progetto sopra citato;

VISTO la delibera del Consiglio di Dipartimento del 11.04.2024 punto 6B3) all'o.d.g. con il quale si delibera di dare avvio alla procedura di selezione interna e, successivamente, dopo la verifica dell'assenza di professionalità interne, alla procedura di selezione esterna per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto "Piani economico-finanziari dei gestori del SII";

VISTO che è stata esperita la procedura di verifica di assenza di professionalità interne e in particolare:

- verifica di assenza di personale all'interno della struttura Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES), richiedente la selezione;
- verifica di assenza di personale in tutto l'Ateneo avvenuta con pubblicazione all'Albo on-line di apposito avviso con prot. n. 46077 del 12.04.2024 con i seguenti termini di pubblicazione: dal 12.04.2024 al 17.04.2024;

VISTO che si rende necessario avviare la procedura di selezione esterna;

VISTO che le attività oggetto dell'incarico sono le seguenti:



	- Collaborazione con il responsabile scientifico nella predisposizione di un tool di calcolo in formato MS EXCEL finalizzato alla proiezione dei piani tariffari e all'elaborazione dei conti economici, stati patrimoniali e rendiconti finanziari dei gestori;
CONSIDERATO	che l'incarico inizierà presumibilmente il 16 maggio 2024 e terminerà il 15 luglio 2024;
VISTO	che l'importo previsto per l'incarico è pari a € 5.000,00 (cinquemila/00) lordi per un importo complessivo di € 6.582,83 (euro seimilacinquecentoottantadue/83) comprensivi degli oneri a carico ente;
TENUTO CONTO	che la spesa trova la seguente fonte di copertura: scrittura COAN, esercizio corrente, n. 29638 2024 pari a € 5.250,00 (costo aziendale) conto COAN/progetto CT_MTI-4_2024_MASSARUTTO e 30529 2024 pari a € 1.332,83 (costo aziendale) conto COAN/progetto CT_MTR-PEF-A_2024_MASSARUTTO. Quota presunta esercizi futuri pari a € _____//_____ (costo aziendale) conto COAN/progetto/i _____//_____;
TENUTO CONTO	che la spesa di cui al presente incarico non è soggetta ai limiti di cui all'art. 9, comma 28, della L. 30.7.2010, n. 122 di conversione in legge del D.L. 31.5.2010, n. 78 in quanto è coperta da finanziamenti specifici aggiuntivi, o da fondi dell'Unione europea ovvero è relativa all'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica o di progetti finalizzati al miglioramento di servizi anche didattici per gli studenti, e non è a carico del Fondo per il finanziamento ordinario dell'Università;

DISPONE

È indetta una selezione per titoli per l'affidamento di incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES) avente ad oggetto "Piani economico-finanziari dei gestori del SII".

Le attività oggetto dell'incarico sono le seguenti:

Collaborazione con il responsabile scientifico nella predisposizione di un tool di calcolo in formato MS EXCEL finalizzato alla proiezione dei piani tariffari e all'elaborazione dei conti economici, stati patrimoniali e rendiconti finanziari dei gestori.

Periodo di svolgimento dell'incarico: presumibilmente dal 16 maggio 2024 al 15 luglio 2024.

L'importo previsto per l'incarico sarà pari a € 5.000,00 (cinquemila/00) lordi.

L'incarico sarà espletato personalmente dal prestatore selezionato, in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione; in particolare sarà escluso qualsiasi potere direttivo organizzativo, e/o disciplinare da parte dell'Amministrazione nei confronti del prestatore.

Sono ammessi a partecipare alla selezione in oggetto coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

a) Laurea magistrale ai sensi del DM 270/2004 nella classe Scienze Economiche.

Sono altresì ammessi i titoli equiparati alle suddette lauree ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici in base al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.

Coloro che sono in possesso di un titolo di studio straniero possono partecipare alla selezione allegando alla domanda copia del titolo di studio corredato da una traduzione in lingua italiana,



certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Saranno ammessi a partecipare i candidati in possesso di titoli di studio dichiarati equipollenti dalla normativa vigente reperibile sul sito web <https://www.miur.gov.it/web/guest/equipollenze-ed-equiparazioni-tra-titoli-accademici-italiani1>.

Nel caso di possesso di titolo di studio straniero l'accertamento in merito all'equipollenza del medesimo ai titoli di studio richiesti per la selezione è demandata alla Commissione la quale potrà avvalersi del supporto degli uffici competenti dell'Ateneo. Per informazioni consultare il link <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli.aspx>.

La Commissione di valutazione è composta come segue:

Presidente: prof. Antonio Massarutto;
Componente: prof. Ernesto Cassetta;
Componente: prof.ssa Stefania Troiano;
Segretario: prof. Ernesto Cassetta;
Componente supplente: prof.ssa Silvia Iacuzzi;
Segretario supplente: prof.ssa Stefania Troiano;

La valutazione dei titoli effettuata dalla Commissione avrà ad oggetto:

- 1) punteggio di laurea; esperienza di ricerca.

Ai titoli, presentati dai candidati ed adeguatamente documentati, non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 30/30 punti.

La selezione si intende superata in caso di conseguimento di un punteggio complessivo pari almeno a 18/30.

L'elenco degli ammessi alla selezione verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo a partire dal giorno 29 maggio 2024.

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione sul sito all'indirizzo:

http://www.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale.

La domanda (Mod. 1), redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente avviso deve essere indirizzata all'Università degli Studi di Udine – Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES) e presentata, unitamente ai previsti allegati, presso l'Ufficio Protocollo di Ateneo, entro il termine perentorio di 8 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione all'Albo on-line di Ateneo, pena l'esclusione dalla selezione.

Se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza si intende prorogata al primo giorno utile non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile esclusivamente le domande **pervenute entro il termine sopra indicato**.

Le modalità di presentazione della domanda sono le seguenti:

1. presentata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ateneo (Palazzo Florio, via Palladio, 8 33100 Udine) durante la fascia oraria di apertura al pubblico dalle ore 9 alle ore 11.30 (<https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-comunicazione/protocollo>);



2. trasmessa tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amce@postacert.uniud.it. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.

La domanda e tutti gli allegati, firmati con firma digitale ovvero con firma autografa apposta in originale direttamente su ciascun documento e successivamente scansionata e accompagnata da copia del documento di riconoscimento, dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF.

Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea.

Saranno escluse le domande trasmesse da un indirizzo di posta elettronica non certificata e/o non sottoscritte digitalmente o con firma autografa.

Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda di ammissione, (Mod. 1) il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

1. il cognome e nome;
2. il codice fiscale;
3. la data ed il luogo di nascita;
4. la residenza: indirizzo, Comune, C.A.P.;
5. la cittadinanza;
6. di essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso;
7. di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'interdizione dai pubblici uffici ovvero l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione e il periodo di vigenza della sanzione accessoria (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale e sospensione condizionale della pena) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
9. di non essere cessato da una pubblica amministrazione per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata d'anzianità;
10. di non essere cessato da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata d'anzianità e di non aver avuto rapporti di lavoro o di impiego con l'Università nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio;
11. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
12. di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per i candidati stranieri*);
13. di essere in possesso di permesso di soggiorno per motivi di lavoro (*se cittadino straniero non UE*);
14. il domicilio ed il recapito al quale si vuole che vengano effettuate eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;



Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b e c della legge 240/2010, non potranno partecipare alla procedura di selezione indetta dall'Ateneo coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso con un professore appartenente al Dipartimento/Struttura che affida l'incarico, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La firma in calce alla domanda deve essere autografa, per esteso e leggibile.

Gli atti e i documenti formati all'estero da autorità estere devono essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, devono recare una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I cittadini italiani e dell'Unione europea possono:

- produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (anche se prodotti in formato PDF/A o Adobe PDF) mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, compilando l'allegato 2;
- in alternativa, il possesso dei titoli sarà dimostrato tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà compilando il Curriculum conformemente all'allegato 1.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea autorizzati a soggiornare in Italia possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea e non autorizzati a soggiornare in Italia gli stati, le qualità personali e i fatti possono essere documentate mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati da traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per la natura, la durata, la collocazione temporale e per l'ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum professionale e degli studi, debitamente firmato (All. 1);
2. dichiarazione di conformità all'originale, in caso di documenti allegati in copia (All. 2);
3. copia di un documento di riconoscimento;
4. copia del codice fiscale;
5. se cittadino straniero (non UE), allegare permesso di soggiorno per motivi di lavoro;

Si ricorda che ai sensi dell'art. 15 della L. 12.11.2011 n. 183, le Pubbliche Amministrazioni non possono accettare né richiedere certificati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono interamente sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o degli atti di notorietà.



L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora nell'ambito dei controlli emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre alle conseguenze riferite alla rilevanza penale del comportamento tenuto con la produzione di una dichiarazione mendace. Non saranno prese in considerazione le domande che non contengono le dichiarazioni sopraindicate e alle quali non è allegata la prescritta documentazione.

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. (UE) 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), La Informiamo che i suoi dati personali vengono trattati ai fini della gestione della procedura di selezione e dell'eventuale stipulazione del contratto di lavoro subordinato e gestione del conseguente rapporto con l'Università e che il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Udine.

Le rendiamo noto che, ai sensi della disciplina vigente, Le viene riconosciuto il diritto a richiedere:

- l'accesso ai suoi dati personali (art. 15 GDPR);
- la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 GDPR);
- la cancellazione dei dati personali che la riguardano (art. 17 GDPR);
- la limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18 GDPR).

Per maggiori informazioni consultare l'informativa completa disponibile al seguente link:

<https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy>.

Responsabile del procedimento è la Responsabile dei Servizi Dipartimentali (RESA), dott.ssa Daniela Gregoretti. Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizio Supporto alla Ricerca.

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Marcellino Gaudenzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Mod. 1

Fac-simile di domanda (da inviare in carta semplice)

Alla Struttura _____

Il/La sottoscritto/a _____ codice fiscale _____ nato/a a _____ il _____ (provincia di _____), residente a _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____, cittadinanza _____ (in caso di possesso di più cittadinanze indicarle tutte) chiede di essere ammesso alla selezione esterna per l'affidamento di incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per _____ dell'Università degli Studi di Udine.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti _____ (elencare requisiti di ammissione come da avviso):

- a) _____;
 - b) _____;
 - c) _____;
 - d) Ecc...
2. di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'interdizione dai pubblici uffici ovvero l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione e il periodo di vigenza della sanzione accessoria (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale e sospensione condizionale della pena) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
3. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3
4. di non essere cessato da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata d'anzianità e di non aver avuto rapporti di lavoro o di impiego con l'Università nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio;
5. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
6. di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per i candidati stranieri*);
7. di essere in possesso di permesso di soggiorno per motivi di lavoro (*se cittadino straniero non UE*);
8. di **eleggere domicilio agli effetti della presente selezione:**
via _____ n. _____ località _____
_____ (provincia di _____) c.a.p. _____,
telefono _____, e-mail _____,
ovvero Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) _____,
riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;
9. di non avere un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento/Struttura che affida l'incarico il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

Il/La sottoscritto/a dichiara, la propria responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità ed allega alla presente istanza i seguenti documenti:

1. curriculum professionale e degli studi, debitamente firmato (All. 1);
2. dichiarazione di conformità all'originale, in caso di documenti allegati in copia (All. 2);
3. copia di un documento di riconoscimento;
4. copia del codice fiscale;
5. se cittadino straniero (non UE), allegare permesso di soggiorno per motivi di lavoro;

data _____

firma

Allegato 1

CURRICULUM COMPLETO DEI SEGUENTE ALLEGATI: ELENCO DEI TITOLI, REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00
(DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) *

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____
_____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che il proprio curriculum è il seguente:

(Inserire Curriculum Vitae completo dei titoli culturali e professionali)

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

Allegato 2

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) *

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____
_____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

Che le copie dei titoli culturali e professionali allegati alla domanda e di seguito elencati, sono conformi all'originale:

1. *la copia del seguente titolo ... (specificare) è conforme all'originale.*
2. *ecc.*
3. *la copia del seguente documento ... (specificare) è conforme all'originale*
4. *ecc.*

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR

Le rendiamo noto che Lei si qualifica come "Interessato" ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) in relazione ai dati personali di cui l'Università degli Studi di Udine con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD), entra in possesso in qualità di "Titolare del trattamento" **per effetto della partecipazione a procedura selettiva per il quale l'interessato ha presentato domanda.**

I suoi dati sono trattati secondo i seguenti principi:

Articolo 5 Reg. (UE) 679/2016, Principi applicabili al trattamento di dati personali

1. I dati personali sono:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);
 - raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);
 - adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
 - esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
 - conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato («limitazione della conservazione»);
 - trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).
2. Il titolare del trattamento è competente per il rispetto del paragrafo 1 e in grado di provarlo («responsabilizzazione»).

Il trattamento avviene in conformità alle seguenti prescrizioni:

INFORMAZIONI FORNITE AL MOMENTO IN CUI I DATI PERSONALI SONO RACCOLTI (art. 13 §. 1 GDPR)

Titolare del Trattamento

Il "Titolare" del trattamento è l'Università degli studi di Udine, con sede in via Palladio 8, 33100 Udine (UD) nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore, Magnifico Rettore, ivi domiciliato ai fini della presente informativa.

Può rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: datipersonali@uniud.it.

Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito anche RPD) nominato dall'Ateneo è reperibile all'indirizzo mail rp@uniud.it e PEC rp@postacert.uniud.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

Finalità del trattamento	Base giuridica (art. 6 GDPR)
Rispetto a tutti i partecipanti , dati personali identificativi del soggetto che presenta la domanda di partecipazione	e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento
Rispetto a tutti i partecipanti , comunicazione a ciascun candidato di date, adempimenti ed esito della procedura, eventuale convocazione, prove esame, adempimento doveri di pubblicità stabiliti dalla legge, ottenimento autorizzazioni necessarie per la chiamata del vincitore, convocazione del vincitore	e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento
Rispetto a tutti i partecipanti , segnalazione all'autorità amministrativa o giudiziaria in caso di commissione di reati	c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento
Rispetto a tutti i partecipanti , svolgimento prove in modalità a distanza	e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento

Rispetto al vincitore , determinazione del trattamento economico comprese voci accessorie	b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso
Rispetto al vincitore , verifica situazioni di incompatibilità con la qualifica e il ruolo da ricoprire	e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento
Rispetto al vincitore , comunicazioni relative ad iniziative, attività, eventi di carattere istituzionale	e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
Rispetto al vincitore , emanazione degli atti relativi alla gestione del rapporto ed adempimenti ad esso connessi	e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento
Finalità del trattamento	Base giuridica (art. 9 GDPR)
Rispetto ai partecipanti , consentire ai candidati di partecipare alle procedure di selezione nonostante eventuali disabilità o patologie Rispetto al vincitore, osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza e salute di cui al D.lgs. 81/2008 e relativi adempimenti; formazione in materia di sicurezza e gestione della sorveglianza sanitaria	b) il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato
Rispetto ai partecipanti , consentire agli Uffici di verificare l'ammissibilità delle candidature relativamente a precedenti giudiziari Rispetto al vincitore, esercitare i diritti relativi all'assistenza personale e familiare	b) il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato
Rispetto ai partecipanti , esercitare il diritto di difesa o adempiere a doveri di denuncia nei casi previsti dalla Legge	f) il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali
Rispetto al vincitore , esercitare i diritti concernenti la sicurezza e la tutela della salute sul posto di lavoro	h) il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità, fatte salve le condizioni e le garanzie di cui al paragrafo 3
Rispetto a tutti i partecipanti , consentire agli Uffici di svolgere l'attività prevista nel procedimento di selezione Cfr. art. 2 sexies D.lgs. 196/2003 dd): "instaurazione, gestione ed estinzione, di rapporti di lavoro di qualunque tipo, anche non retribuito o onorario, e di altre forme di impiego, materia sindacale, occupazione e collocamento obbligatorio, previdenza e assistenza, tutela delle minoranze e pari opportunità nell'ambito dei rapporti di lavoro, adempimento degli obblighi retributivi, fiscali e contabili, igiene e sicurezza del lavoro o di sicurezza o salute della popolazione, accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile, attività ispettiva";	g) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

d) Destinatari dei dati personali

Destinatario
Amministrazione centrale
Componenti della Commissione esaminatrice
Fornitore del servizio per lo svolgimento delle prove a distanza
Partecipanti alle prove svolte in modalità remota e soggetti terzi che vogliono assistervi

e) Trasferimento all'estero

I dati non sono trasferiti all'estero.

ULTERIORI INFORMAZIONI (art. 13 §.2 GDPR)

a) Periodo di conservazione

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi sopra indicati.

I suoi dati personali verranno cancellati e distrutti non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra.

I dati relativi al traffico (es. ora e durata della connessione) vengono cancellati o resi anonimi quando non sono più necessari per la trasmissione della comunicazione salvo diverse disposizioni di legge (massimo 12 mesi).

b) Diritti dell'interessato

Utilizzando gli indirizzi sopra indicati l'interessato può esercitare le seguenti facoltà (oltre al diritto alla portabilità ex art. 20 GDPR, non applicabile al presente trattamento):

- (1) Richiedere l'accesso ai suoi dati personali (art. 15 GDPR);
- (2) Richiedere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 GDPR);
- (3) Richiedere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (art. 17 GDPR);
- (4) Richiedere la limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18 GDPR).

c) Diritto di revoca del consenso

Nei casi in cui il consenso costituisca la base giuridica per il trattamento di dati personali (art. 6, §. 1, lett. a) e di dati particolari (art. 9, §. 2, lett. a), Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

d) Diritto di reclamo

Lei ha facoltà di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali quale Autorità di controllo individuata nell'ordinamento italiano (ai sensi dell'art. 77 GDPR e dell'art. 2 bis del D.Lg. 196/2003).

e) Presupposti e conseguenze del trattamento dei dati personali

La comunicazione dei dati personali si configura nel modo seguente:

Categoria normativa	Tipologia	La comunicazione dei dati costituisce un obbligo giuridico in quanto ...		Necessità in punto di fatto per la costituzione del rapporto giuridico	Sussistenza dell'obbligo di fornire dati personali per l'interessato (Obbligo/Facoltà)	Conseguenze per la mancata comunicazione dei dati
		... essa ha il suo fondamento nella Legge	... essa è richiesta per adempiere ad un obbligo contrattuale			
Art. 6 GDPR Dati personali "comuni"	Nome e cognome	X		X	Obbligo	L'interessato non è ammesso a partecipare alla procedura
	Data e luogo di nascita	X		X	Obbligo	
	Indirizzo anagrafico	X		X	Obbligo	
	Codice Fiscale	X		X	Obbligo	
	Indirizzo mail personale				Facoltà	L'interessato non può ricevere comunicazioni dagli Uffici
	Numero di telefono / cellulare				Facoltà	
	Requisiti previsti dal bando a pena di esclusione	X			Obbligo	L'interessato non è ammesso a partecipare alla procedura
	Titoli diversi dai requisiti richiesti dal bando a pena di esclusione				Facoltà	I dati non sono valutati dalla Commissione
	Esperienze professionali diverse dai requisiti richiesti dal bando				Facoltà	I dati non sono valutati dalla Commissione
	Pubblicazioni				Facoltà	I dati non sono valutati dalla Commissione
	Dati bancari (es: IBAN)				Obbligo	Impossibilità di ricevere compensi, rimborsi ed indennità
Art. 6 GDPR Nel caso di svolgimento prove in modalità a distanza	Nome e cognome			No	Obbligo	Impossibilità di sostenere la prova in modalità a distanza
	Indirizzo mail			No		
	Documenti condivisi, interventi svolti in diretta, messaggi inviati mediante chat			No		
	Immagine personale			No		
Art. 9 GDPR § 1	Dati relativi alla salute	X			Facoltà	L'interessato non può esercitare i relativi diritti
Art. 9 GDPR § 1	Dati relative alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona				Facoltà	L'interessato non può esercitare i relativi diritti
Art. 9 GDPR § 2, b) e h)	Dati di tipo lavorativo, prevenzione, sicurezza sociale	X			Obbligo	Si determinano irregolarità sul piano fiscale e previdenziale

Art. 10 GDPR	Dati personali relativi a condanne penali e reati	X			Obbligo	La mancata indicazione ai termini di legge costituisce reato
-----------------	--	---	--	--	---------	--

f) Profilazione

I dati personali di cui al presente trattamento non sono oggetto di profilazione.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportanti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo di posta elettronica datipersonali@uniud.it

Si ricorda che ai sensi dell'art. 14 comma 3 GDPR, il Titolare del trattamento fornisce le informazioni di cui ai paragrafi 1 e 2 dell'art. 14 GDPR:

- a) entro un termine ragionevole dall'ottenimento dei dati personali, **ma al più tardi entro un mese**, in considerazione delle specifiche circostanze in cui i dati personali sono trattati;
- b) nel caso in cui i dati personali siano destinati alla comunicazione con l'interessato, al più tardi al momento della prima comunicazione all'interessato; oppure
- c) nel caso sia prevista la comunicazione ad altro destinatario, non oltre la prima comunicazione dei dati personali.

AGGIORNAMENTI DELL'INFORMATIVA

La presente Informativa è aggiornata alla data riportata tra parentesi quadre nel piè di pagina a sinistra. Essa è messa a disposizione dell'interessato, unitamente ai suoi eventuali aggiornamenti, sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dalla home page www.uniud.it.